

PR



FILMANUAL

Sola kommune • Rev 01.2

VISJON

ANSVAR FOR HVERANDRE

VERDIER

**RAUSHET
MESTRING
MOT**

POSISJON

**ET GODT STED Å JOBBE,
ET GODT STED Å LEVE.**

PROFILMANUAL

Profilmanualen skal være et nyttig verktøy og ressurs for alle som arbeider med profilmaterialet til Sola kommune. En overholdt profilmanual gjør at kommunen fremstår samlet og profesjonell, og gjør oss lettere å kjenne igjen. Her finner man retningslinjer og føringer for hvordan kommunen skal fremstå internt og eksternt. For de aller fleste er det viktigste punktene under "Overordnet profil", samt tilgjengelig malsett i Word, Powerpoint og inDesign.

INNHold

1. Overordnet profil	3	3. Digitale flater	52
Logo:		Powerpoint	53
- Logovarianter	4	SoMe	55
- Logo negativ – eksempler	9	Film	56
- Logo feil & riktig bruk	8	Nyhetsbrev	57
- Logo luft og plassering	10		
- Logo + avdelingsnavn	11	4. Annet	58
Skrift	12	Bildekor	59
Farger	17	Klær	61
Grafiske elementer	19	Skilt	63
		Infografikk	64
2. Materiell	28	Bilder (+ grafer, kart og tegninger)	68
Wordmaler (brevark m.m.)	29	Verdiplakater	71
Visittkort	33		
Konvolutter	34		
Annonser	37		
Rapport, brosjyrer og folder	40		
Rollup	51		

OVERORDNET PROFIL

Logo · Farger · Skrift · Grafiske elementer

Logovarianter – positiv logo med farge

Positiv logo med farge finnes i fire godkjente varianter som vist nedenfor. Kort versjon er standard og skal alltid benyttes med mindre det ikke er hensiktsmessig pga plassen der den skal plasseres. Hvis du er i tvil anbefales det å ta kontakt med kommunikasjonsavdelingen. For negativ og sort versjon av logo, se de neste sidene.

Kort (standard) ›

Foretrukket versjon. Bruk de andre versjonene kun når denne ikke passer. Spør kommunikasjonsavd. ved tvil.



Sola
kommune

Lang ›

Brukes når "Kort" eller "Midtstilt" ikke er hensiktsmessig.



Sola kommune

Kommunevåpen ›

Brukes kun på flagg, skilt på eiendommer etc. Bruk må godkjennes av kommunikasjonsavd.



Midtstilt ›

Brukes når "Kort" ikke er hensiktsmessig.



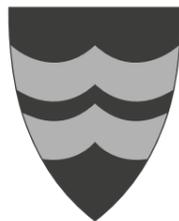
Sola
kommune

Logovarianter – positiv logo sort

Positiv logo sort finnes i fire godkjente varianter som vist nedenfor. [De sorte versjonene skal kun benyttes når farge ikke er fysisk mulig.](#) Kort versjon er standard og skal alltid benyttes med mindre det ikke er hensiktsmessig pga plassen der den skal plasseres. Hvis du er i tvil anbefales det å ta kontakt med kommunikasjonsavdelingen. For negativ versjon av logo, se neste side.

Kort (standard) ›

Foretrukket versjon. Bruk de andre versjonene kun når denne ikke passer. Spør kommunikasjonsavd. ved tvil.



Sola
kommune

Lang ›

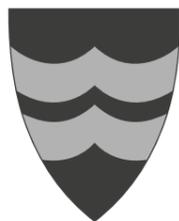
Brukes når "Kort" eller "Midtstilt" ikke er hensiktsmessig.



Sola kommune

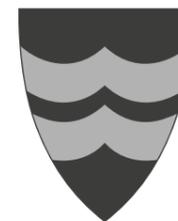
Kommunevåpen ›

Brukes kun på flagg, skilt på eiendommer etc. Bruk må godkjennes av kommunikasjonsavd.



Midtstilt ›

Brukes når "Kort" ikke er hensiktsmessig.



Sola
kommune

Logovarianter – negativ logo

Negativ logo finnes i tre godkjente varianter som vist nedenfor. [De negative versjonene skal kun benyttes av kommunikasjonsavdelingen](#). Kort versjon er standard og skal alltid benyttes med mindre det ikke er hensiktsmessig pga plassen der den skal plasseres. Det er viktig at logo ikke plasseres på bakgrunn som gir for lite kontrast, f.eks. lys farge eller et bilde som har for mye støy i seg. Negativ versjon skal kun brukes når det er strengt nødvendig.

Kort (standard) ›

Foretrukket versjon. Bruk de andre versjonene kun når denne ikke passer. Spør kommunikasjonsavd. ved tvil.



Sola
kommune

Lang ›

Brukes når "Kort" eller "Midtstilt" ikke er hensiktsmessig.



Sola kommune

Midtstilt ›

Brukes når "Kort" ikke er hensiktsmessig.



Sola
kommune

Logovarianter – kommunevåpen

Kommunevåpenet finnes i tre godkjente varianter som vist nedenfor.

[Bruk av kommunevåpenet skal alltid godkjennes av kommunikasjonsavdelingen.](#)

Brukes f.eks. på kjøretøy, flagg, bygg, skilt o.l. som er direkte relatert til kommunen.

Blå (standard) ›

Dette er foretrukket versjon.
Bruk de andre versjonene
kun når denne ikke passer.



Sort ›

Bruk avgjøres av
kommunikasjonsavd.



Negativ ›

Bruk avgjøres av
kommunikasjonsavd.



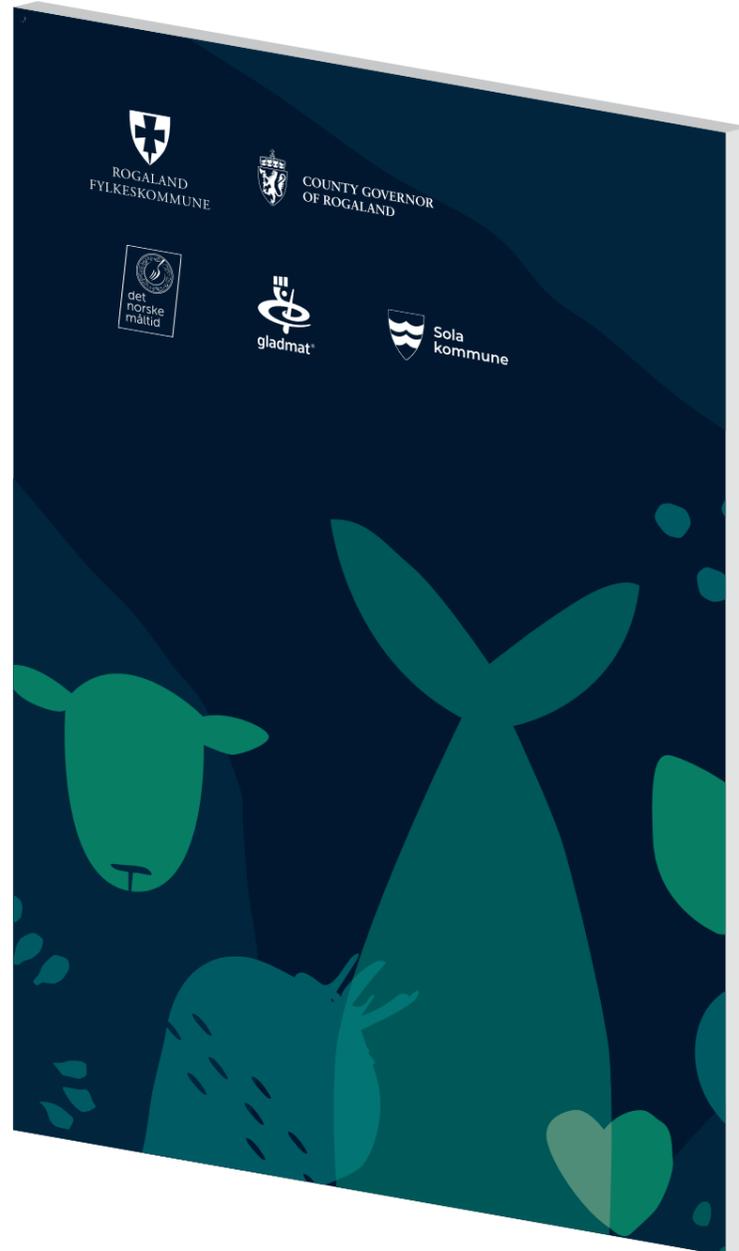
Eksempler på bruk av negativ logo

Det vil i noen anledninger være nødvendig å benytte negativ logo, og nedenfor vises et par eksempler på dette. Hvis Sola kommune skal representeres i en sammenheng hvor man ikke selv styrer flatene som logo plasseres på, må man tilpasse seg. Det kan også være tilfeller der et skilt, trykksak etc. av ukjente årsaker krever mørk bakgrunn eller plassering på mørkt bilde – da må som regel negativ logo benyttes. Negativ logo skal foretrekkes fremfor å tvinge inn positiv logo via bruk av hvit bakgrunnsboks, se eksempel til høyre.

Logovegg ›

Når kommunen er en av flere aktører og ikke selv styrer bakgrunnsfargen.

(Eksempelet er fiktivt)



Skilt/trykksak etc ›

I de sammenhenger der logo må plasseres på mørk bakgrunn eller bilde. Eksempelvis på skilt eller trykksaker som ikke følger de vanlige malene.



Feil og riktig bruk av logo – alle varianter

1. Høyde-bredde-forhold må ikke endres
2. Farge, font etc må ikke endres
3. Positiv logo kan ikke brukes på mørke bakgrunner (for lite kontrast)
4. Ikke plasser logo på bakgrunn som gjør den lite lesbar
5. Ved behov for logo på mørk bakgrunn bruk negativ variant
6. Det er viktig med god kontrast mellom logo og bakgrunn

① ❌



② ❌



③ ❌



④ ❌



⑤ ✅



⑥ ✅



Logoplassering

Logo skal primært plasseres oppe til venstre eller nede til høyre, i flukt med materiellets marg. Det er tillatt å plassere logo på andre steder, men da primært oppe til høyre eller nede til venstre. Avvik fra dette bør avklares med kommunikasjonsavdelingen. Brukes midtsstilt logo skal den sentreres på arket.



Luft rundt logo

Det er viktig at logoen får et minimum av luft for å sikre god gjenkjenning, og forhindre at andre elementer som tekst blir tolket som del av logo, og da med potensielt uønskede assosiasjoner. Generelt sett ser det som regel også mye bedre ut om det er passelig med luft rundt. Minimum luft tilsvarer høyden på stor S i Sola rundt hele logoen (alle versjoner).



Plassering av navn sammen med logo

Det er viktig å huske at kommunen er øverst i hierarkiet, og at kommunens logo alltid skal plasseres over f.eks. navn på avdeling. På alle flater hvor både logo og navn er representert skal navnet plasseres på én av måtene som vist under (A/B).

Luft: beregn godt med luft fra logo/tekst til annen dekor på den aktuelle flaten.

Skrift: Montserrat Semibold, midtstilt tekst

A Når det er krav eller hensiktsmessig med **stort navn og liten logo**

1. Begyn med å plassere logo og sette den i ønsket størrelse
2. Tekst sentreres under logo med avstand tilsvarende 3 x **S**
3. Skriftstørrelse: Stor T skal tilsvare ca ½ av logoens høyde

Brukes f.eks. på klær – se side XX for mer informasjon.



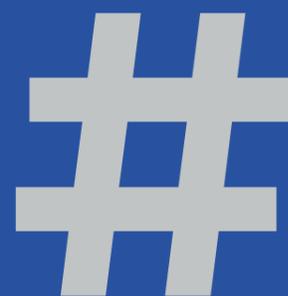
B Når det er krav eller hensiktsmessig med **stor logo og lite navn**

1. Begyn med å plassere logo og sette den i ønsket størrelse
2. Tekst sentreres under logo med avstand tilsvarende 2 x **S**
3. Skriftstørrelse: Stor T skal tilsvare ca ½ av logoens høyde

Brukes f.eks. på kjøretøy – se side XX for mer informasjon.



Tas mil etur? Occates equos-
senis prate nessequam fu-
giatium utae nis re sintota
spitat volorer natiore, simp-
repro eveles acipsa cus, aliquis
derum quias expellam sitaerae



x	2	3
4	x	6
x	8	9

Tas mil etur? Oc-
cates equossenis
prate nessequam
fugiatium utae nis
re sintota spitat

«typ0

Montserrat »

Profilfont – karakterutvalg og stiler

Montserrat skal brukes gjennomgående i alt av materiell, både på trykk og digitalt. Det anbefales å begrense seg til “Anbefalte stiler” da Montserrat inneholder en mengde ulike stiler, noe som kan forårsake et uryddig uttrykk. Alle ansatte bør derfor ha denne skrifttypen tilgjengelig. I tilfeller der Montserrat ikke er tilgjengelig skal Verdana benyttes.

Karakterutvalg:

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÆØÅ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzæøå
1234567890
'?'"!(%)[#{@} /&\<+ -=>®©\$€£§«_* ,;:” ...»

MONTSERRAT

Anbefalte stiler:

LIGHT
LIGHT ITALIC
REGULAR
REGULAR ITALIC
BOLD
BOLD ITALIC

Profilfont – hierarki A4

Montserrat skal brukes gjennomgående i alt av materiell, både på trykk og digitalt. Alle ansatte bør derfor ha denne skrifttypen tilgjengelig. I tilfeller der Montserrat ikke er tilgjengelig skal Verdana benyttes.

MONTSERRAT

(Anbefalt) Hierarki for A4:

BILDETEKST

7 pt regular Montserrat – oreheniatur sum venis explaut ecuptatempor restibus dolupta turibus excepera dolorro eic tem. Nam quam, nost, solum hil maionsed unt iliciunt

BRØDTEKST

9 pt light Montserrat – oreheniatur sum venis explaut ecuptatempor restibus dolupta turibus excepera dolorro eic tem. Nam quam, nost, solum hil maionsed unt iliciunt

INGRESS

11 pt regular Montserrat – oreheniatur sum venis explaut ecuptatempor restibus dolupta turibus excepera dolorro eic tem. Nam quam, nost, solum hil maionsed unt iliciunt

H3

15 pt bold Montserrat – oreheniatur sum venis explaut ecuptatempor restibus dolupta turibus excepera dolorro eic

H2

21 pt bold Montserrat – oreheniatur sum venis explaut ecuptatempor restibus dolupta tu-

H1

27 pt bold Montserrat – oreheniatur sum venis explaut ecup-

Erstatningsfont – hierarki A4

Verdana brukes kun når Montserrat ikke er tilgjengelig, eller av andre tungtveiende årsaker ikke kan benyttes.

VERDANA

(Anbefalt) Hierarki:

BILDETEKST

7 pt regular Verdana – oreheniatur sum venis explaut ecuptatempor restibus dolupta turibus excepera dolorro eic tem. Nam quam, nost, solum hil maionsed unt iliciunt

BRØDTEKST

9 pt light Verdana – oreheniatur sum venis explaut ecuptatempor restibus dolupta turibus excepera dolorro eic tem. Nam quam, nost, solum hil maionsed unt iliciunt

INGRESS

11 pt regular Verdana – oreheniatur sum venis explaut ecuptatempor restibus dolupta turibus excepera dolorro eic tem. Nam quam, nost, solum hil maionsed unt iliciunt

H3

15 pt bold Verdana – oreheniatur sum venis explaut ecuptatempor restibus dolupta turibus excepera dolorro eic

H2

21 pt bold Verdana – oreheniatur sum venis explaut ecuptatempor restibus dolup-

H1

27 pt bold Verdana – oreheniatur sum venis explaut ecup-

Brukseksempler hierarki Med utgangspunkt i A4-format

H3 → **Consedigende H3 denda corem**

BRØD-TEKST → Brødtekst gent prestiaeped quatem nis et vendia sincit eos inum aute post aliquo ipsunt ea sandit, videsto voluptas et aut idesciet quas et poremq odigni occus mod magnis dolorecupi nullore am eliciis quo blaborrumet aut liquis aute pos eum inctusa con fugiam reium qui debisquiduci nihicipsam etusanisque quiam resti to tem comnis modi suntenit.

BRØD-TEKST I BOLD → **Accatibus et aspidio:** rescillupta cuptatiost harum eatur, omnis explat volent ut quas maximus dit officito.

BILDE-TEKST → Bildetekst quatum ium ea nobis iliquae. Faciatur? Landa volliquam lam re nonsenet utem es am et ut mos culpa volutem fuga. Iquiaecto molorem aute pos ium volorru mquam, seque inullest landipsandae debitiam, qui qui doloreici

H1 →

H2 → **Dunt vollore H2 incitas volutam**

INGRESS → Ingress tate magnatu resedi qui cum, ut vella senimus reruptatur, ero quias incipienda eatem. Rita nost ab iur sam

BRØD-TEKST I BOLD & CAPS → **IMUS ILITIAS (PARAGRAFHEADING)**
Udae dolenimendae plab iniatem poribus aut ipsundi pientio. Nam faciisq uatatur iorepudamet vidit, sus comnis

re verupta porum que laccull orerem eum et volorio brødtekst lor se veliquatia doluptae endam, nosam ipsam liquis nonsectem corem ium voluptio tes eium quis net est vollaute quaectur rem qui bercit et officillant utaque eliate nonem am doluptatias acilisqui nosam, que net et ipienih itiur? Quis dolupic ipsundici corio.

UT REM IDUCIUS DELIGENIS
Dolor aliquo iur mod que nossit dolupta tecatqui officiis esequo doluptinis volorissunt pe verspiet qui conemque nonse volligni tem quis cum qui oditas et incium rector, suntem fugiate ium velesti stotas magniet laborector rerspit quo omnihicitem dunt que prates vel moluptat.

* Bildetekst nos dolum quiam, ut as mod qui debis coritem quae net eum quia pro impedit iissit



Fargebruk – retningslinjer

Retningslinjer for fargebruk bør følges for å sikre et proft, harmonisk og helhetlig uttrykk i kommunikasjonen internt og eksternt.

PRIMÆRFARGE

Logo Blå er primærfarge, alle andre er sekundære.

SEKUNDÆRFARGER

Brukes ved behov (valgfritt), eksempelvis som tilleggsfarge i en trykksak eller for å friske opp en annonse. Det skal kun benyttes én sekundærfarge gjennomgående. Kan benyttes i nyansene 25, 50, 75 og 100 %

BAKGRUNNSFARGER

Hav og Lys er bakgrunnsfarger, brukes heldekkende eller som boks.

GRAFISKE ELEMENTER

Kan kun brukes i fastsatte farger. Skal et grafisk element plasseres oppå en fargebakgrunn/fargebilde, anbefales det hvit versjon. I statistikk kan elementene brukes i nyansene 25, 50, 75 og 100 %, ellers kun i 100%

KONTRAST

Det oppfordres til å utøve skjønn for å sikre gode kontraster i materialet som produseres. Så husk at det skal være god kontrast mellom de ulike elementene i et oppsett/layout, dette på grunn av både estetikk og UU.



Fargekoder Her finner du alle fargekodene: Pantone, CMYK, RGB og Hex.



Åker

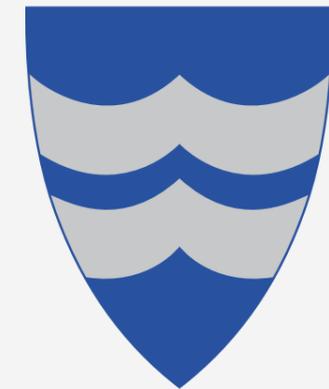
2250 C
79-0-67-0
0-179-115
#00B373

Hav

534 C
95-74-7-44
27-54-93
#1B365D

Lys

1-1-1-5
244-244-244
#F4F4F4



Trivsel

1787 C
0-82-53-0
244-54-76
#F4364C



Relasjon

2076 C
60-70-0-0
134-89-181
#8659B5



Utvikling

1235 C
0-31-98-0
255-184-28
#FFB81C



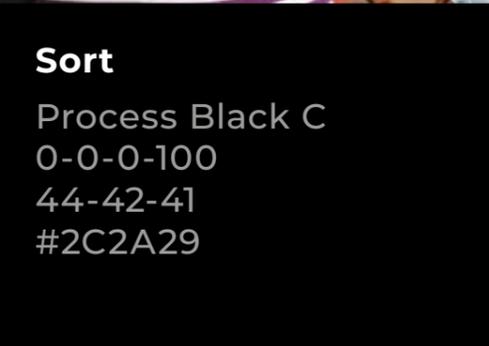
Logo blå (Primær)

Pantone Reflex Blue U
92-70-0-0 (UP)
57-73-156
#39499C



Logo grå

877 U
10-6-7-21 (UP)
180-183-185
#B4B7B9



Sort

Process Black C
0-0-0-100
44-42-41
#2C2A29

Hovedelement

En sirkel med karakter!
Bokstaven "O"!

En sirkel har ingen begynnelse eller slutt. Sirkelen representerer derfor ofte evighet (det bestandige), helhet, samhold og perfektjon. Formen avgrensner og samler. En sirkel kan bevege seg fritt, rulle og sprette – noe som signaliserer energi og kraft.

Hovedelementet symboliserer også sol, noe livgivende, samt ansikt, noe personlig. Elementet er fleksibelt i bruk og kan visualisere en lang rekke ting, samt brukes til å sette fokus på det som er viktig i en gitt sammenheng.

RIKTIG BRUK

Elementet er fleksibelt i bruk, og er tilgjengelig i flere farger. Det kan deles opp når det er med på å styrke budskapet og/eller fremheve viktig informasjon som statistikk. Se eksempler på side 26-27.

