

Rutiner for innsending møtegodtgjørelse

Fristen for å sende inn skjema for møtegodtgjørelse er **20. juni og 20. november**, årlig.

Det er viktig at fristene for innsending av skjema overholdes. Skoler/barnehager er selv ansvarlig for innsending.

Husk å føre på skjema:

- Politikere som har deltatt i SU-møtene
- Ansatte som ikke får dette dekket gjennom lønn

Viktig ifm innsending:

- Fødselsnummer (11 siffer) til ansatte
- Protokoll eller møtereferat vedlegges

I dokumentet Folkevalgtes arbeidsvilkår står det blant annet følgende i §9 Utbetalingstermin:
Møtegodtgjørelsen administreres av politisk sekretariat, og utbetales 12.07. og 12.12. samme år.

For spørsmål kontakt: politisk@sola.kommune.no