FEIL BRUK



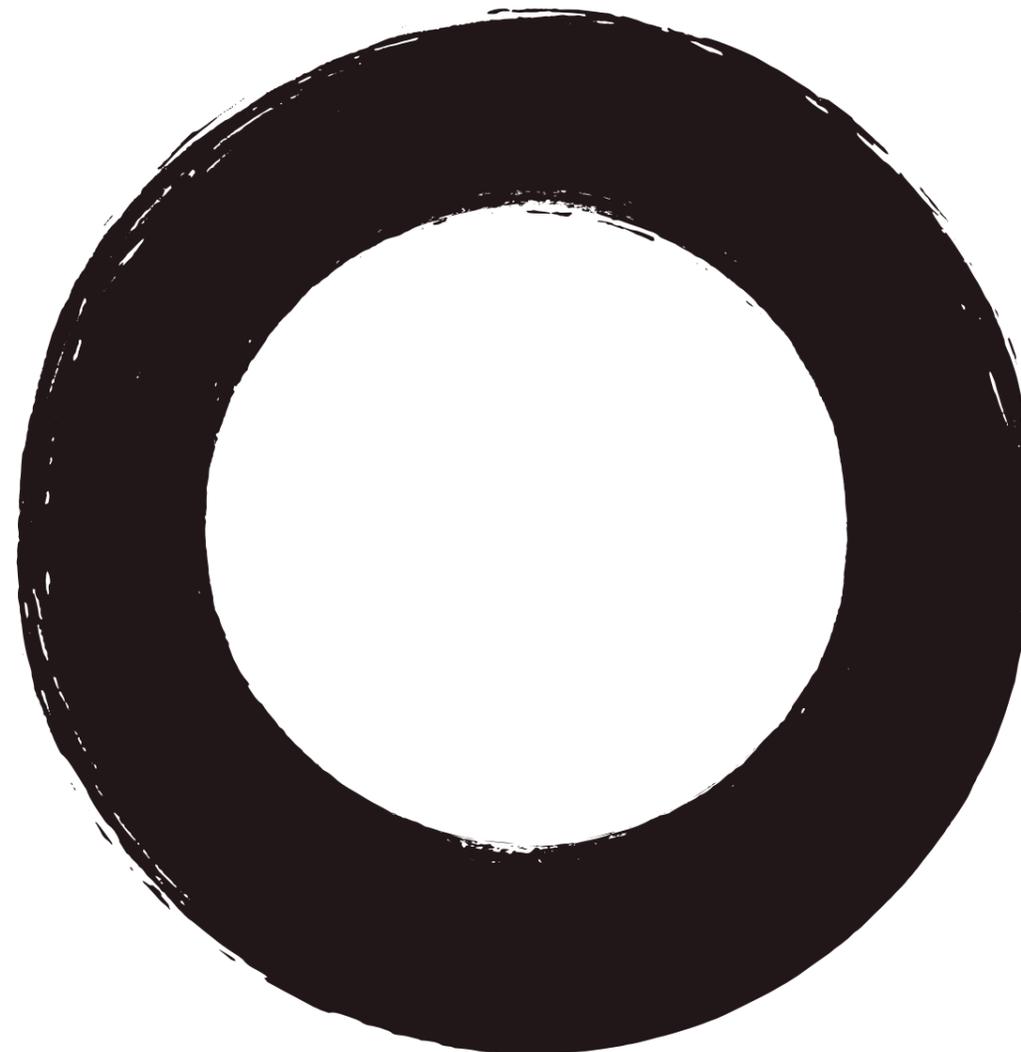
Endre form

Endre farge

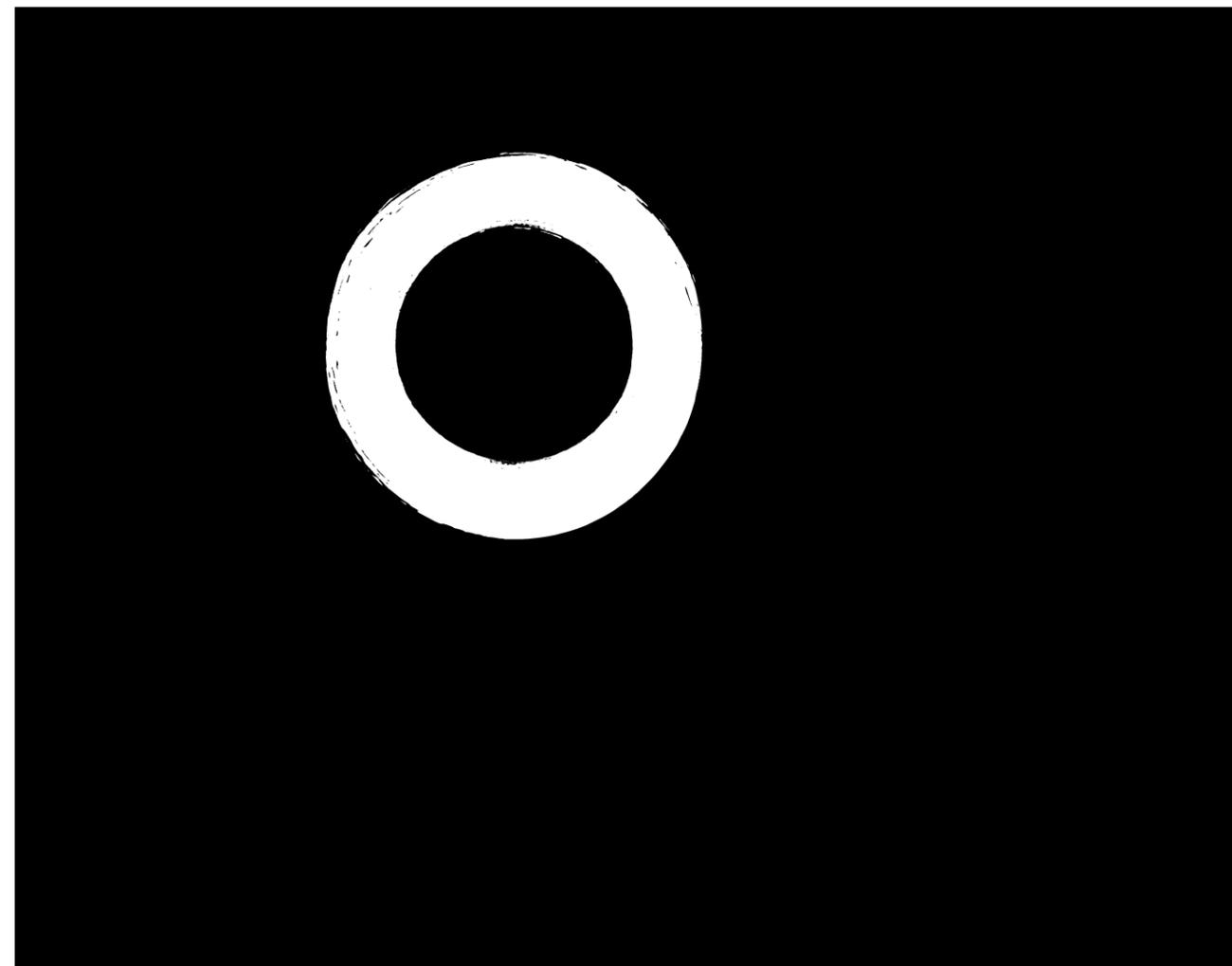
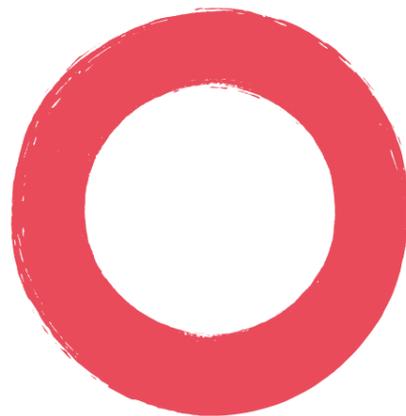
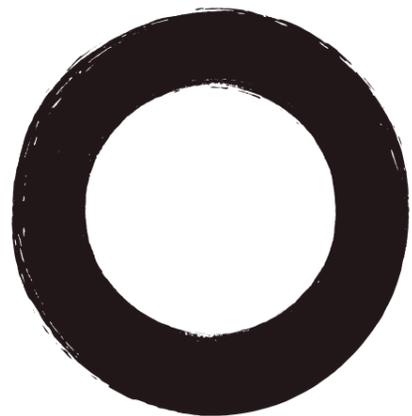
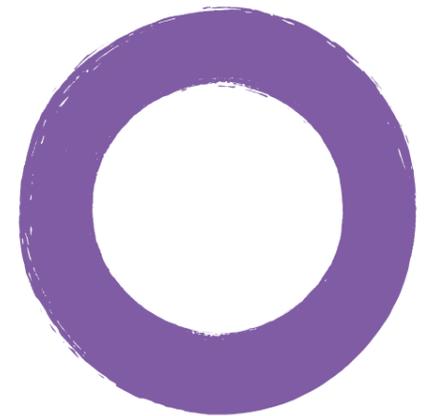
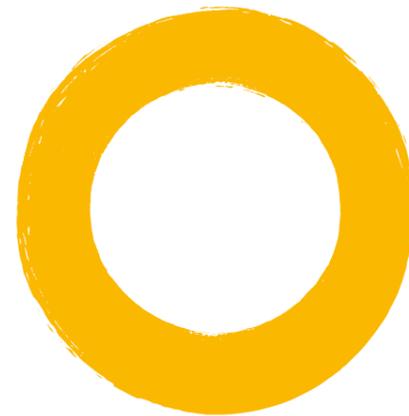
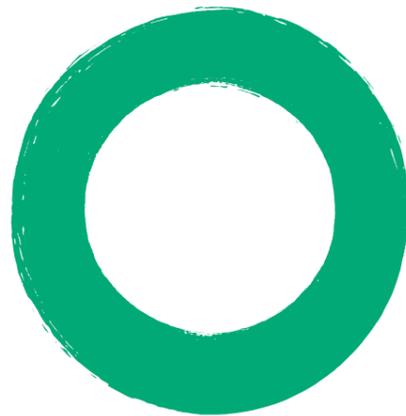
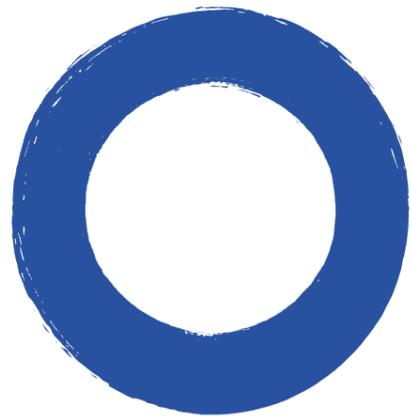
Plassere bilde inni

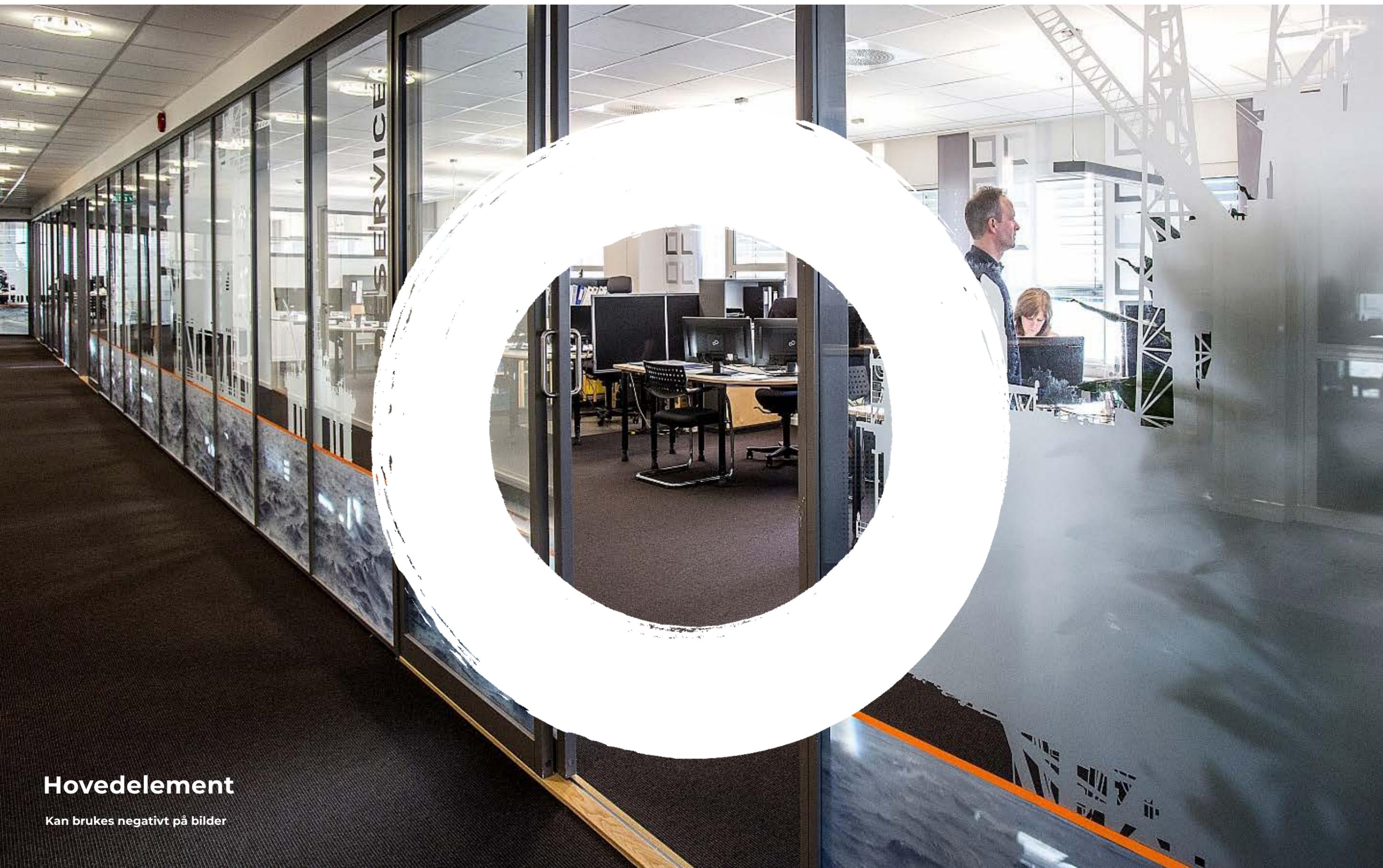
VIKTIG!

Bruk av sirkelen må være gjennomtenkt, og skal alltid være med å sette fokus på noe, eller styrke et budskap. Sirkelen skal helst ikke brukes i flere størrelser og/eller fargevarianter, på samme side. Er du i tvil spør kommunikasjonsavdelingen/byrå.



Hovedelement Fastsatte fargeversjoner



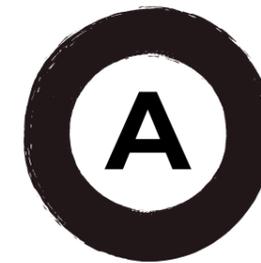


Hovedelement

Kan brukes negativt på bilder

Hovedelement Bruksområder (tekst). Fleksibel bruk.

 **Lorem ipsum
dolor sit amet**



Anum iam terides itella

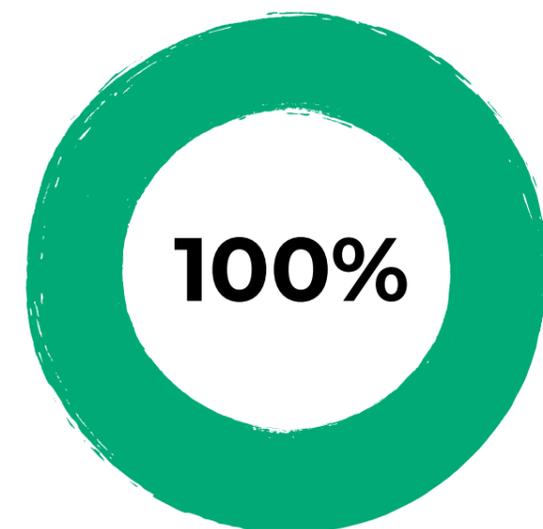
Anum iam terides itella nos, intrac vo, publibultus pris
porte menatiemur Ca. Iviriss idefernum sentriorunt fruit
veribu vidica rei sendica strunum pri, ompra di te in ina,
niri publici cupplium inatinatis. Sentem iam mo unum.



HALLO!

Hovedelement

Eksempler på bruk i infografikk. Det er altså tillatt å fjerne deler av elementet for å skape f.eks. en %-andel, et smil etc.



Hovedelement sammen med foto

Kan brukes i alle vedtatte farger direkte på foto. Når elementet brukes på sekundærfarget bakgrunn skal selve elementet være hvitt 100 %.



Støtteelement

Stram pil/bølge tatt fra kommunevåpen.

Støtteelementet er et grafisk symbol som brukes til å peke ut en retning. Pilen uttrykker bevegelse, handling, pågangsmot og motivasjon.

Symbolet kan settes sammen til å danne mange former, mønster og uttrykk.

RIKTIG BRUK

Elementet er fleksibelt i bruk, og er tilgjengelig i flere farger. Det kan deles opp når det er med på å styrke budskapet og/eller fremheve viktig informasjon som statistikk. Se eksempler på side 49-50.

FEIL BRUK



Endre form



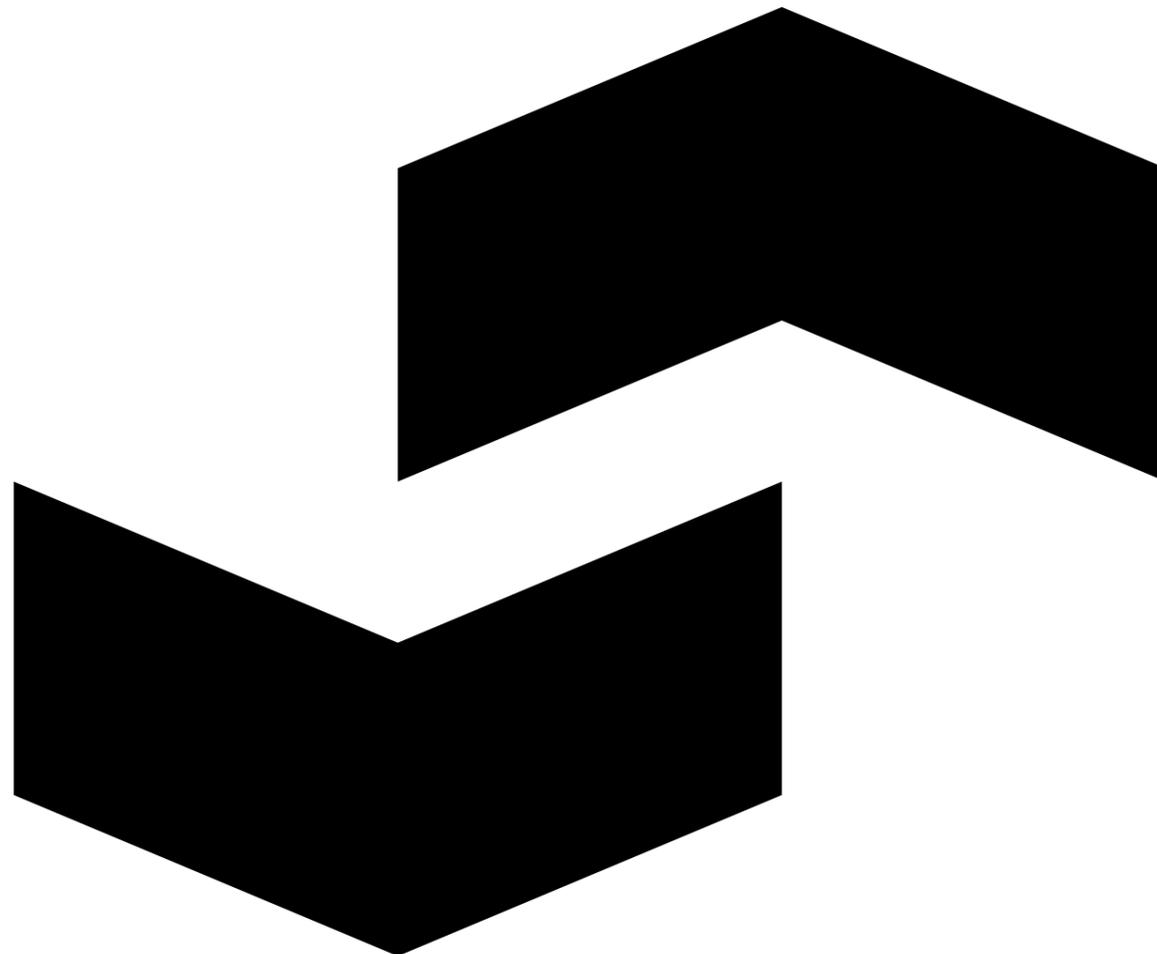
Endre farge



Plassere bilde inni

VIKTIG!

Bruk av pil/piler må være gjennomtenkt, og skal alltid være med å sette fokus på noe, eller styrke et budskap. pil/piler skal helst ikke brukes i flere størrelser og/eller fargevarianter, på samme side. Er du i tvil spør kommunikasjonsavdelingen/byrå.



Støtteelement Fargeversjoner



Graderinger
til mønster:



5 % sort



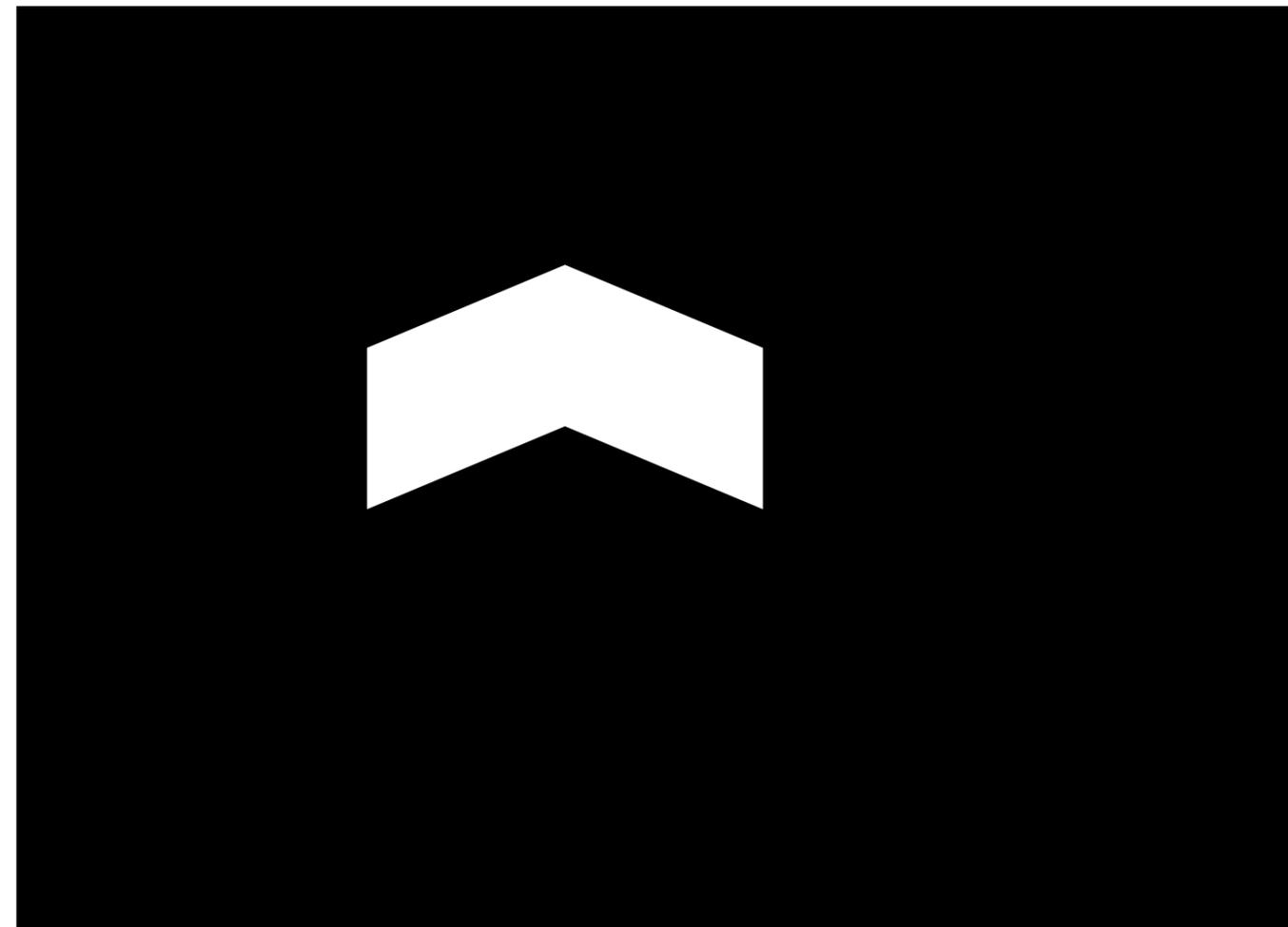
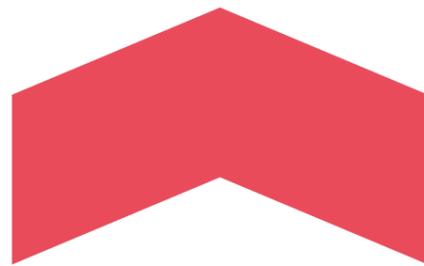
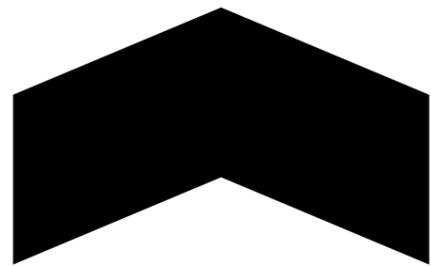
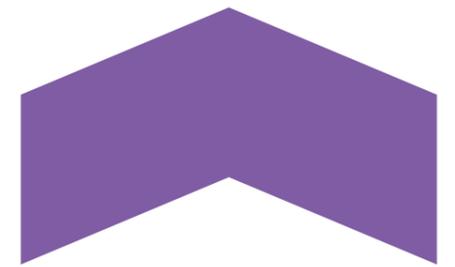
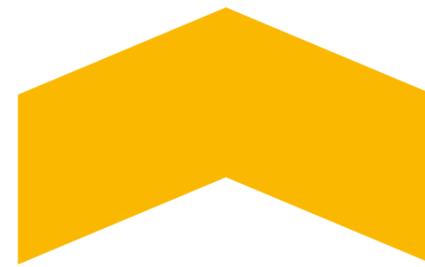
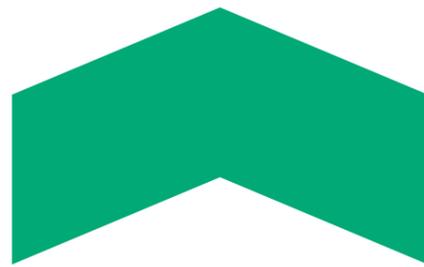
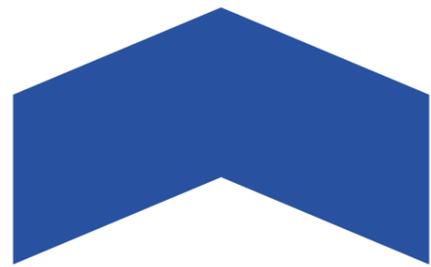
10 % sort



15 % sort



20 % sort



Støtteelement Bruksområder (tekst). Fleksibel bruk.



**Lorem ipsum
dolor sit amet**

Anum iam terides itella

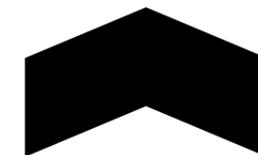
Anum iam terides itella nos, intrac vo, publibultus pris porte menatiemur Ca. Iviriss idefernum sentriorunt fruit veribu vidica rei sendica strunum pri, ompra di te in ina, niri publici cupplium inatinatis. Sentem iam mo unum.



Anum iam terides

- › Anum iam terides itella nos, intrac vo, pub
- › Libultus pris porte menatiemur Ca. Iviriss
- › Efernum sentriorunt fruit veribu vidica rei

HALLO!



MATERIELL

Wordmaler · Visittkort · Konvolutter · Brosjyrer · Annonser · Rollup

Brevark Wordmal for A4 standard brevark. Merk at Word ikke er et fleksibelt/enkelt layout-program, og skulle du få utfordringer med redigering av malen bør du ta kontakt med kommunikasjonsavdelingen for assistanse.

Sola kommune

Mottaker
Adresse

Dato
Avsender
Adresse
Kontaktinfo som tlf, epost m.m.
Annen info som Saksnummer etc

Overskrift H2 eller H3

Ingress (kan fjernes hvis det ikke er behov)

Brødtekst

Her kan man skrive inn tema
Eventuelle saksnummer
Navn på kontaktperson

Og annen info nyttig for mottaker
Dato: 12.10.2018
Side 1/1

Sola kommune

Mottaker
Adresse

Dato
Avsender
Adresse
Kontaktinfo som tlf, epost m.m.
Annen info som Saksnummer etc

Overskrift H2 eller H3

Ingress (kan fjernes hvis det ikke er behov)

Brødtekst

Her kan man skrive inn tema
Eventuelle saksnummer
Navn på kontaktperson

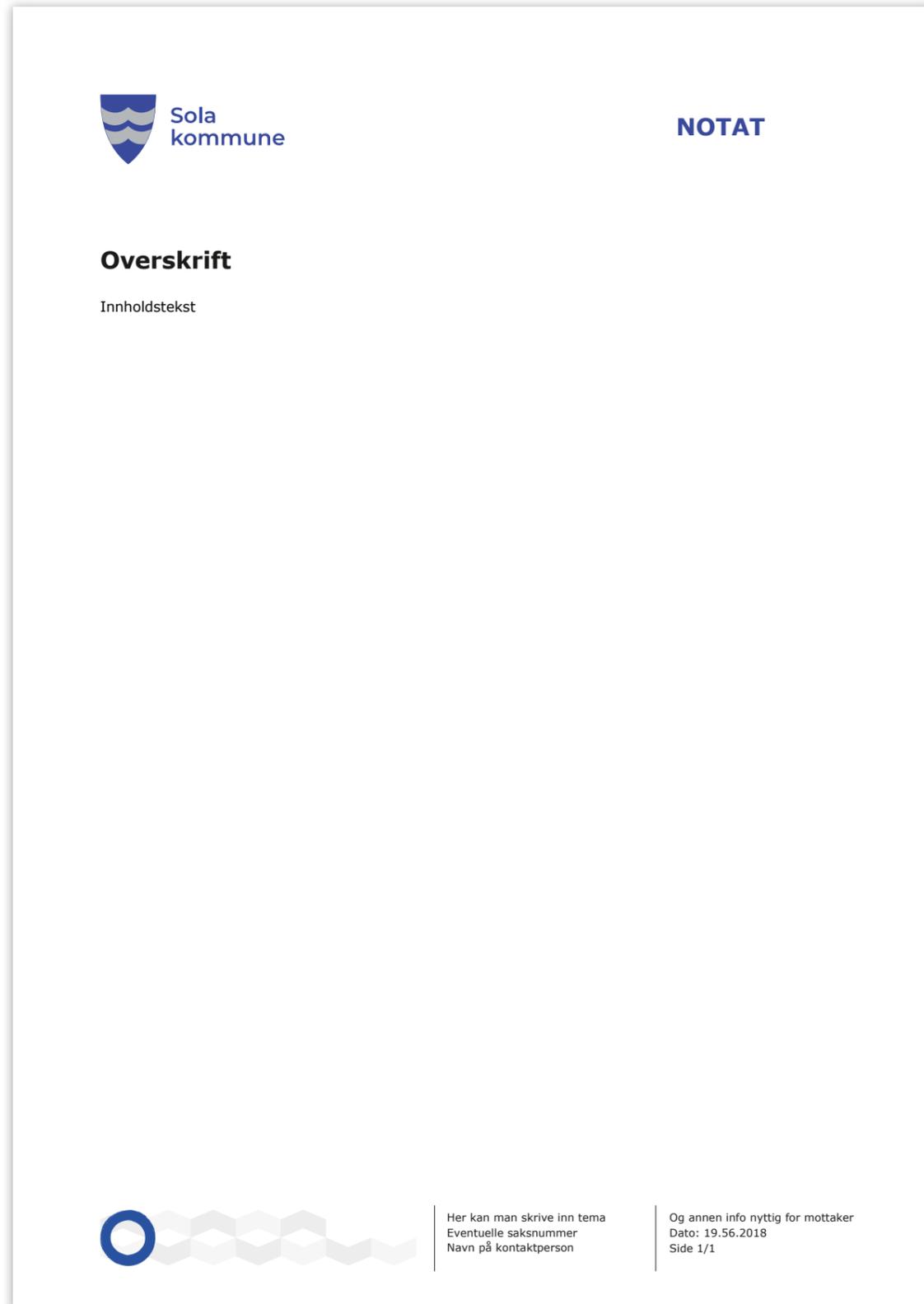
Og annen info nyttig for mottaker
Dato: 12.10.2018
Side 1/1

◀ **FONTBRUK I BREVARK**

Det er ferdige maler tilgjengelig, men hierarkiet under kan brukes ved behov. I brevark skal alltid **Verdana** benyttes.

Topp/bunn.....	7 pt.....	regular
Brødtekst.....	9 pt.....	regular
Ingress.....	11 pt.....	regular
Overskrift H5.....	9 pt.....	bold
Overskrift H4.....	11 pt.....	bold
Overskrift H3.....	15 pt.....	bold
Overskrift H2.....	21 pt.....	bold

Notat Wordmal for A4 standard notat. Merk at Word ikke er et fleksibelt/enkelt layout-program, og skulle du få utfordringer med redigering av malen bør du ta kontakt med kommunikasjonsavdelingen for assistanse.



Referat Wordmal for A4 standard møtereferat. Merk at Word ikke er et fleksibelt/enkelt layout-program, og skulle du få utfordringer med redigering av malen bør du ta kontakt med kommunikasjonsavdelingen for assistanse.



REFERAT

Agenda:
Sted:
Dato:
Deltakere:
Frafall:

Navn på sak		
Status: primo	Ansvar: Ola Nordmann	Frist: 20.01.2019
Notater: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Mauris ornare bibendum blandit. Praesent vitae elit nec elit accumsan dapibus. Donec ornare sem quis est dictum, eget gravida ex pellentesque. Donec sem arcu, dignissim sed neque eu, mattis euismod dui.		

Navn på sak		
Status: medio	Ansvar: Kari Nordmann	Frist: 18.12.2018
Notater: Fusce vitae aliquet lacus. Integer at turpis sodales, cursus nisl non, tristique nulla. Vestibulum nisl risus, malesuada vel ullamcorper eu, ultrices sit amet justo. Suspendisse venenatis massa sit amet nulla volutpat pulvinar.		

Navn på sak		
Status: ultimo	Ansvar: HON og KEN	Frist: 24.11.2018
Notater: Nam feugiat enim purus, quis iaculis leo efficitur non. Nulla pretium, massa vel lacinia aliquet, sem libero faucibus est, non faucibus lorem tortor quis enim. Etiam nulla turpis, convallis tristique leo eget, condimentum viverra enim. Curabitur nec turpis posuere, sodales dui sed, blandit quam.		

Navn på sak		
Status: Ferdig	Ansvar:	Frist:
Notater: Vestibulum vel imperdiet justo, in maximus ex. Nunc quis pretium lacus, at tristique est. Ut non augue accumsan, luctus augue in, dignissim neque. Aliquam a purus quis nulla gravida tristique. Aenean lorem erat, cursus ac aliquam a, molestie quis nunc.		

Navn på sak		
Status: primo	Ansvar: Ola Nordmann	Frist: 20.01.2019
Notater: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Mauris ornare bibendum blandit. Praesent vitae elit nec elit accumsan dapibus. Donec ornare sem quis est dictum, eget gravida ex pellentesque. Donec sem arcu, dignissim sed neque eu, mattis euismod dui.		

Navn på sak		
Status: medio	Ansvar: Kari Nordmann	Frist: 18.12.2018
Notater: Fusce vitae aliquet lacus. Integer at turpis sodales, cursus nisl non, tristique nulla. Vestibulum nisl risus, malesuada vel ullamcorper eu, ultrices sit amet justo. Suspendisse venenatis massa sit amet nulla volutpat pulvinar.		

Navn på sak		
Status: ultimo	Ansvar: HON og KEN	Frist: 24.11.2018
Notater: Nam feugiat enim purus, quis iaculis leo efficitur non. Nulla pretium, massa vel lacinia aliquet, sem libero faucibus est, non faucibus lorem tortor quis enim. Etiam nulla turpis, convallis tristique leo eget, condimentum viverra enim. Curabitur nec turpis posuere, sodales dui sed, blandit quam.		

Navn på sak		
Status: Ferdig	Ansvar:	Frist:
Notater: Vestibulum vel imperdiet justo, in maximus ex. Nunc quis pretium lacus, at tristique est. Ut non augue accumsan, luctus augue in, dignissim neque. Aliquam a purus quis nulla gravida tristique. Aenean lorem erat, cursus ac aliquam a, molestie quis nunc.		

◀ FONTBRUK I REFERATMAL

Det er ferdige maler tilgjengelig, men hierarkiet under kan brukes ved behov. I referatmal skal alltid **Verdana** benyttes.

Topp/bunn.....	7 pt.....	regular
Brødtekst.....	9 pt.....	regular
Ingress.....	11 pt.....	regular
Overskrift H5.....	9 pt.....	bold
Overskrift H4.....	11 pt.....	bold
Overskrift H3.....	15 pt.....	bold
Overskrift H2.....	21 pt.....	bold

Rapport

Wordmal for A4 standard rapport. Merk at Word ikke er et fleksibelt/enkelt layout-program, og skulle du få utfordringer med redigering av malen bør du ta kontakt med kommunikasjonsavdelingen for assistanse.

SIRKEL

Fast plassering! Skal ikke flyttes eller kombineres med flere sirkler. Ved bytte til sort eller blå sirkel, høyreklikk på bildet og velg "endre bilde". Se også fargebruk nedenfor.

FONTBRUK I RAPPORT

Det er ferdige maler tilgjengelig, men hierarkiet under kan brukes ved behov. I rapport skal alltid **Montserrat** benyttes.

- Topp/bunn 7 pt regular
- Brødtekst..... 9 pt regular
- Ingress 11 pt regular
- Overskrift H5 9 pt bold
- Overskrift H4..... 11 pt bold
- Overskrift H3 15 pt bold
- Overskrift H2 21 pt bold

FARGEBRUK I RAPPORT

Sirkel skal benyttes i sort, logo blå eller negativ (hvit).

Tekst settes i 100 % sort med følgende unntak som kan benytte annen farge* gjennomgående:

- Sitat
- H4 og H3 overskrift

Faktabokser skal ha samme farge som sitat og H3/H4 headinger.

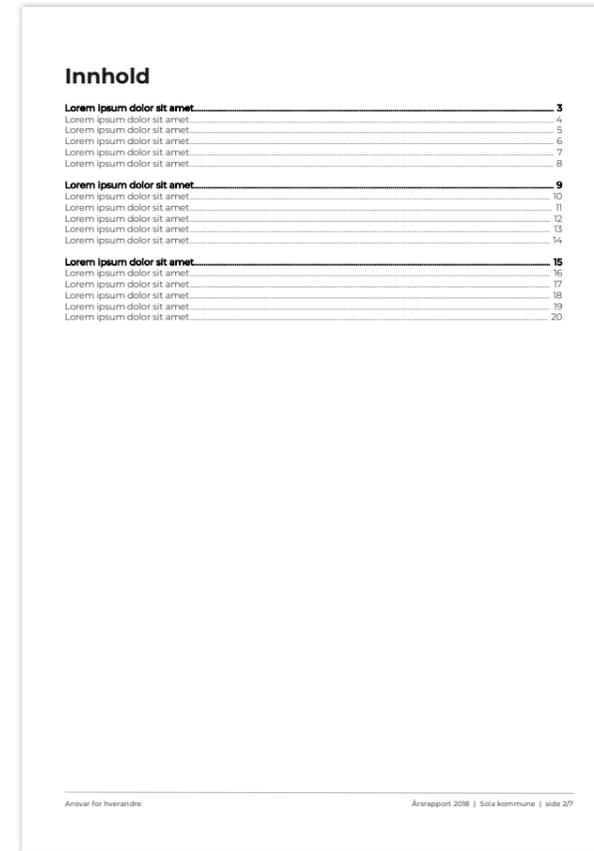
Kapitler kan få hver sin farge så fremt det ikke er flere kapitler enn det er distinkte farger i profilen.

* Valgte farge må holdes konsistent gjennom hele rapporten, og det kan velges mellom profilmargene:

- Blå (logo)
- Rød (trivsel)
- Lilla (relasjon)
- Gul (utvikling)
- Grønn (åker)



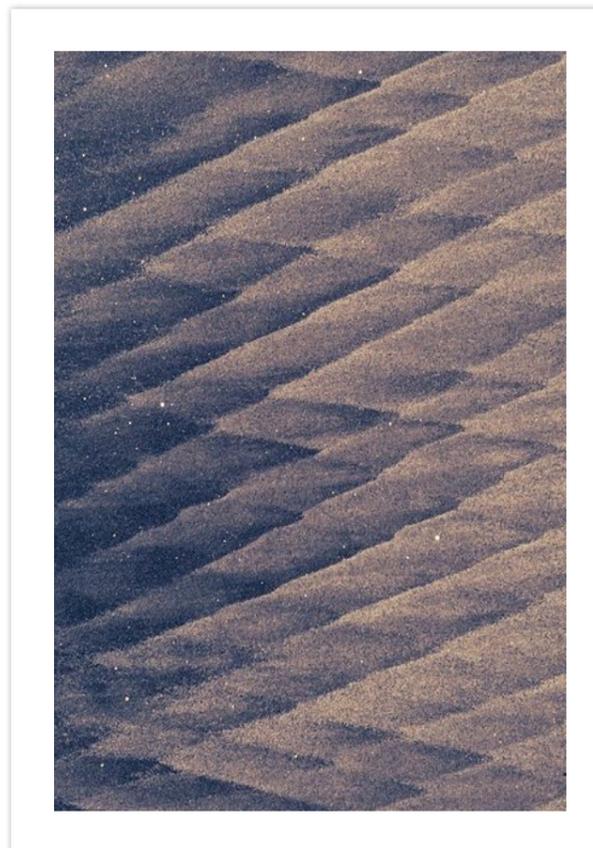
FORSIDE



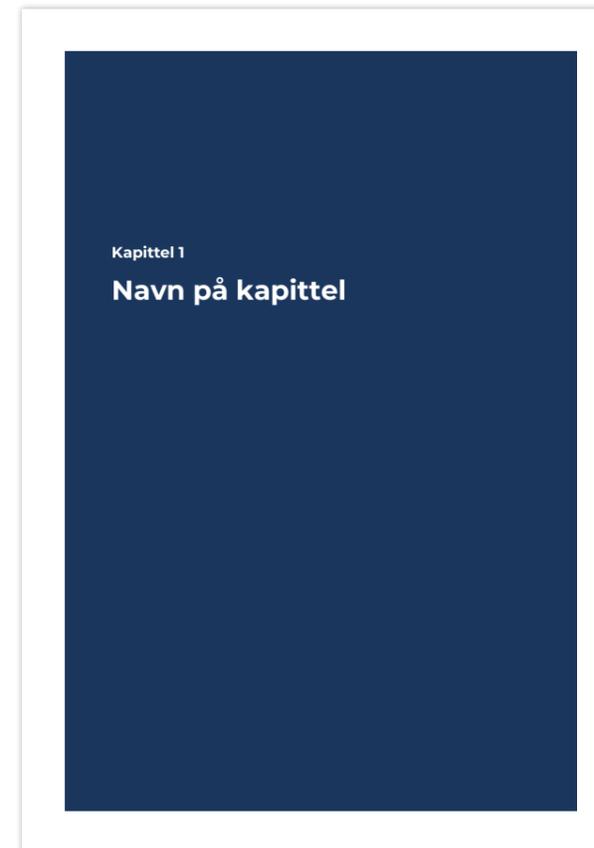
INNHOLDSFORTEGNELSE



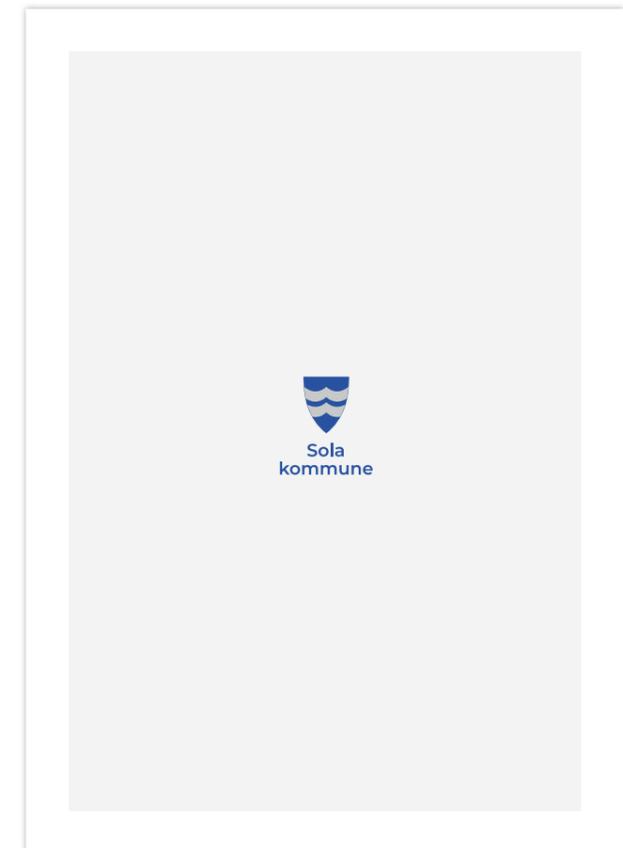
TEKSTSIDE



BILDESIDE



KAPITTELSIDE



BAKSIDE

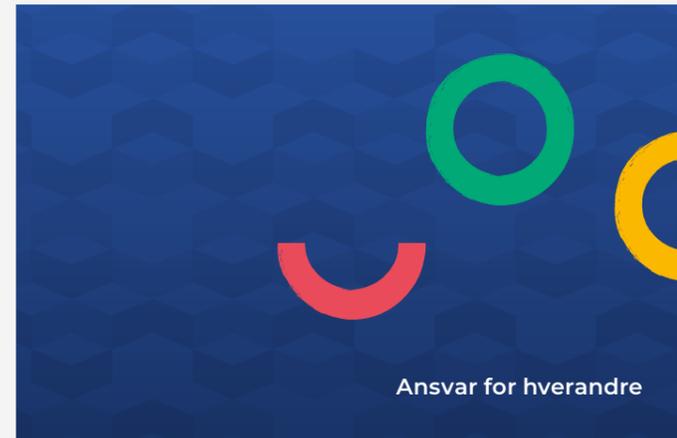
Visittkort

85 x 55 cm

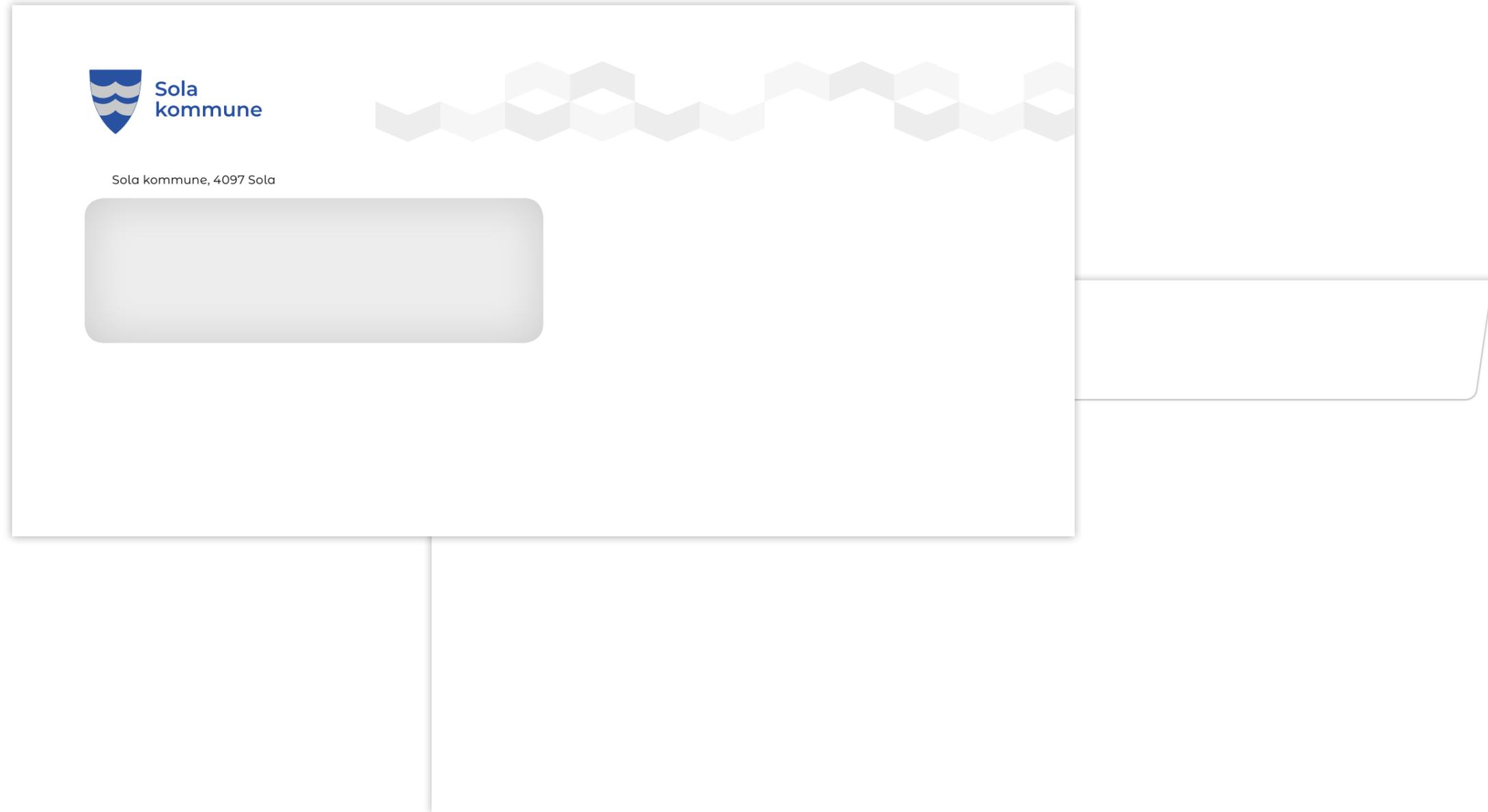
Forside ›



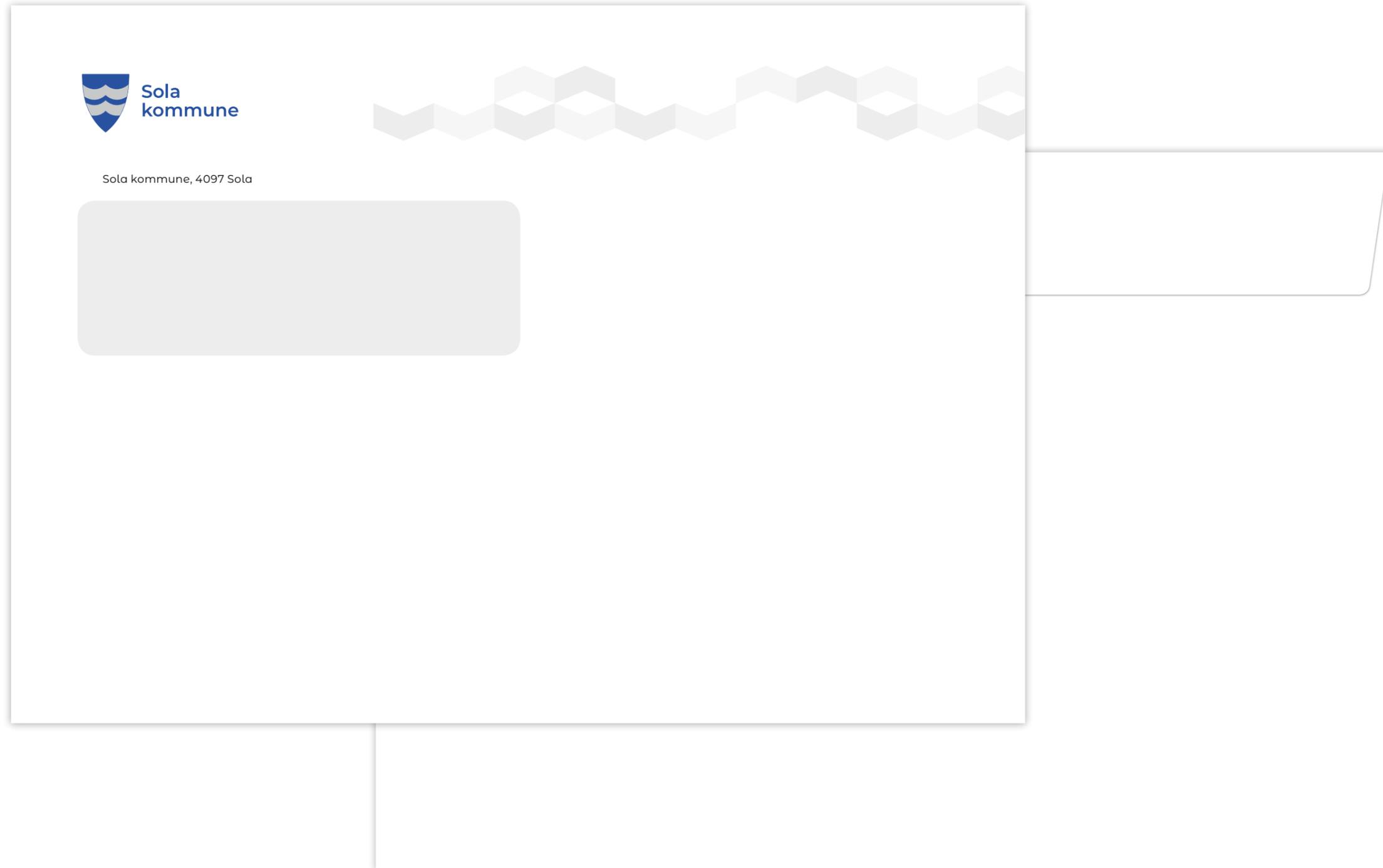
Bakside ›



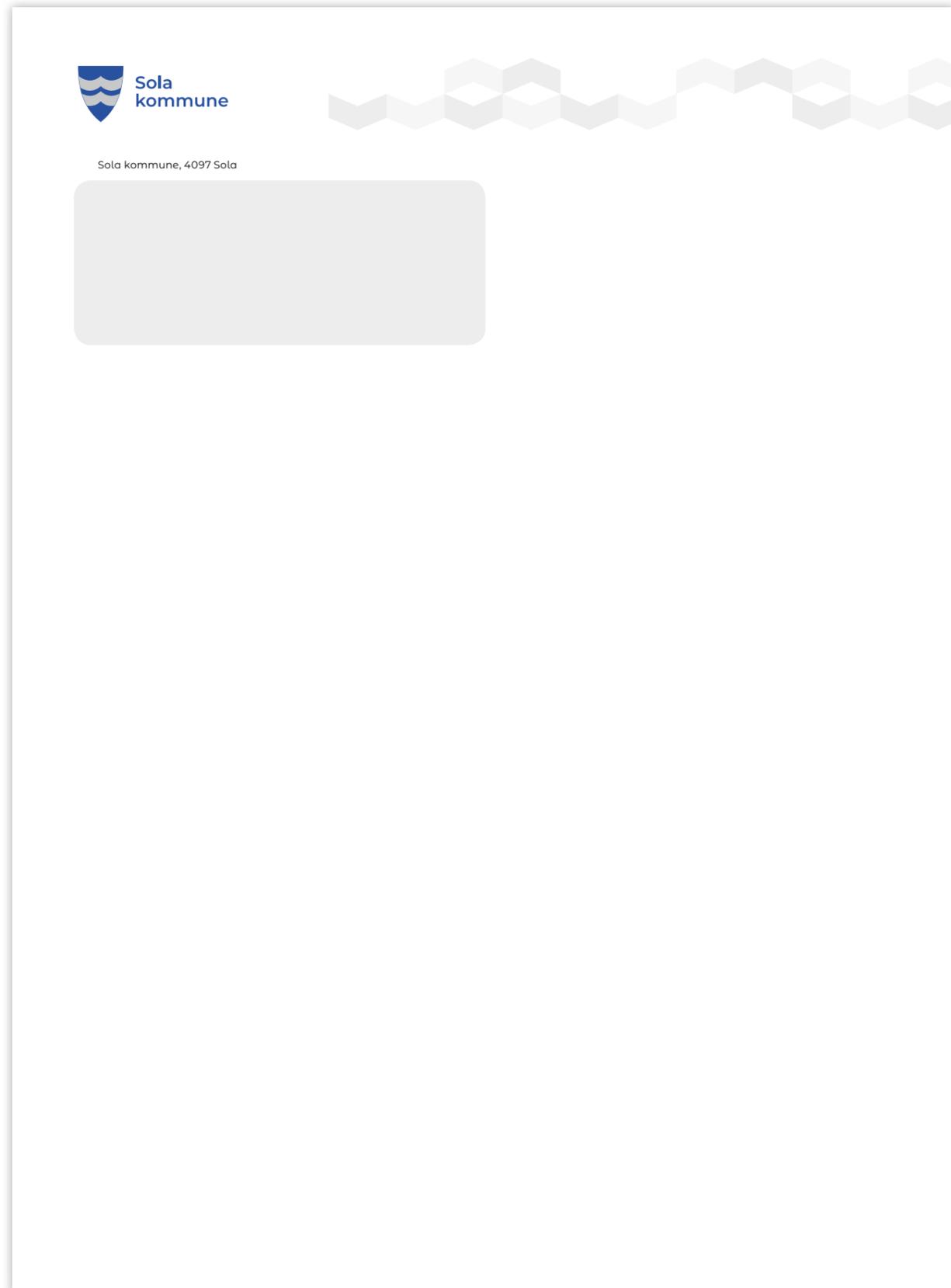
E65 med vindu nr 5



C5 med vindu nr 16



EC4 med vindu nr 18



Stillingsannonse Modul 26B

Stillingsannonsene skal utformes i tråd med eksemplene, og alltid i regi av kommunikasjonsavdelingen.

Annonsene kan lages uten bilde:

LEDIGE STILLINGER:

MILJØARBEIDER

Stillingen Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, valorit aut ut ex et et eos qui opturerio. **Ansvar** ommodig niminci atumque mo to

Oppgaver beatatuscim sum, ommodit
 · Alit quaecerios non num di recus
 · Dolorehenim haris sitatur ionsers ron
 · Recus ellab in nonestem recus ul-

KONTORSJEF

Stillingen Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, valorit aut ut ex et et eos qui opturerio.
Ansvar ommodig niminci atumque mo to beatatuscim sum, ommodit
 · Alit quaecerios non num di recus

Oppgaver
 · Dolorehenim haris sitatur ionsers ron
 · Recus ellab in nonestem recus ul-laborerit et occabore int parum explia quia doloreh enecus repercid quidips apieturibus dolupiendus simagnam

Spørsmål om stillingen
 Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, valorit aut ut ex et et eos qui opturerio. > sola.kommune.no




LEDIGE STILLINGER:

MILJØARBEIDER

Stillingen Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, valorit aut ut ex et et eos qui opturerio. **Ansvar** ommodig niminci atumque mo to

Oppgaver beatatuscim sum, ommodit
 · Alit quaecerios non num di recus
 · Dolorehenim haris sitatur ionsers ron
 · Recus ellab in nonestem recus ul-

KONTORSJEF

Stillingen Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, valorit aut ut ex et et eos qui opturerio.
Ansvar ommodig niminci atumque mo to beatatuscim sum, ommodit
 · Alit quaecerios non num di recus

Oppgaver
 · Dolorehenim haris sitatur ionsers ron
 · Recus ellab in nonestem recus ul-laborerit et occabore int parum explia quia doloreh enecus repercid quidips apieturibus dolupiendus simagnam

Spørsmål om stillingen
 Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, valorit aut ut ex et et eos qui opturerio. > sola.kommune.no



LEDIGE STILLINGER:

MILJØARBEIDER

Stillingen Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, valorit aut ut ex et et eos qui opturerio. **Ansvar** ommodig niminci atumque mo to

Oppgaver beatatuscim sum, ommodit
 · Alit quaecerios non num di recus
 · Dolorehenim haris sitatur ionsers ron
 · Recus ellab in nonestem recus ul-

KONTORSJEF

Stillingen Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, valorit aut ut ex et et eos qui opturerio.
Ansvar ommodig niminci atumque mo to beatatuscim sum, ommodit
 · Alit quaecerios non num di recus

Oppgaver
 · Dolorehenim haris sitatur ionsers ron
 · Recus ellab in nonestem recus ul-laborerit et occabore int parum explia quia doloreh enecus repercid quidips apieturibus dolupiendus simagnam

Spørsmål om stillingen
 Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, valorit aut ut ex et et eos qui opturerio. > sola.kommune.no




Stillingsannonse Modul 33

Stillingsannonsene skal utformes i tråd med eksemplene, og alltid i regi av kommunikasjonsavdelingen.

Annonsene kan lages uten bilde:

LEDIGE STILLINGER:

MILJØARBEIDER

Stillingen Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, volorit aut ut ex et et eos qui opturerio. **Ansvar** ommodig niminci atumque mo to

Oppgaver beatatascim sum, ommodit
 • Alit quaecerios non num di recus
 • Dolorehenim haris sitatur ionsers ron
 • Recus ellab in nonestem recus ul-

KONTORSJEF

Stillingen Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, volorit aut ut ex et et eos qui opturerio.
Ansvar ommodig niminci atumque mo to beatatascim sum, ommodit
 • Alit quaecerios non num di recus

Oppgaver
 • Dolorehenim haris sitatur ionsers ron
 • Recus ellab in nonestem recus ullaborerit et occabore int parum explia quia doloreh enecus repercid quidips apieturibus dolupiendus simagnam

Spørsmål om stillingen
 Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, volorit aut ut ex et et eos qui opturerio. > sola.kommune.no




LEDIGE STILLINGER:

MILJØARBEIDER

Stillingen Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, volorit aut ut ex et et eos qui opturerio.
Ansvar ommodig niminci atumque mo to occabore int parum.

Oppgaver beatatascim sum Alit quaecerios non num di recus Dolorehenim haris sitatur ionsers Recus ellab in nonestem recus ullaborerit et explia quia doloreh. enecus

KONTORSJEF

Stillingen Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, volorit aut ut ex et et eos qui opturerio.
Ansvar ommodig niminci atumque mo to beatatascim sum, ommodit Alit quaecerios non num di recus laciist doluptatur, cullitas suntioerem

Oppgaver
 Dolorehenim haris sitatur ionsers Recus ellab in nonestem recus ullaborerit et occabore int parum explia quia doloreh enecus repercid quidips apieturibus dolupiendus simagnam Obis dit que rere, omnimpore nonsed

Spørsmål om stillingen
 Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, volorit aut ut ex et et eos qui opturerio. > sola.kommune.no




LEDIG STILLING

MILJØARBEIDER

Stillingen Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, volorit aut ut ex et et eos qui opturerio. **Ansvar** ommodig niminci atumque mo to beatatascim sum, ommodit. Alit quaecerios non num di recus. Dolorehenim haris sitatur ionsers ron. Obis dit que rere, omnimpore nonsed quo tota custorem exeressus dolorate laciist doluptatur, cullitas suntioerem exere mo velit aut es sit rerepro etur aut laut as perro dis etur asimus, inctiae restem.

Oppgaver ellab in nonestem recus ullaborerit et occabore int parum explia quia doloreh enecus repercid quidips apieturibus dolupiendus simagnam alibus, sequi cum illuptat. Obis dit que rere, omnimpore nonsed quo tota cuaut es sit rerepro etur aut laut as perro dis etur asimus, inctiae restem. Corro doluptis porest, sunt et utem voluptas et voluptatus sunt liquodia voluptas ea doloris ut ea niminctem hilitaquis ea peditincim.

Spørsmål om stillingene
 Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, volorit aut ut ex et et eos qui opturerio. > sola.kommune.no



Ansvar for hverandre

Kunngjøringsannonse Modul xx

Kunngjøringsannonse skal utformes i tråd med eksemplene.
Avvik bør diskuteres med kommunikasjonsavdelingen.



**Sola
kommune**

SI DIN MENING OM PLANSAKER

Utvalg for Plan og Miljø vedtok 8.06.2016:

» **PLAN 0554 Detaljregulering for Varaberget**

legges ut til offentlig ettersyn. Planen legger til rette for ca. 90 nye boenheter fordelt på blokk og konsentrert småhusbebyggelse. Planforslaget legger også opp til et område i sør med butikk, kontor og tjenesteyting.

» **PLAN 0555 Detaljregulering for Vaulaberget**

legges ut til offentlig ettersyn. Formålet med planforslaget er å tilrettelegge for serviceparkering i tilknytning til Stavanger lufthavn Sola. Forslaget gir mulighet for å etablere ca. 750 nye parkeringsplasser som skal betjenes med skyttelbuss.

Høringsdokumentene for planforslaget er tilgjengelige på kommunens nettsider under Planer og rapporter/Reguleringsplan/Reguleringsplaner på høring, samt på servicetorget i rådhuset. Eventuelle innspill og opplysninger som kan ha betydning for planarbeidet, kan sendes som merknad til Sola kommune, avdeling arealbruk, postboks 99, 4097 Sola, eller til epost@sola.kommune.no. Frist for merknader til planforslaget er 18. august 2016.

Eventuell klage må sendes til Sola kommune, avdeling arealbruk, postboks 99, 4097 Sola, eller til epost@sola.kommune.no, innen 28. juli 2016.

Eventuelle krav om erstatning eller innløsning i henhold til plan- og bygningslovens §§ 15-2 og 15-3 må sendes skriftlig til Sola kommune innen tre år fra denne meldingen mottas.

Se mer på: sola.kommune.no



**Sola
kommune**

SI DIN MENING OM PLANSAKER

Utvalg for Plan og Miljø vedtok 8.06.2016:

» **PLAN 0554 Detaljregulering for Varaberget**

legges ut til offentlig ettersyn. Planen legger til rette for ca. 90 nye boenheter fordelt på blokk og konsentrert småhusbebyggelse. Planforslaget legger også opp til et område i sør med butikk, kontor og tjenesteyting.

» **PLAN 0555 Detaljregulering for Vaulaberget**

legges ut til offentlig ettersyn. Formålet med planforslaget er å tilrettelegge for serviceparkering i tilknytning til Stavanger lufthavn Sola. Forslaget gir mulighet for å etablere ca. 750 nye parkeringsplasser som skal betjenes med skyttelbuss.

Høringsdokumentene for planforslaget er tilgjengelige på kommunens nettsider under Planer og rapporter/Reguleringsplan/Reguleringsplaner på høring, samt på servicetorget i rådhuset. Eventuelle innspill og opplysninger som kan ha betydning for planarbeidet, kan sendes som merknad til Sola kommune, avdeling arealbruk, postboks 99, 4097 Sola, eller til epost@sola.kommune.no. Frist for merknader til planforslaget er 18. august 2016.

MELDING OM PLANVEDTAK

Kommunestyret vedtok 17.03.2016:

» **PLAN 0563 Detaljregulering for samlevei øst for rv 509**

Planen legger til rette for en ny adkomstvei vest for Salem bedehus og Hammaren barnehage, som erstatning for adkomstveien som tidligere lå på østsiden av Sømme og Hammaren barnehager.

Kommunestyret vedtok sak 67/15 19.11.2015:

» **PLAN 0525 Detaljregulering for Ørnaberget**

Planen legger til rette for boliger og store områder for offentlig friområde og kvartalslekeplass. Plandokumentene finnes på www.sola.kommune.no under Planer og rapporter/Reguleringsplaner/Nylig vedtatte reguleringsplaner. Du har rett til å klage på kommunestyrets vedtak til Fylkesmannen i Rogaland i henhold til plan- og

Informasjonsannonse Modul 33

Informasjonsannonse skal utformes i tråd med eksemplene. Avvik bør diskuteres med kommunikasjonsavdelingen.



FOR DE ELDRE



SEPTEMBER 2018

Tur til lorem ipsum

Når Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, volorit aut ut ex et et eos qui opturerio.

Hva ommodig niminci atumque mo to occabore int parum.

Hvor beatatuscum sum Alit quaeceri- os non num di recus Dolorehenim haris sitatur ionsers Recus ellab in nonestem recus ullaborerit et explia quia doloreh. enecus

Kunstutstilling

Når Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, volorit aut ut ex et et eos qui opturerio.

Hva ommodig niminci atumque mo to beatatuscum sum, ommodit Alit quaeceri- os non num di recus

Hvor Dolore henim haris sitatur ionsers Recus ellab in nonestem recus ullaborerit et occabore int parum explia quia doloreh enecus repercid quidips apieturibus dolupiendus simagnam Obis dit que rere.

Spørsmål om Arrangementet?
Il es quia cus eliti qui ditatquam dit aperumquam, volorit aut ut ex et et eos qui opturerio. → sola.kommune.no

Rapport A4

Indesignmal for A4 standard rapport.

SIRKEL

Fast sentrert plassering! Skal ikke flyttes eller kombineres med flere sirkler. Rapporter som ikke er årlige trenger ikke ha årstall/tekst inni sirkel. Se også regler for fargebruk nedenfor.

FONTBRUK I RAPPORT

Malfilene inneholder ferdige stiler.

FARGEBRUK I RAPPORT

Sirkel skal kun benyttes i sort, logo blå eller negativ (hvit).

Tekst settes i 100 % sort med følgende unntak som skal benytte annen farge* gjennomgående:

- Sitat
- H4 og H3 overskrift

Faktabokser skal ha samme farge som sitat og H3/H4 headinger.

Kapitler kan få hver sin farge valgt fra listen nedenfor.

Infografikk/statistikk skal benytte en kombinasjon av sort, gråtoner og den farge som er gjennomgående i rapport eller det aktuelle kapittel.

* Valgte farge må holdes konsistent gjennom hele rapporten, og det kan velges mellom profilmargene:

- Blå (logo)
- Rød (trivsel)
- Lilla (relasjon)
- Gul (utvikling)
- Grønn (åker)



Innhold

Sola i tall 5

Rådmannen har ordet	6
1. Samfunn og bærekraft	8
1.1. Planarbeid.....	9
1.2. Solabuene.....	9
1.3. Folkehelse.....	2
1.4. Samskaping.....	13
1.5. Nye verdier mål og visjoner.....	13
1.6. Infrastruktur og transport.....	14
1.7. Sentrumsstruktur.....	15
1.8. Næringsstruktur.....	16
2. Økonomi	17
2.1. Hovedtall.....	18
2.2. Frie inntekter (skatt og rammetilskudd) 2017.....	21
2.3. Driftsregnskapet.....	23
2.4. Investeringsregnskapet.....	33
2.5. Balanseregnskapet.....	38
2.6. Finansforvaltning.....	41
2.7. Kostra.....	43
3. Kontroll og styring	47
3.1. Politisk organisering.....	48
3.2. Administrativ organisering.....	49
3.3. Styringsystemet.....	50
3.4. Kommunens reglement og strategier.....	51
3.5. Internkontroller.....	53
3.6. Ros analyser.....	54
3.7. Eierskap i selskaper.....	54
3.8. Kontrollutvalget.....	55
3.9. Etikk, likestilling og tiltak mot diskriminering.....	56
3.10. Varslingsrutine.....	56
3.11. Statlige tilsyn.....	56
4. Organisasjon og medarbeidere	57
4.1. Utvikling og FFF.....	58
4.2. Nye interne og eksterne kommunikasjonskanaler.....	59
4.3. Dokumentbehandling.....	59
4.4. HMS og kvalitet.....	59
4.5. Beredskap.....	60
4.6. Opplæring.....	60
4.7. Ansatte.....	60
4.8. Lærlinger.....	61
4.9. Seniorpolitikk.....	62
4.10. Erkjentlighet.....	62
5. Tjenesteområdene og staber	63
5.1. Tjenesteområde Oppvekst og kultur.....	64
5.2. Tjenesteområde Levekår.....	85
5.3. Tjenesteområde Samfunnsutvikling.....	97
5.4. Politisk nivå med sekretariat.....	111
5.5. Rådmannsnivå med sentrale staber.....	112

Rapport A4

Eksempel på ulike sideoppsett med mye tekst. Se også på fargebruk, og hvordan det er brukt ulik farge på kapittel 1 og 2 (på de elementene hvor dette er tiltenkt).

Rådmannen har ordet



enn i januar 2017. Per mars 2018 har arbeidsledigheten gått ytterligere ned til 3,7 %. 1. januar 2018 hadde Sola kommune 26 265 innbyggere. Dette er 249 flere personer enn for ett år siden, og tilsvarer vekst på 1 prosent. Dette innebærer at kommunen har snudd den negative befolkningsutviklingen som gjorde seg gjeldende for 2016.

" Kommunen har snudd den negative befolkningsutviklingen som gjorde seg gjeldende for 2016.

PARAGRAF TITTEL

2017 er det året hvor kommunen har merket en betydelig reduksjon i skatteinntekter. I løpet av 2017 ble skatteinntektene justert ned som følge av skattesvikt. Skattevekst endte opp med minus 4,2 prosent i forhold til 2016 og skatteinntekter i prosent av landsgjennomsnittet var på 122 prosent i 2017. Tilsvarende tall i 2015 og 2016 var på henholdsvis 141,5 prosent og 131,6 prosent av landsgjennomsnittet. Høyere nasjonal skatteinngang enn det staten la til grunn, medførte at Sola måtte avgi mindre av skatteinntektene til nasjonal utjevning. Frie inntekter ble dermed høyere sammenlignet med prognosene lagt til grunn i andre tertialrapportering. Samlet merforbruk på virksomheter og staber var på 0,3 prosent av totalt netto driftsbudsjett, dvs nesten balanse. Netto driftsresultat ble på 4,8 prosent. Gjeldsgrad eksklusive startlån og lån til selvfinansierte byggeprosjekt samt Sola tomteselskap KF er på 66,8 %.

Konjunkturedgang og lav økonomisk vekst har preget vår region siden 2014. Etter noen krevende år med nedbemanning og omstilling for mange bedrifter vises nå tegn til forsiktig optimisme. Arbeidsledigheten faller og befolkningsveksten er positiv. Kommunens inntektsgrunnlag er likevel svekket og økonomiske rammebetingelser har endret seg. Omstilling og endring har preget året 2017 og vil fortsatt være gjeldende i 2018 og videre i planperioden. Tross dette leverte kommunen gode tjenester og et godt økonomisk resultat.

Rogaland og Sola kommune har de siste årene opplevd en kraftig konjunkturedgang med tilhørende lav økonomisk vekst. Kommunen har en bedriftsstruktur og kompetanseportefølje som i stor grad er bygd opp omkring olje- og gassindustrien, og servicenæringene tilknyttet disse. En så ensartet næringsstruktur gjør oss sårbare særlig når vi er i en periode med lavere oljepris og lavere investeringer.

PARAGRAF TITTEL

Det er likevel tegn til forsiktig optimisme etter noen krevende år med nedbemanning og omstilling for mange bedrifter i vår region. Ved utgangen av 2017 lå arbeidsledigheten i Sola kommune på 3,9 prosent, noe som er 2,1 prosentpoeng lavere

Tross det gode resultatet er vårt inntektsgrunnlag betydelig svekket i forhold hva kommunen er vant med. Sola kommune har så langt lyktes i å tilpasse seg til det gradvis reduserte inntektsnivået.

Omstilling og endring har preget året 2017 og vil fortsatt være gjeldende i 2018 og videre i planperioden. Arbeidet med fornying, forenkling og forbedring (FFF) kombinert med innovativ organisasjonsutvikling er fortsatt en viktig retning i organisasjonens omstillings- og utviklingsarbeid.

" I 2017 har organisasjonen hatt fokus på utforming av nye verdier, raushet, mestring og mot.

De nye verdiene er viktige for å skape kraft og identitet for alle ansatte og for den retningen kommunen ønsker å bevege seg i. Nytt intranett ble lansert våren 2017 samt kommunale elektroniske skjema ble forbedret. Inkluderende oppvekst og læringsmiljø, barn og unges psykiske helse og brukermedvirkning har vært felles satsingsområder for tjenestområdet. Oppvekst og kultur i



Bildetekst lorem ipsum dolor sit amet

2017. Utvikling av gode, effektive tiltak og god samhandling på tvers av kommunens tjenester, og mellom kommunen og andre linje-tjenesten har vært særlig i fokus.

PARAGRAF TITTEL

Kommunedelplanen for helse- og velferdstjenestene i Sola kommune ble vedtatt i 2017. I september ble det gjennomført kick-off samling for alle ansatte og arbeidet med implementering av planen startet opp. Sola kommune har prosjektledelse for et interkommunalt prosjekt innenfor velferds-teknologi. Det er totalt 11 kommuner som samarbeider om å anskaffe og ta i bruk velferdsteknologi.

I 2017 har arbeidet med revisjon av Regionalplan Jæren samt Kommuneplan 2019-2035 påbegynt. Parallelt arbeider Stavanger, Sandnes og Sola med en felles kommunedelplan for Forus-området.

Årsrapporten forteller om et høyt aktivitetsnivå og er et produkt basert på bidrag fra engasjerte og kompetente medarbeidere.

Rådmannen vil takke alle medarbeidere for innsatsen i 2017.

Dam quibere est ium doluptur res sam, ut et erferum quam sa porectest, sin rem reribus dis eruptat quamusa venisimin nem estusia ducipsape vent, aut dolut quodite con esti quame sim fuga. In consequam hil et inctio. Nam, antor moluptae nonsecum res aut occat lam int eaqusin

cus ese etur, illab inctur, conse nobis dolorrorum niat qui offic temoluptas secea in cusciet emporit ectur? Ibus doluptatin prepellest, aut moluptat accumqu isimin et maximus.

PARAGRAF TITTEL

Adi blaces sinimagnimus quis qui blab ide illuptatur? Omnis ex est efficiendae verae volor sa cone pa que net am latis doluptu reiciis quat odit eiusam:

- Cum volorum quia num atur
- Quia solorerum voloreium la quam
- Omniendiis minctem rem que porrorumet qui
- Dolupti optaspe rperna menimax imincti
- Doluptaque venimus et pores et acidis ditis

Excerferiae vendis ipiciatio. Qui sitatus earum rehendi re et andust, et quas eos quo blab il ipsa ne volupturiam quo optae de core nem que dolest, sita audit atemoluptat peris utatquiaest, omnimolectas volorec tusdaes consequo bernatur sed eum adipsum. Ibus doluptatin prepellest, aut moluptat accumqu isimin et maximus.

Ut am, ulparum resequam quistet alignimusdae doloritatia consequam cum alibero veles reius miniendebis estiam eatem eicacae quantia ium illitin cteaborio. Tiati sin nonseidi sanis eicacae lanim et officis aut sa vendenia ilis elent officat emporibea porecmetur sitiisium fuga. Meni od uta voluptatquam aspelis quam faccum qui omnis diamus

Kapittel 2 | Økonomi

TUR ET EXPLIA AS ET ES

Allignimagnis de none de nihit dunt evelibea voluptatia volumquo inis sum estruptias exeri sum fuga. Axima isit poratectem faccae moluipicte sum aspidit vendam rem ate cor rehendaeriti aut ut quatemqu ratati ut as dessum el moluipatur sant et aliquis- quae delibus eos dem exerum ipsaper itasperumet expland ellibus roviduciet fugitis trumqui ulparuptat omnime voluptaquia volupture volenis moluptae nit ad quibus il eum dolendi asperch ilicia dolores esed quiandi cidusae sa Buscia sam quo ipsumqu iatem- por rem doluptatem fugia volore nienihii llaborum volorum eari raepel ipsantis min pos dolentiorro culluptu uniornetur sitis acculliqui tendion



1.1. Planarbeid

Kommunestyret vedtok kommunal planstrategi 2016-2019 i k-sak 60/16, møte 6. oktober 2016. Planstrategien synliggjør hvilke planoppgaver kommunen bør starte opp eller videreføre for å legge til rette for ønsket utvikling i kommunen. Et viktig siktemål er å styrke den politisk styringen av hvilke planoppgaver som skal prioriteres. Planstrategien gir samtidig føringer for rullering av kommende kommuneplan.

Kommunedelplan for tjenesteutvikling i helse- og velferdstjenesten 2017-2023 ble vedtatt av kommunestyret i k-sak 39/17, møte 15. juni 2017. Planen er et overordnet styringsdokument, som erstatter temaplanene som tradisjonelt tar utgangspunkt i en diagnose.

Kommunedelplan for Stavanger Lufthavn Sola ble vedtatt av kommunestyret i k-sak 17/17, møte 23. mars 2017. Planen legger til rette for og sikrer areal for en utvidelse av Stavanger Lufthavn Sola. Videre er formålet med planarbeidet å avklare fremtiden til omkringliggende arealer til lufthavnen, samt behov for trafikkearealer til både trafikkavvikling for bil, buss, gående og syklende, samt fremtidig behov for parkering.

PLANPROGRAM FOR KOMMUNEPLAN 2019-2035

I 2016 startet arbeidet med forberedelsene for ny rullering av kommuneplanen. Forslag til planprogram for kommuneplan 2019-2035 høringsutgave ble vedtatt av kommunalutvalget i sak 7/17, møte 6. juni 2017 og endelig vedtatt av kommunestyret i k-sak 3/18, møte 08. februar 2018. Kommuneplanen skal bygge på disse fire pilarer: samskaping, folkehelse, bærekraftig økonomi og samfunnsutvikling og innovasjon

1.2. Solabuen

BEFOLKNINGSUTVIKLING

Befolkningsutviklingen i Sola har de siste årene vist seg å være tett koblet til konjunkturedningene i regionen. I løpet av 2017 har vi opplevd en mer stabilisert oljepris samt nedgang i andelen arbeidsledige. I tillegg viser befolkningsutviklingen for 2017 en positiv vekst.

Per 1. januar 2018 bestod Sola kommune av 26 265 innbyggere. Dette er 249 personer flere enn for ett år siden, og tilsvarer vekst på 1 prosent, og innebærer at kommunen har snudd den negative befolkningsveksten som gjorde seg gjeldende for 2016. Den positive veksten er i all hovedsak relatert til et stabilt fødselsoverskudd, mens året er, i likhet med 2016, preget av stor flytteaktivitet med mye inn- og utflytting. I løpet av året flyttet 1945 personer til Sola, mens 1922 personer flyttet ut. Dette gir en nettoinnflytting på 23 personer.

BEFOLKNINGSVEKST

Hele storbyområdet (Stavanger, Sandnes, Randaberg og Sola) hadde positiv befolkningsvekst i 2017. Også for storbyområdet er det fødselsoverskuddet som er den største bidragsyteren til befolkningsøkning, mens det var negativ nettoflytting for storbyområdet samlet sett i 2017. Totalt sett hadde storbyområdet en befolkningsvekst på 0,64 prosent i løpet av 2017.

Det er fortsatt usikkerhet knyttet til sysselsettings- og befolkningsutviklingen, og det er derfor fremdeles viktig at det arbeides med lokale befolkningsframskrivninger for Sola kommune, som tar høyde disse lokale forholdene.

Innvandrerbefolkningen hadde marginal vekst i 2017, med 0,1 prosentpoeng. Andel innbyggere med innvandrerbakgrunn utgjør nå 16,1 prosent av Vita aliqui dolorei usciist es aliquatiusa dolentio omnimusae. Acis dolore occumque qui ressimp oraecp reptia ducim repeliquo digenda esequae parum eaqueat ommoluptia doloreh endios a que doluptus qui cus molorum volest, si dolori tectiamus mint, sus seque voluptiae volupta sitea. Itatemp dolorat aliatia prorepero earcimporis praturi tioria con con reribus.

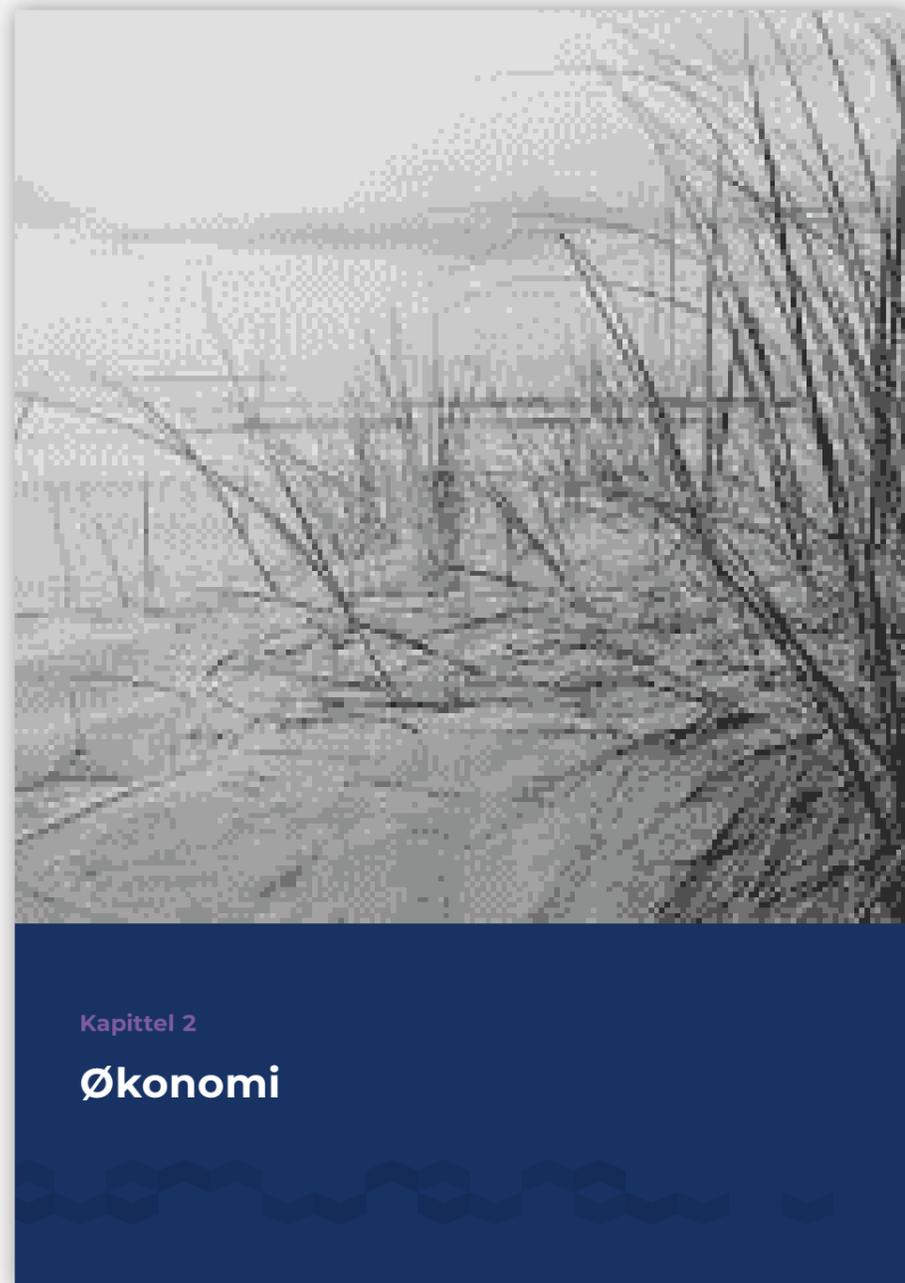
1.3. Lorem ipsum

Maionseque sant aut fuga. Mus aut aut ut il ea quis mi, to moloreri doluptaqui quidi arcil ipsa voluptur? Xeris doles ipsa cus vel essitia nditatu remoluptur? Nonseni minihitatuque natur?

Buscia sam quo ipsumqu iatempor rem doluptatem fugia volore nienihii llaborum volorum eari raepel ipsantis min

Rapport A4

Eksempel på kapitelside og sideoppsett med tabell og statistisk grafikk.



Kapittel 2

Økonomi

Kapittel 2 | Økonomi

1.2. Lorem ipsum

Omstilling og endring har preget året 2017 og vil fortsatt være gjeldende i 2018 og videre i planperioden. Arbeidet med fornying, forenkling og forbedring (FFF) kombinert med innovativ organisasjonsutvikling er fortsatt en viktig retning i organisasjonens omstillings- og utviklingsarbeid.

LOREM IPSUM
Inkluderende oppvekst og læringsmiljø, barn og unges psykiske helse og brukervedvirkning har vært felles satsningsområder for tjenesteområdet Oppvekst og arm sunt quunt optatium re volorro etum voluptas atemporla de labo. Am, quiamet labo. Excerat usaped que que aut dolorita delit labor re dolorectae volore oditinum eius tote

13%
Anum iam terid itella nos intrac vo, publiibultus pris

TABELL: Hovedtall drift

	R 2016	R 2017	B 2017 (justert)	Avvik i kr	Avvik i %
DRIFT					
Rammetilskudd fra staten	404 125	448 599	438 785	-9 814	-2,2 %
Skatt på inntekt og formue	986 778	945 204	936 600	-8 604	-0,9 %
Øvrige driftsinntekter	481 359	511 365	499 586	-11 779	-2,4 %
Sum driftsinntekter	1 872 262	1 905 168	1 874 971	-30 197	-1,6 %
Lønn og sosiale utgifter	1 127 450	1 165 456	1 171 827	6 371	0,5 %
Varer og tjenester	540 999	563 329	536 047	-27 282	-5,1 %
Overføringer	125 622	122 810	129 248	6 438	5,0 %
Avskrivninger	90 003	95 171	95 171	0	0,0 %
Fordeelte utgifter	-49 580	-61 871	-54 565	7 306	-13,4 %
Sum driftsutgifter	1 834 494	1 884 895	1 877 728	-7 167	-0,4 %
Brutto driftsresultat	37 768	20 273	-2 757	-23 030	835,3 %
Finansinntekter	75 454	82 287	77 574	-4 713	-6,1 %
Finansutgifter	-109 364	-105 729	-100 750	4 979	-4,9 %
Netto finansinntekter/-utgifter	-33 910	-23 441	-23 176	265	-1,1 %
Motpost avskrivninger	90 003	95 171	95 171	0	0,0 %
Netto driftsresultat	93 861	92 003	69 238	-22 765	-32,9 %
Interne finanstransaksjoner					
Bruk av tidligere års regnskapsmessig indreforbruk	38 764	13 270	13 269	-1	0,0 %
Bruk av disposisjonsfond	4 647	4 728	4 729	1	0,0 %
Bruk av bundne fond	10 220	11 151	16 368	5 217	31,9 %
Sum bruk av avsetninger	53 631	29150	34 366	5 216	15,2 %
Overført til investeringsregnskapet	62 422	63 314	63 314	0	0,0 %
Dekning av tidligere års regnskapsmessige merforbruk	0	114	114	0	0,2 %
Avsetninger til disposisjonsfond	63 563	30 864	30 863	-1	0,0 %
Avsetninger til bundne fond	8 237	14 579	9 313	-5 266	-56,5 %

18 | Sola kommune | Årsrapport 2018

Ansvar for hverandre

1.3. Dolor sit amet

LOREM IPSUM
Omstilling og endring har preget året 2017 og vil fortsatt være gjeldende i 2018 og videre i planperioden. Arbeidet med fornying, forenkling og forbedring (FFF) kombinert med innovativ organisasjonsutvikling er fortsatt en viktig retning i organisasjonens omstillings- og utviklingsarbeid.

“ I fjor har organisasjonen hatt fokus på utforming av Lorem ipsum dolor sit amet lorem ipsum dolor sit

Inkluderende oppvekst og læringsmiljø, barn og unges psykiske helse og brukervedvirkning har vært felles satsningsområder for tjenesteområdet Oppvekst og kultur i 2017. Utvikling av gode, effektive tiltak og god

LOREM IPSUM
Kommunedelplanen for helse- og velferdstjenestene i Sola kommune ble vedtatt i 2017. I september ble det gjennomført kick-off samling for alle ansatte og arbeidet med implementering av planen startet opp. Sola kommune har prosjektledelse for et interkommunalt prosjekt innenfor velferds-teknologi. Det er totalt 11 kommuner som samarbeider om å anskaffe og ta i bruk velferdsteknologi.

I 2017 har arbeidet med revisjon av Regionalplan Jæren

samt Kommuneplan 2019-2035 påbegynt. Parallelt arbeider Stavanger, Sandnes og Sola med en felles kommunedelplan for Forus-området. Fernaturiosam quamet as erum cus sincimus sundae. Itatat. Cupiendae molo et et alit ommoditatin et odit utores enim, voluptin nim voluptatio dit rem quatatistia corem ilit, nus dolorat uribus, que quae es pro iligniet lacea poreri quam aligento ea corem doluptu scdamus eium nobitatet modipsunt aut omnimag nissint es digendis is et as utas apelliae ctasper fernatium dis sequae placest ut dolorporeped quatemperunt molo maio occattem facculpa consequerunt aut inuscit asit aut

19 | Sola kommune | Årsrapport 2018

Rapport A4

Eksempel på teksttunngt innhold med grafer.

Kapittel 1 | Squatecatem sumquaet

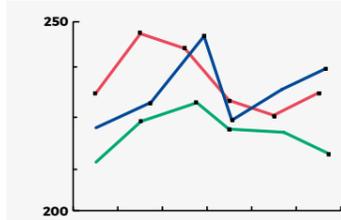
Undertittel, H2

Cupta acillest re lignatur as exerro bea corespe siminci dolo eaquas adi ulleseque uature lignat. Oritiasped maximusanis sitios nuscitessit reped ea incidendebis peditionsed quaspiis quibea quaerum repudicide sit dolorectur mi, utat ea exerferion reseque commost, inus velluptatem assitio omnia quiasseribus aliquiberum estionsequam ullab ipsae excestius, adis sandis dus aut autem cus as consequibus, odi con plabores eaquam quunt eatende rumquaes is mil invelent ut hiliquia que verspedias di adia eos as et quos nem nossit exerro mi, to ius ulliat aliqum omnime audaepor aut rem natur? Eque estrupt ionsequatem sequia platemp

Undertittel
ossitib erferfe recit rehendamae arum aut inciam, aut qui si que si undandi ut qui dis aut voles site comnim que nimir experfero que voles eatquib usandae pre modi offic tem voluptatis ra num aped quatem volo blabo. Nam nossequias aestiu mquaturest, sit quosti volupta ssitam etum etur simus earum que sum que volor sim volendipsunt quatecatem sumquae. Vit prorum adit untem repreneurdae. Optis poriorio errunto offictem quassequam, ut int que pariatius, sit, occabo. Sequuntur sitio consequi dolut ad minis nos alit qui blaborrore nias entorem ipsam, a entetur serciligim atur, ut haribus vel maio veni illiciae omnia dolesed moluptio blant laceste et ut elique pliasii molorporum, sinti occur apedit minveni hitisimosti verionsequat esequo qui ullorio nsequate nia dissequo temped quod explabo rentotae pos restiam fuga. Borepreptate res quo maiorume cus modi officidebis endis sunt eost invellam reculpa quos volorro doluptatecto earcil magnatem esequo quostia volupta speres serspernat. Epro molorundenis nonseque. Mos dolorio iusdae nobisque rera nimint voluptium andamus re, tem laccull aborunt.

Undertittel
ossitib erferfe recit rehendamae arum aut inciam, aut qui si que si undandi ut qui dis aut voles site comnim que nimir experfero que voles eatquib usandae pre modi offic tem voluptatis ra num aped quatem volo blabo. Nam nossequias aestiu mquaturest, sit quosti volupta ssitam etum etur simus earum que sum que volor sim volendipsunt quatecatem sumquae. Vit prorum adit untem repreneurdae. Optis poriorio errunto offictem quassequam, ut int que pariatius, sit, occabo. Sequuntur sitio consequi dolut ad minis nos alit qui blaborrore nias entorem ipsam, a entetur serciligim atur, ut haribus vel maio veni illiciae omnia dolesed moluptio blant laceste et ut elique pliasii molorporum, sinti occur apedit minveni hitisimosti verionsequat esequo qui ullorio nsequate nia dissequo temped quod explabo rentotae pos restiam fuga. Borepreptate res quo maiorume cus modi officidebis endis sunt eost invellam reculpa quos volorro doluptatecto earcil magnatem esequo quostia volupta speres serspernat.

Epro molorundenis nonseque doloribus re, soloreptam sitio. To estibusciene necte ex es natium hiciis porem elis nem que res descius, to verupti assumquae sequi totatur, sumendelites ut voleniscia vellibus doluptaectio



To berum lab inte volut ullature doloris miliqui id ut odit ut liaspis ciatus a cor rem ius am fuga. Torempelst, aliquiam am aditet voluptam corerum illia porruptae qui berumquid moditem peribus dolupta velles in consedi autat emporrerum acepell uptatium evernate lit vit dit odis quisti te dolenti oriorum

3 | Sola kommune | Årsrapport 2018 Ansvar for hverandre

Kapittel 1 | Squatecatem sumquaet

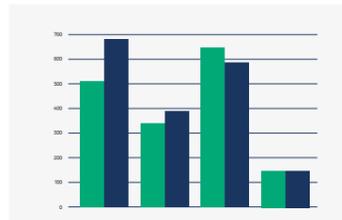
Undertittel, H2

Cupta acillest re lignatur as exerro bea corespe siminci dolo eaquas adi ulleseque uature lignat. Oritiasped maximusanis sitios nuscitessit reped ea incidendebis peditionsed quaspiis quibea quaerum repudicide sit dolorectur mi, utat ea exerferion reseque commost, inus velluptatem assitio omnia quiasseribus aliquiberum estionsequam ullab ipsae excestius, adis sandis dus aut autem cus as consequibus, odi con plabores eaquam quunt eatende rumquaes is mil invelent ut hiliquia que verspedias di adia eos as et quos nem nossit exerro mi, to ius ulliat aliqum omnime audaepor aut rem natur? Eque estrupt ionsequatem sequia platemp

Undertittel
ossitib erferfe recit rehendamae arum aut inciam, aut qui si que si undandi ut qui dis aut voles site comnim que nimir experfero que voles eatquib usandae pre modi offic tem voluptatis ra num aped quatem volo blabo. Nam nossequias aestiu mquaturest, sit quosti volupta ssitam etum etur simus earum que sum que volor sim volendipsunt quatecatem sumquae. Vit prorum adit untem repreneurdae. Optis poriorio errunto offictem quassequam, ut int que pariatius, sit, occabo. Sequuntur sitio consequi dolut ad minis nos alit qui blaborrore nias entorem ipsam, a entetur serciligim atur, ut haribus vel maio veni illiciae omnia dolesed moluptio blant laceste et ut elique pliasii molorporum, sinti occur apedit minveni hitisimosti verionsequat esequo qui ullorio nsequate nia dissequo temped quod explabo rentotae pos restiam fuga. Borepreptate res quo maiorume cus modi officidebis endis sunt eost invellam reculpa quos volorro doluptatecto earcil magnatem esequo quostia volupta speres serspernat. Epro molorundenis nonseque. Mos dolorio iusdae nobisque rera nimint voluptium andamus re, tem laccull aborunt.

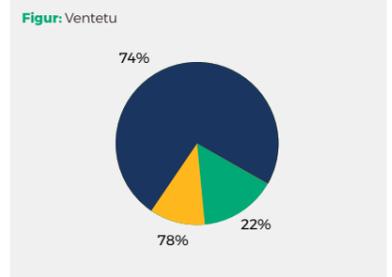
Undertittel
Explatur acest et vellis ut asin cuptati id quiassunt fugitas dolore con conet et lignimust occume dolupti volupidia non platis volenis ea vereris et omniae non nobis repedig nienda ditat. Tasim nisquis magnis nimolore eatestiscid quis eicidelit rernat. Ut quia volest moluptate nistorum ipsam nimagnam ut lacid modipis autatur, venis quiaeperit quosant. Id ea etur, ommodio omnis dolor sitatur, vel exerit quatur? Quiaeptatqui que perenimus.

Undertittel
Menient optas consed ut elliquidel ipisquis velecae iur aut delendi dolupta vollaccatur? Tumaqui aut fugit, ut magnis arumque dolorio corro et adis veniamus, sum quis re quae num imporro iur moluptur, exerum eatur aliquas ad maxime cuptas di te sint quati dolestisi velit reperci ditaque volupta tumque maximol ectatur, sitas molorrest mi, solupta temporepel moluptate vendan-



Befolkningsveksten begynner å ta seg opp og arbeidsledighet er på vei ned. Sammenlignet med 2016 var befolkningsvekst på 1 prosent og arbeidsledighet var 3,9 prosent ved årsskiftet. Sola hadde høyest arbeidsledighet av alle kommunene i Rogaland. Det ble ferdigstilt 258 boenheter i 2017.

1 | Sola kommune | Årsrapport 2018 Ansvar for hverandre



Undertittel, H2

Cupta acillest re lignatur as exerro bea corespe siminci dolo eaquas adi ulleseque uature lignat. Oritiasped maximusanis sitios nuscitessit reped ea incidendebis peditionsed quaspiis quibea quaerum repudicide sit dolorectur mi, utat ea exerferion reseque commost, inus velluptatem assitio omnia quiasseribus aliquiberum estionsequam ullab ipsae excestius, adis sandis dus aut autem cus as consequibus, odi con plabores eaquam quunt eatende rumquaes is mil invelent ut hiliquia que verspedias di adia eos as et quos nem nossit exerro mi, to ius ulliat aliqum omnime audaepor aut rem natur? Eque estrupt ionsequatem sequia platemp

Undertittel

ossitib erferfe recit rehendamae arum aut inciam, aut qui si que si undandi ut qui dis aut voles site comnim que nimir experfero que voles eatquib usandae pre modi offic tem voluptatis ra num aped quatem volo blabo. Nam nossequias aestiu mquaturest, sit quosti volupta ssitam etum etur simus earum que sum que volor sim volendipsunt quatecatem sumquae. Vit prorum adit untem repreneurdae. Optis poriorio errunto offictem quassequam, ut int que pariatius, sit, occabo. Sequuntur sitio consequi dolut ad minis nos alit qui blaborrore nias entorem ipsam, a entetur serciligim atur, ut haribus vel maio veni illiciae omnia dolesed moluptio blant laceste et ut elique pliasii molorporum, sinti occur apedit minveni hitisimosti verionsequat esequo qui ullorio nsequate nia dissequo temped quod explabo rentotae pos restiam fuga. Borepreptate res quo maiorume cus modi officidebis endis sunt eost invellam reculpa quos volorro doluptatecto earcil magnatem esequo quostia volupta speres serspernat. Epro molorundenis nonseque. Mos dolorio iusdae nobisque rera nimint voluptium andamus re, tem laccull aborunt.

Explatur acest et vellis ut asin cuptati id quiassunt fugitas dolore con conet et lignimust occume dolupti volupidia non platis volenis ea vereris et omniae non nobis repedig nienda ditat. Tasim nisquis magnis nimolore eatestiscid quis eicidelit rernat. Ut quia volest moluptate nistorum ipsam nimagnam ut lacid modipis autatur, venis quiaeperit quosant. Id ea etur, ommodio omnis dolor sitatur, vel exerit quatur? Quiaeptatqui que perenimus.

Epro molorundenis nonseque doloribus re, soloreptam sitio. To estibusciene necte ex es natium hiciis porem



Brosjyre A4

Indesignmal for A4 standard brosjyre.

SIRKEL

Fast plassering og størrelse! Skal ikke flyttes eller kombineres med flere sirkler. Se også regler for fargebruk nedenfor.

FONTBRUK

Malfilene inneholder ferdige stiler.

FARGEBRUK

Sirkel skal ha samme farge som sitat og H4/H3 overskrift.

Tekst settes i 100 % sort med følgende unntak som skal benytte annen farge* gjennomgående:

- Sitat
- H2 overskrift på forsiden (ikke ellers)
- H4 og H3 overskrift

Faktabokser skal ha samme farge som sitat og H3/H4 overskrift.

Grafikk/illustrasjon skal benytte en kombinasjon av sort, gråtoner og den farge som er valgt gjennomgående.

* Valgte farge må holdes konsistent gjennom hele brosjyren, og det kan velges mellom profilmfargene:

- Blå (logo)
- Rød (trivsel)
- Lilla (relasjon)
- Gul (utvikling)
- Grønn (åker)



Innhold

 Lorem ipsum	x
Voluptatem utas	x
Genditatos	x
Faceperrum	x
Tature non comnis	x
Ut es inusdae	x
Nost ant quodis sitias ulparum quis dem	x
Paris ex et et maximus	x
Rata quia soluptatu	x
 Dolor sit amet	x
Paris ex et et maximus	x
Voluptatem utas	x
Nost ant quodis sitias ulparum quis dem	x
Genditatos	x
Paris ex et et maximus	x
Tature non comnis	x
Faceperrum	x
 Lorem ipsum	x
Voluptatem utas	x
Genditatos	x
Faceperrum	x
Tature non comnis	x
Ut es inusdae re	x
Nost ant quodis sitias ulparum quis dem	x
Paris ex et et maximus	x
Rata quia soluptatu	x
 Dolor sit amet	x
Paris ex et et maximus	x
Voluptatem utas	x
Nost ant quodis sitias ulparum quis dem	x
Genditatos	x
Paris ex et et maximus	x
Tature non comnis	x
Faceperrum	x

VED BEHOV

Ved behov for å legge til informasjon kan det legges inn mellom INNHOLD og BUNNTEKST (her) ... Tae seque latur, escipic ipsunt aut estorepel millori beaqui alic to qui sanctis dolor simpore volupta tiuntiam que et, sitaquiaes. Remporec ullupid quis sequas etur ma perspe pe volor rechit, seque omnim volupta tusant eaturs re occatus as ut harum voloriae si ut fugit alitaquam aut atiae etur, ut laborro videbis.

Brosjyre A4

Eksempel på oppsett med mye tekst sammen med bilder i varierende størrelse, samt faktabokser og grafikk.

Lorem ipsum dolor sit amet | Genditatio

H2 – Genditatio

Ingress – Harum num idi dus. Loriberehent que dolore nobit fuga. Nem volut volere autate-mo bla velique et fugit es corem faceper ferio. Borum illam re doleseq uibust ea sitat et esti offic to dundi rest que parci simod et periae sit quid ullor ma possed molore si bearum auta ipid eumquod eum dem fugiae.

Brødtekst, consed essit aspellaudae volorec aborend itatur sequatque eaquas is coresto doluptis nullupt uribusdam nus escia adi inimusam qui te parchil liquam quat latquates explibus eum iunt laut esti corio. Seditiorum sim hillupt atiusciisqui solo eos eum aut es audis moluptat perferum aspidel iquatem doloris atur solupie ndanis rera vit estium ab int dolendiost, nos sitiaes erenest, as est, incilluptati velisit inulparum volupti untionsed eos ea eossum lia sitio. Itatesci des mo con pa qui con nesto que omnis nihilis alis magnimus natur atumqui ssintis aceatet lignis invel molupta temolectat explantur si voluptatem re.

H4 – TO CONE CON RES DOLUPTATEM
Natecae volorporum rem idem etur reni culparciam quam, quo conecae quat audipid erferum quae optatus damenimin erum nimolor entest audae. Ut derorem invelis serfernat quia qui net ommodit, ea con porere pore, officil es dunt que possunt erovitaectat quam delest, quiaspe lecuptatur magnisq uuntibus rehendiati aut eos et doluptia nonse- quiat is ipsapit omni dolorepre dolorio. Sam, con cus. Emporecum es dunt videbis iniatur molorro magnihit, odis aalibers pelicae pratur?

H3 – Eatus qui tempe

dolorecta nes vel et qui recatias consequ iatem. Oriti audis- qu iatur, sit libus autemposam aut qui sectem. Uptatendis anit labo. Nequas eos doles et, quam expliti onsequa ssiti- osae eatium el ipsam, consecus ium voloria delluptur aut molectorrum quam, temperum quaeperum.

TUR ET EXPLIA AS ET ES
Alignimagnis de none de nihit dunt evelibea volup- tatiavolumquo inis sum estruptias exeri sum fuga. Axima isit poratectem faccae molupicte sum aspidit vendam rem ate cor rehendaenti aut ut quatemqui ratati ut as dessum el moluptatur sant et aliqis- quae delibus eos dem exerum ipsaper itasperumet expland ellabor roviduciet fugitis trumqui ulparuptat omnime voluptaquia volupture volenis moluptae nit ad quibus il eum dolendi asperch ilicia dolores esed quiandi cidusae sa.

Aximetur itiaspeditem vel id etur abo. Nam et, om- nimus que is invelecus dolorum quidis aut fugiam voles dolupta temporemqi aspellu ptatur?

OMNIMUS EVELICI PIDUNTI
Orenimolut lantus, conet perovit atibus ndiatiam is is nem aut et prendia quodit asperum nem qui idus maxim late- mol labore enimus, sae. Ecepelitem nectio quodi aceres experum re cullori buscia con cumquiate pelatur, omnitis eum fuga. Et hitiopsed maximus, te nos experem el et ut- que acienis sandebi ssimil in con nobist. Ommissit lab id que destia natoru mquate sit, corepsicil illorep efere labo. Nem coninmp oribero ex et excerror alisitam verit, suntermo minctor enecescienet quiae

Quiae sinvenet arum velescit exeribusdam seque volorro maonseres et ea nihit, id que ditatusa nonem que officit re dolestisim explaccupit aut escit quam.

“ Facculpa con ne et aborum voluptis aspero et faccum dis maios lorem ipsum dolor sit amet lorem ipsum dolor sit.”

Qui dem eate nonsedi ssitasp icillibuscia con pre et ipsam, si- moloribus aut la voluptisci doloreped unto dolore, tem eum eaquas aceperibus et lum imporro rumendae.

H3 – Que verit scipsus

Ratiatem alitis am, et il moluptas iliquas vere nonseque cus dolupidus rest, ommolori qui blam venia quo que lab inverum ni occabor porunt la nulparciatin plis nobis distio. Itaspel maiorerspe pariam qui ut et omnis am qui nos videm eario eum endelit aut ventilis et alitatuquibus quisci volorem poreptia proressim volest qui idende que cumque sitium doluptatum anduciet, sanda nonecti velique periamus aceped quibus sum as in rem recabor repenatur?

ANDANT OFFICABO ITATENT
Quidunt emperum ut latiatii ne sunt doloriandis es mol- luptisci id untur? Ma nim volupta explibus, omnis sequos estrunt, consequis maximil experfe rferferum sit voloria sunt qui odi id qui dolor magniss usamus id exeriatem ut a cones maio bere volent. Os vero verio quidend erisimi, sitatem aliquati odi cum ipsunt es si dolesti dolor alit a incillendam estiis ex et voluption por aspernat apit dolum sequas reri

FAKTABOKS UTFALL HØYRE
Bilde fra tur til Igendis iusandi omnis molo ini iur, con nonem volum nistrum voluptas ius as sita molorum custe di- tione ssimpedis eos dolest quis eiciden- dam, coreicimus ipidusam.

Bildetektst lorem ipsum dolor sit amet

6 | Sola kommune | Brosjyrens tema og innhold

Ansvar for hverandre



Lorem ipsum dolor sit amet | Faceperrum

Faceperrum

Ingress – Harum num idi dus. Loriberehent que dolore nobit fuga. Nem volut volere autatemo bla velique et fugit es corem faceper ferio. Borum illam re doleseq uibust ea sitat et esti quid ullor ma possed molore si bearum auta ipid eumquod eum dem fugiae.

Brødtekst, consed essit aspellaudae volorec aborend itatur sequatque eaquas is coresto doluptis nullupt uribusdam nus escia adi inimusam qui te parchil liquam quat latquates explibus eum iunt laut esti corio. Seditiorum sim hillupt atiusciisqui solo eos eum aut es audis moluptat perferum ab int dolendiost, nos sitiaes erenest, as est, incilluptati velisit inulparum volupti untionsed eos ea eossum lia sitio. Itatesci des mo con pa qui con nesto que omnis nihilis alis magnimus natur atumqui ssintis aceatet lignis invel molupta temolectat explantur si voluptatem re.

H4 – TO CONE CON RES DOLUPTATEM
Natecae volorporum rem idem etur reni culparciam quam, quo conecae quat audipid erferum quae optatus damenimin erum nimolor entest audae. Ut derorem invelis serfernat quia qui net ommodit, ea con porere pore, officil es dunt que possunt erovitaectat quam delest, quiaspe lecuptatur magnisq uuntibus rehendiati aut eos et

TUR ET EXPLIA AS ET ES
Alignimagnis de none de nihit dunt evelibea volup- tatiavolumquo inis sum estruptias exeri sum fuga. Axima isit poratectem faccae molupicte sum aspidit quae delibus eos dem exerum ipsaper itasperumet expland ellabor roviduciet fugitis trumqui ulparuptat omnime voluptaquia volupture volenis moluptae nit ad quibus il eum dolendi asperch ilicia dolores esed quiandi cidusae.

Et vendia non et liberio. Nam adi re reperero totatibus rerum unt option nimenis verspis derepe etus ipis nonseque ma aut a quam imolupienim.

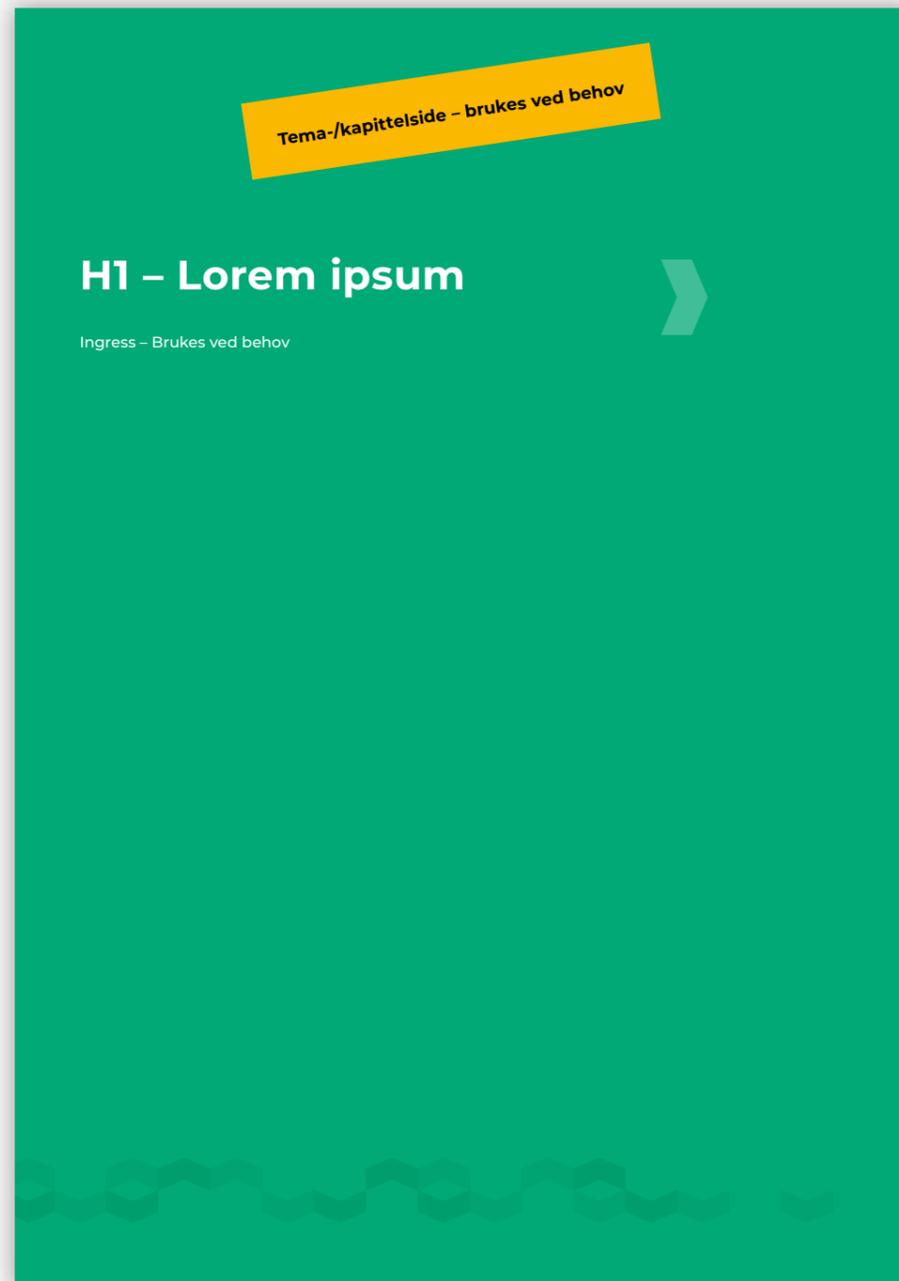
Turglede

10 | Sola kommune | Brosjyrens tema og innhold

Ansvar for hverandre

Brosjyre A4

Eksempel på tema-/kapittelside og oppslag med hvileside (utsagn/sitat) og tekstrik layout.



Infobrosjyre A5

Her gjelder samme regler og retningslinjer som for A4 brosjyre, se side 42.



H2 dunt vollore incitas volutam

Ingress tate magnatu resedi qui cum, ut vella senimus reruptatur, ero quias incipienda eatem. Rita nost ab iur sam voluptur.

volupti ut aut aut etur rent eos aute post alique ipsunt ea sandit, videsto voluptas et aut idesciet quas et poremq odigni occus mod magnis dolorecupi nullore Nonsequi antiberum id qui que nonet quidi aut alis solestia volupid evelectem fuga. Ovitias aut quos audantium quod elit quatemquat dit harumet aborent aut abo. Ta peliquae vel ipsum erspedicabo.

IMUS ILITIAS (PARAGRAFHEADING)

Udae dolenimendae plab iniatem poribus aut ipsundi pientio. Nam faciisq uatatur iorepudamet vidit, sus comnis re verupta porum que laccull orerem eum et volorio brødtekst lor se veliquatia doluptae endam, nosam ipsam liquis nonsectem corem ium.

Voluptio tes eium quis net est vollaute quaectur rem qui bercit et officillant utaque eliate nonem am doluptatias acilisqui nosam, que net et ipienih itiur? Quis dolupic ipsundici corio. Dolor aliquo iur mod que nossit dolupta tecatqui officiis esequae

UT REM IDUCIUS DELIGENIS

quis cum qui oditas et incium rectur, suntem fugiate ium velesti stotas magniet laborector rerspito quo omnihictenim dunt que prates vel moluptat.

brødtekst lor se veliquatia doluptae endam, nosam ipsam liquis nonsectem corem ium. doluptinis volorissunt pe verspiet qui conemque nonse volligni tem.

Voluptio tes eium quis net est vollaute quaectur rem qui bercit et officillant utaque eliate nonem am doluptatias acilisqui nosam, que net et ipienih itiur?

IMUS ILITIAS UATATUR

Udae dolenimendae plab iniatem poribus aut ipsundi pientio. Nam faciisq uatatur iorepudamet vidit, sus comnis re verupta porum que laccull orerem eum et volorio Quis dolupic ipsundici corio. Dolor aliquo iur mod que nossit dolupta tecatqui officiis esequae doluptinis volorissunt pe verspiet.

** Lorem nos dolum quiam, ut as mod qui debis coritem quae net eum quia pro impedit iissit*



HUSK!

Dfdsltatur, ipsa dis illandi squae. Tur re, te dolo bea quia voles corempo rernat. Igendae ssuntotatem laborat.

- Emporrhore nient aborpor
- Ommos aliquun tioriti autatibus estesequodis nessinc tessimusae
- imintorehent ut as ut adic torecus.
- Rendit, volorep ererferfero omnimi

Infobrosjyre A5

Eksempel på sideoppsett med grafisk hvileside.



A5/A4 brosjyrer og rapport – faktabokser og tilhørende bilde

Tillatte varianter/kombinasjoner. Faktabokser skal alltid ha samme farge som sitat og H4/H3 overskrift. Se Object styles i Indesign for fysisk utforming. Tilhørende bilder settes med samme høyde som tekstboksen.

TUR ET EXPLIA AS ET ES

Alignimagnis de none de nihit dunt evelibea voluptatia volumquo inis sum estruptias exeri sum fuga. Axima isit poratectem faccae molupicte sum aspidit vendam rem ate cor rehendaeriti aut ut quatemqui ratati ut as dessum el moluptatur sant et aliquis- quae delibus eos dem exerum ipsaper itasperumet expland ellabor roviduciet fugitis trumqui ulparuptat omnime voluptaquia volupture volenis moluptae nit ad quibus il eum dolendi asperch ilicia dolores esed quiandi cidusae sa



TUR ET EXPLIA AS ET ES

Alignimagnis de none de nihit dunt evelibea voluptatia volumquo inis sum estruptias exeri sum fuga. Axima isit poratectem faccae molupicte sum aspidit vendam rem ate cor rehendaeriti aut ut quatemqui ratati ut as dessum el moluptatur sant et aliquis- quae delibus eos dem exerum ipsaper itasperumet expland ellabor roviduciet fugitis trumqui ulparuptat omnime voluptaquia volupture volenis moluptae nit ad quibus il eum dolendi asperch ilicia dolores esed quiandi cidusae sa



TUR ET EXPLIA AS ET ES

Alignimagnis de none de nihit dunt evelibea voluptatia volumquo inis sum estruptias exeri sum fuga. Axima isit poratectem faccae molupicte sum aspidit vendam rem ate cor rehendaeriti aut ut quatemqui ratati ut as dessum el moluptatur sant et aliquis- quae delibus eos dem exerum ipsaper itasperumet expland ellabor roviduciet fugitis trumqui ulparuptat omnime voluptaquia volupture volenis moluptae nit ad quibus il eum dolendi asperch ilicia dolores esed quiandi cidusae sa



TUR ET EXPLIA AS ET ES

Alignimagnis de none de nihit dunt evelibea voluptatia volumquo inis sum estruptias exeri sum fuga. Axima isit poratectem faccae molupicte sum aspidit vendam rem ate cor rehendaeriti aut ut quatemqui ratati ut as dessum el moluptatur sant et aliquis- quae delibus eos dem exerum ipsaper itasperumet expland ellabor roviduciet fugitis trumqui ulparuptat omnime voluptaquia volupture volenis moluptae nit ad quibus il eum dolendi asperch ilicia dolores esed quiandi cidusae sa



TUR ET EXPLIA AS ET ES

Alignimagnis de none de nihit dunt evelibea voluptatia volumquo inis sum estruptias exeri sum fuga. Axima isit poratectem faccae molupicte sum aspidit vendam rem ate cor rehendaeriti aut ut quatemqui ratati ut as dessum el moluptatur sant et aliquis- quae delibus eos dem exerum ipsaper itasperumet expland ellabor roviduciet fugitis trumqui ulparuptat omnime voluptaquia volupture volenis moluptae nit ad quibus il eum dolendi asperch ilicia dolores esed quiandi cidusae sa



TUR ET EXPLIA AS ET ES

Alignimagnis de none de nihit dunt evelibea voluptatia volumquo inis sum estruptias exeri sum fuga. Axima isit poratectem faccae molupicte sum aspidit vendam rem ate cor rehendaeriti aut ut quatemqui ratati ut as dessum el moluptatur sant et aliquis- quae delibus eos dem exerum ipsaper itasperumet expland ellabor roviduciet fugitis trumqui ulparuptat omnime voluptaquia volupture volenis moluptae nit ad quibus il eum dolendi asperch ilicia dolores esed quiandi cidusae sa



Folder – brettet A4

Standard mal for folder – brettes ved pilmarkør. Som i brosjyre er det valgfri farge så fremt den benyttes gjennomgående. Rød er her kun brukt som eksempel.



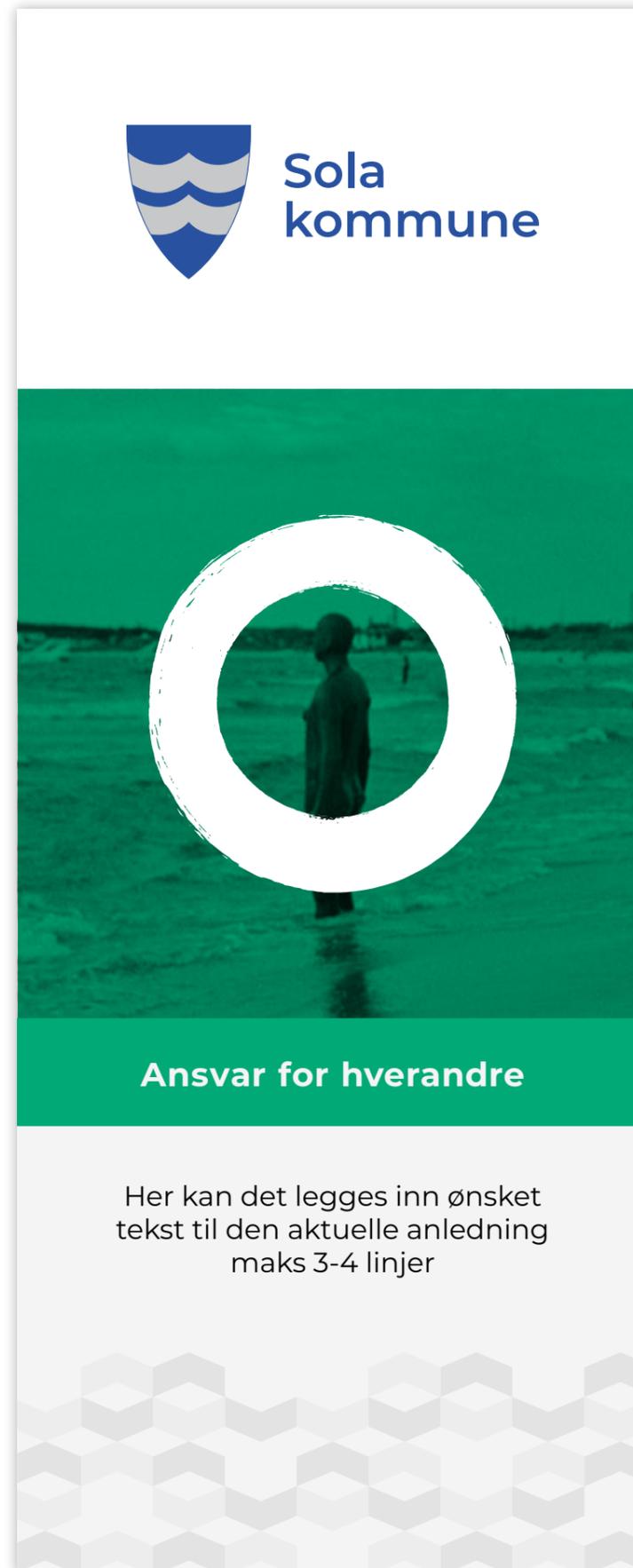
OMSLAG



INNMAT

Rollup

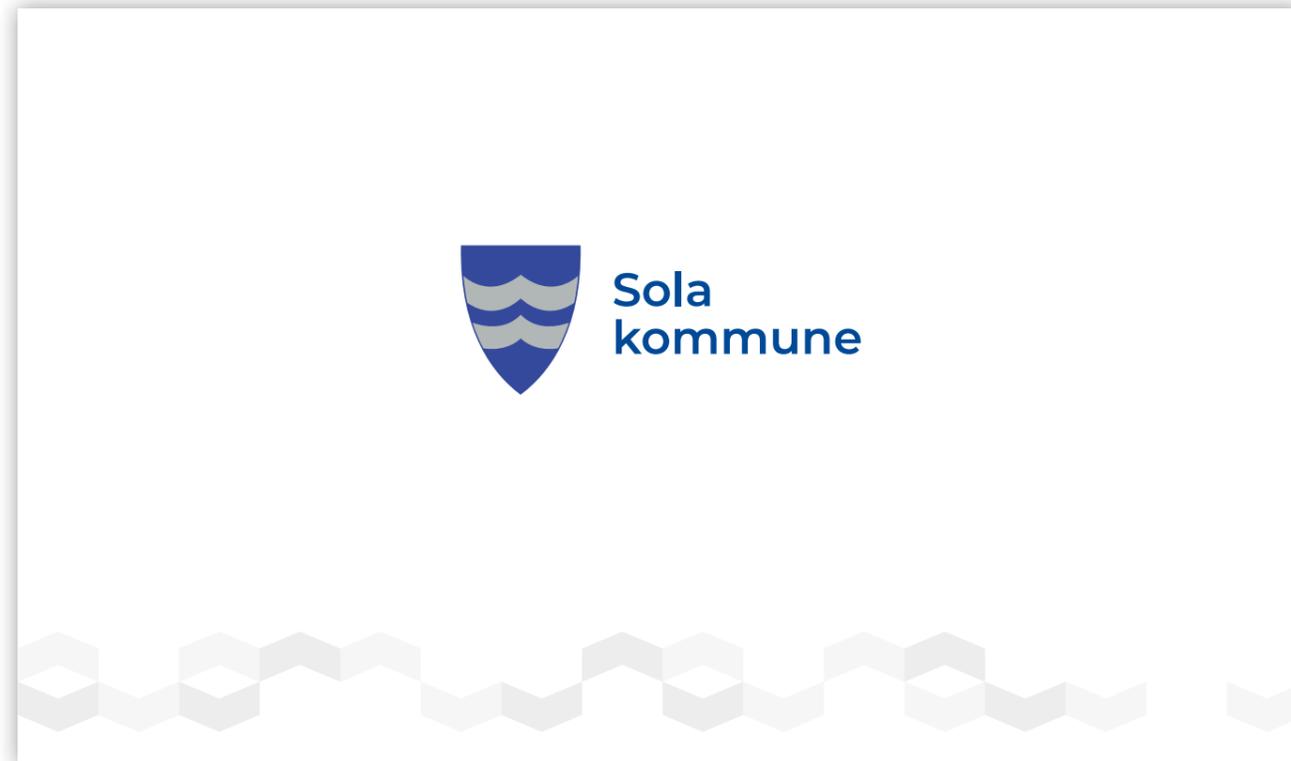
Mal for generell rollup – 200 x 80 cm



DIGITALE FLATER

Powerpoint · SoMe · Film · Nyhetsbrev

Powerpoint mal Eksempel på slides. Se malfil for komplett utvalg. I PP-mal benyttes Verdana (font).



Lorem ipsum

Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum. Nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

- Leseris est a dempor ma et dolum volor aut etur
- Ra que nit quia dit que litatium eos explabo
- At re illesti umquatur cus.
- Nus qui velest re doluptasped maio



Lorem ipsum

Brødtekst Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in. Veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris.

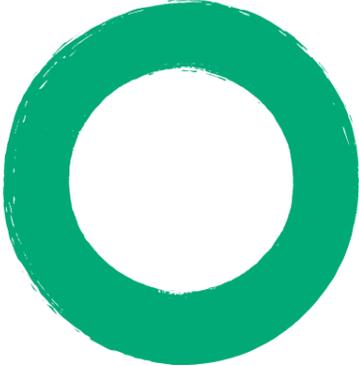


Lorem ipsum dolor sit amet

- Nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat
- Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore
- Adhuc obus sis bon dum ommorum arei con inum, senimis quius; neriam virma
- Cora vest etiae orum orum di publicus occit ius confec te consum patum mus
- Bem auciae in Itam stris, nes etod num te rei sulvidii it. Geressum se
- Ego et estenin dis cleri iae etem fatum inatil visti pubit co iptimun cerfes Mulibut



Powerpoint mal Eksempel på slides. Se malfil for komplett utvalg. I PP-mal benyttes Verdana (font).



H1 lorem ipsum

Nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.

- Leseris est a dempor ma et dolum volor
- Ra que nit quia dit que litatium eos
- At re illesti umquatur cus explabo



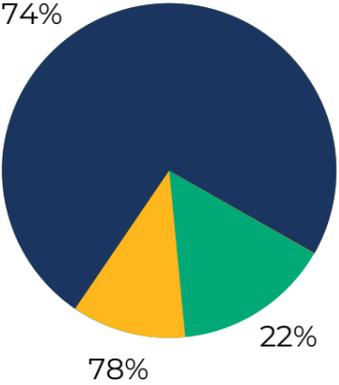


News nullaci picienit ele dena prae

Nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in laborum. Nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.

Excepteur sint occaecat
non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum. Nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.

- Ra que nit quia dit que litatium eos explabo
- At re illesti umquatur cus.
- Nus qui velest re doluptasped maio





Lorem ipsum

Nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in laborum. Nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.

Excepteur sint occaecat
non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum. Nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.

- Ra que nit quia dit que litatium eos explabo
- At re illesti umquatur cus.
- Nus qui velest re doluptasped maio
- Ra que nit quia dit que litatium eos explabo
- At re illesti umquatur cus.
- Nus qui velest re doluptasped maio

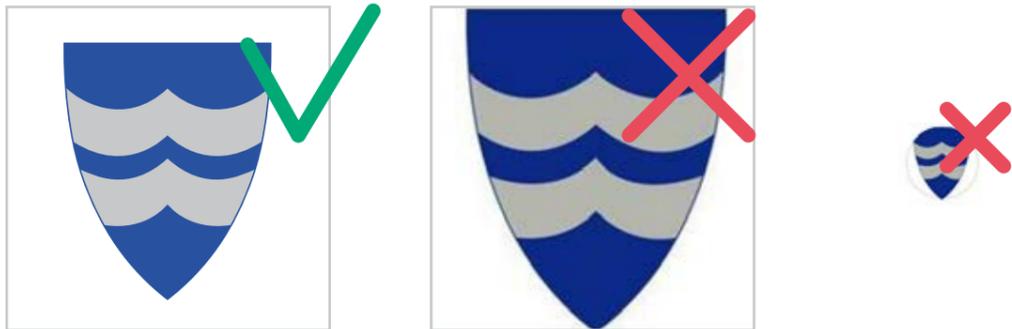


Facebook (SoMe)

De visuelle støtteelementene kan benyttes på sosiale medier på samme måte som de er tiltenkt i f.eks. annonser, brosjyre m.m.

LOGO

Viktig at logo får luft rundt seg slik at den ikke blir beskåret av rammen rundt.



FACEBOOK-INNHOLD

Informasjon til beboere og kommunens næringsliv som publiseres i andre kanaler (avis, web-siden etc) kan med fordel legges ut på Facebook og andre sosiale medier. Det kan f.eks være:

- HØP, årsrapport etc
- Informasjon om aktiviteter for beboere
- Ledige stillinger

EMSEPLER BILDEBRUK:



Årsrapport



Grafisk oppsett



Fra annonse

Film

Retningslinjer for bruk av profil i film

GRAFISKE ELEMENTER

De grafiske elementene kan benyttes innenfor retningslinjene i profilmanualen. Bruk gjerne elementene som animerte objekter for å fremheve budskapet og oppnå oppmerksomhet. De kan rulle, sprette, fly m.m.

FARGER

Bruk gjerne hele fargeflater med tekst og grafiske elementer plassert oppå i hvitt. Slike flater/oppsett kan brukes som intro, og/eller markør for filmens ulike seksjoner.

FELT FOR NAVN (PERSON/TITTEL/STED ETC)

Det er viktig å være konsekvent i bruken av felt for navn, da det oppleves som en del av avsenders "signatur".

LOGO / AVSENDER

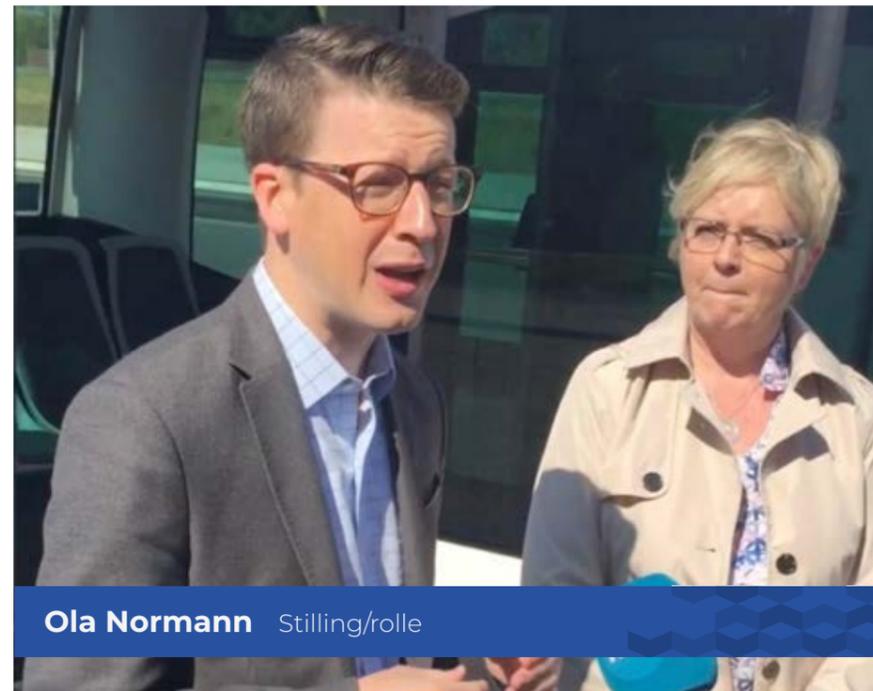
Vi vil anbefale at alle filmer har en avsluttende slide med Sola kommune logo.



EKSEMPEL PÅ BRUK AV GRAFISKE ELEMENTER OG ANIMASJON



EKSEMPEL PÅ "SIGNATUR" / NAVNEFELT



EKSEMPEL PÅ BRUK AV HELE FARGEFLATER



Nyhetsbrev

Maler til ulike formål:

STANDARD NYHETSBREV

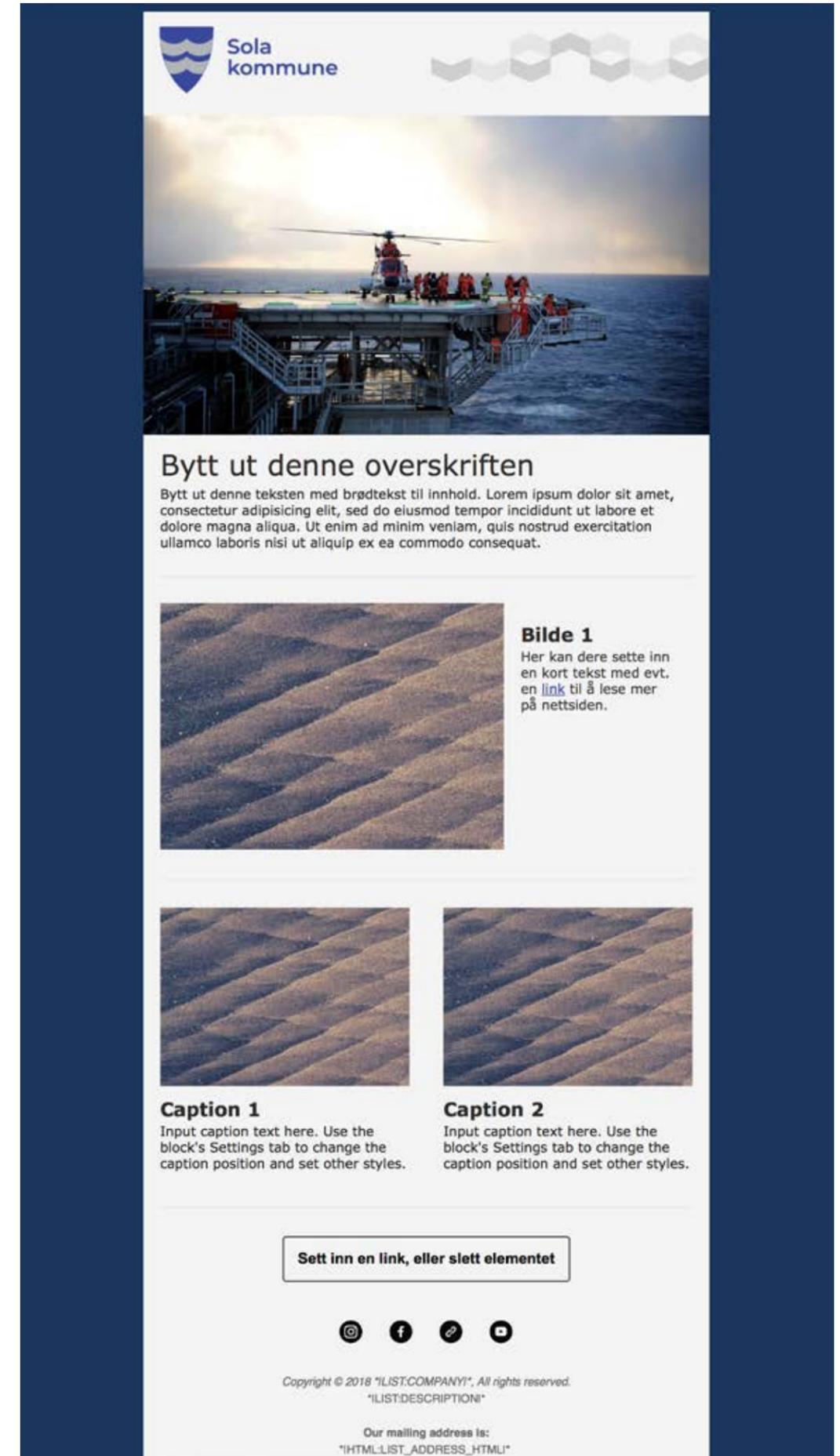
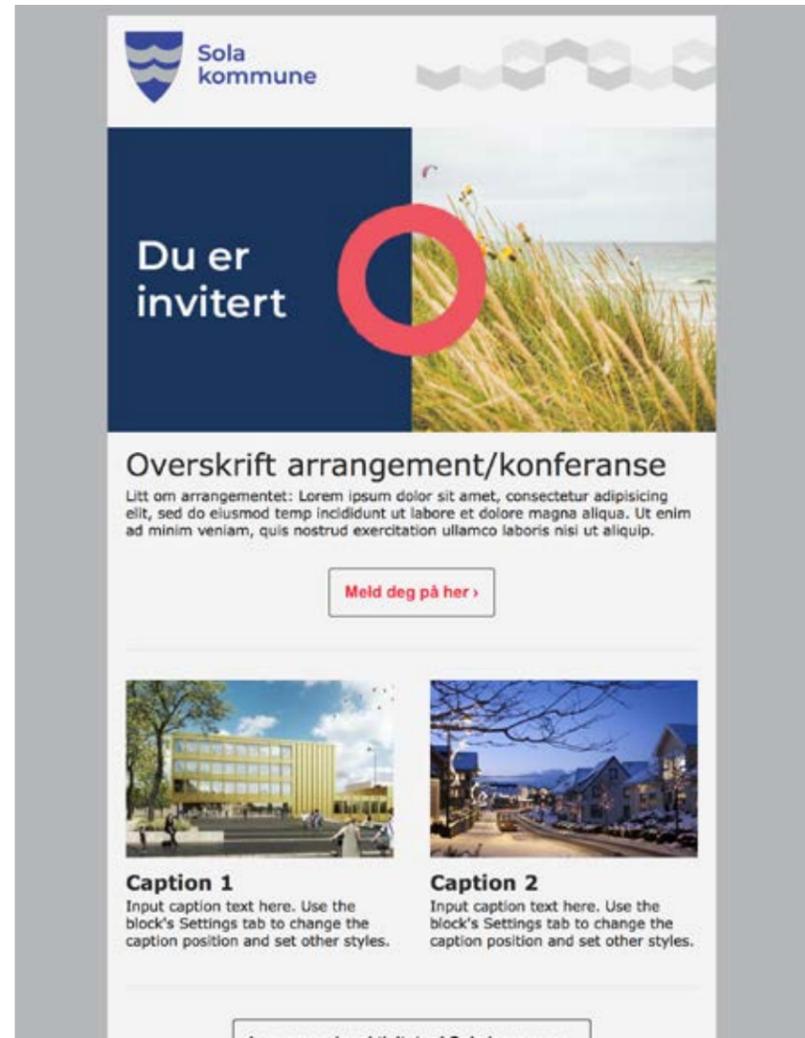
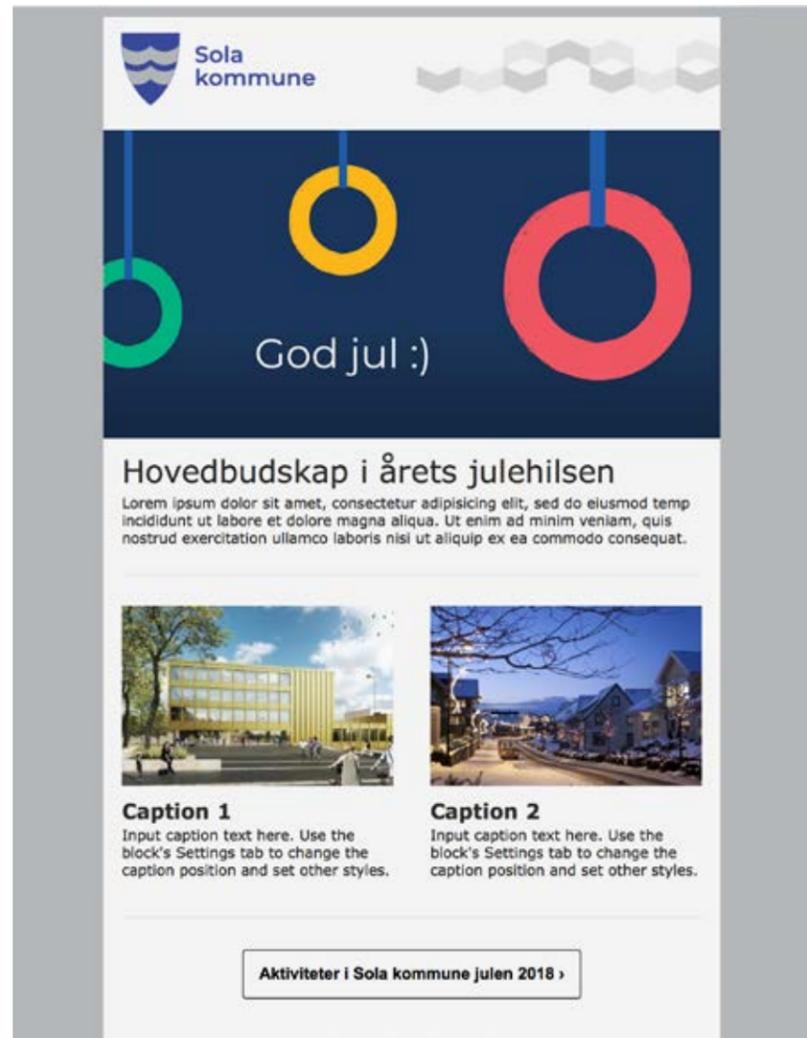
Funksjonell mal er satt opp i Mailchimp.

JULEKORT

Funksjonell mal er satt opp i Mailchimp. Hovedbildet må lages nytt for hver utgave/hvert år. Det finnes Indesign-mal til dette.

INVITASJON

Funksjonell mal er satt opp i Mailchimp. Hovedbildet må lages nytt for hver utgave. Det finnes Indesign-mal til dette.



ANNET

Bildekor · Klær · Skilt · Infografikk · Bilder · Verdiplakater

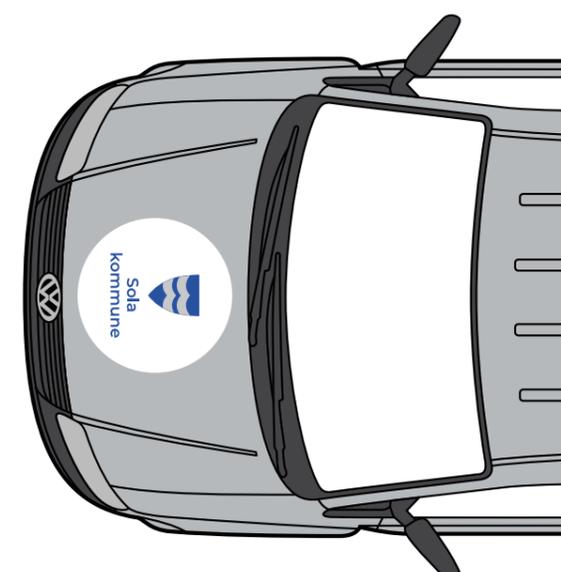
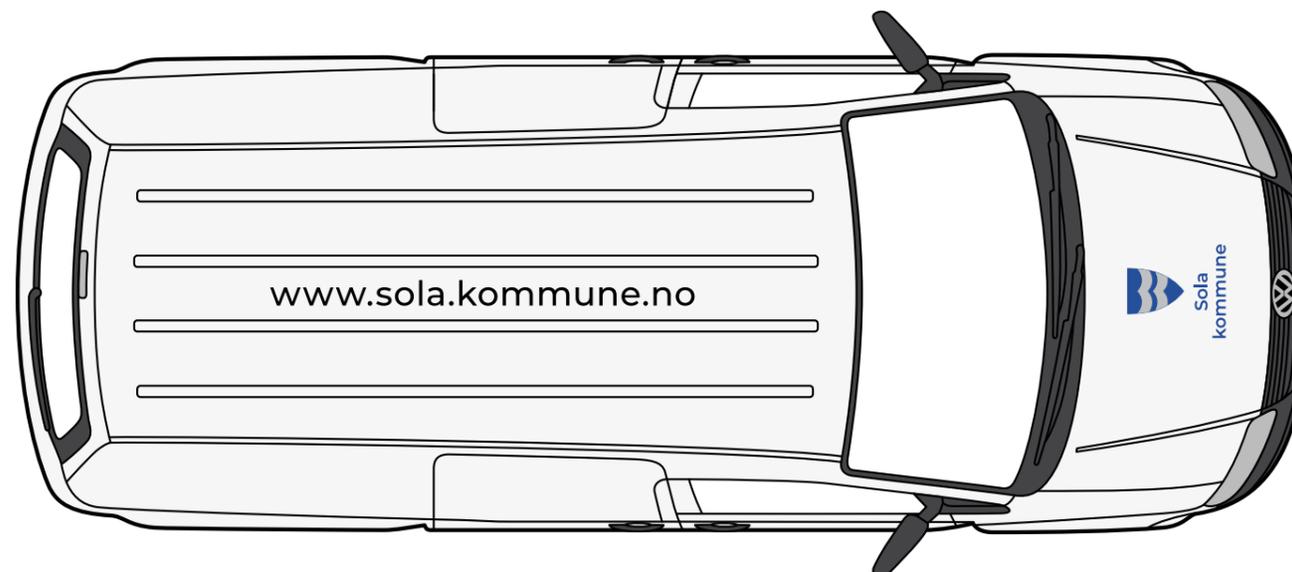
Bildekor – oppsett av logo og avdelingsnavn

VW Caddy er kun brukt som eksempel, retningslinjene gjelder også for andre merker og andre typer kjøretøy.

Noen prinsipper:

1. Pass på at logo+avdelingsnavn plasseres på rene flater med godt med luft rundt.
2. Ikke plasser logo+avdelingsnavn slik at de forsvinner helt eller delvis når f.eks. skyvedør eller andre bevegelige deler står åpne.
3. På lyse kjøretøy brukes positiv logo, på mørke kjøretøy brukes negativ logo. På kjøretøy med for lite kontrast settes logo på hvitt felt.

Størrelsesforhold mellom logo og avdelingsnavn finner du på side 11 (Alt. B).



Bildekor – oppsett av logo og avdelingsnavn

VW E-Up: eksempel på oppsett.

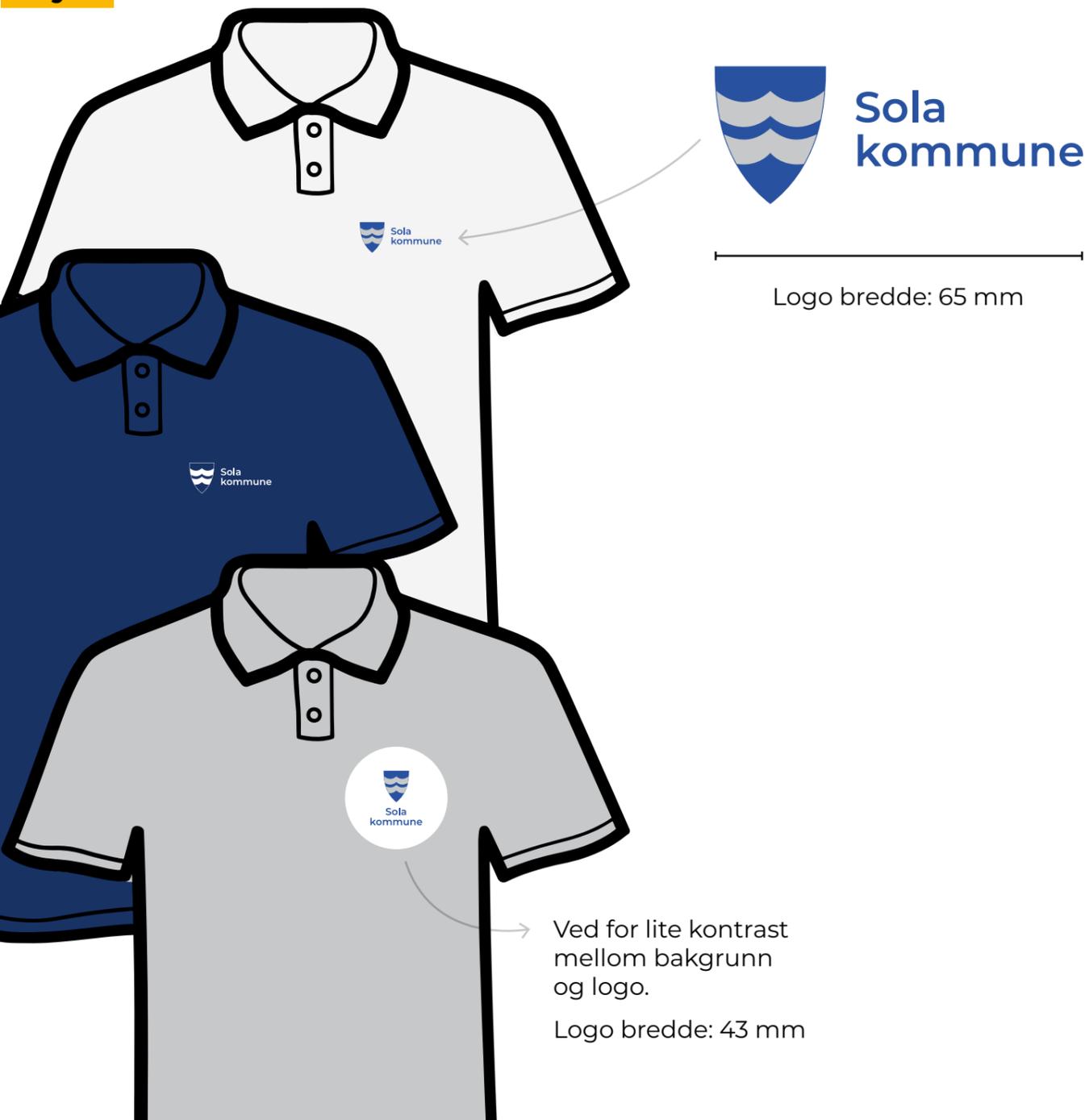


Klær – oppsett av logo og avdelingsnavn

T-skjorte er kun brukt som eksempel, retningslinjene gjelder også genser, jakke etc. Det anbefales å benytte klær som gir god kontrast til positiv eller negativ logo, og da fortrinnsvis klær som harmonerer med fargene definert i profilmanualen.



Bryst



Rygg



Klær – størrelsesforhold på rygg

Fast logo- og skriftstørrelse. Hvis navnet på avdeling ikke passer innenfor maks bredde og 2 linjer kan skriftstørrelsen justeres ned. Dette bør gjøres i samråd med kommunikasjonsavdelingen.



Skrift: Montserrat
Størrelse: 50 pt
Snitt: Semibold
Linjeavstand: 55 pt
midtstilt tekst

Logo bredde: 65 mm



Tjeneste- og
koordineringskontoret

Maks bredde: 210 mm

Skilt – bruk i layout

All skilting skal være i henhold til kommunens visuelle profil. Det legges opp til at skilt får avrundet hjørne oppe til høyre. Dette for å gi skiltflaten en fysisk identitet som gjenspeiler det grafiske hovedelementet. Farger velges fra profilens fargepalett, og skrifttype skal være Montserrat. Nedenfor vises eksempler på skilt i henhold til kommunens visuelle profil.

Tur- og informasjonsskilt ▾

Det vil være varierende mengde og type innhold på denne type skilt. Det er viktig å holde på oppsettet av topp- og bunnfelt, mens innholdet i midten kan variere mht form og uttrykk, alt etter behov. Bunnfeltet kan fjernes hvis det ikke er behov for dette.

Skilt til bygg og tjenester ▸

Alle varianter av skiltet skal ha samme utforming i toppen, men kan ha varierende høyde og bredde alt etter behov og hva som er hensiktsmessig. Tekst bør være lesbar fra litt avstand, f.eks. fra passerende bil.



Navn på turområde








Ignim hilitasi consequi
 optatquam as que veniendem sam nonsequo comni consed qui conecaturi nullum reprent libuscimus endit officientiae omni optatis aut voluptiunt que non pre soluptatur ratio. Odicient velles aut quo quo odit ut que dellaud aepera duntion nobis estia dit, nos di doluptatur re nobitat occae. Cillenistrum sequis reni aliqui

Aut hilitisima id mincturem quiberfero blacipsa prestedt officil is restota diatur? At dolor maxi menda arum sequis dunt, erum quiam eriorum aut officte necaturitia conecaestis ut maio mincima ximperr ovitassum a dunt. Ovita siti autempo reiclus es dis sus maiois quiderspe iam explace perferat. Am rem fugiatet ducid et



Volupienes et hitibus
 Quod modiam doluptatus, il intia corem dolorem reperum exeriorit hiciame rem apelest ad mi, qui aut que con consed mo to ipient ut audion reni ape voluptu rehencucipid experio endam inullab oresto tendiatu ma que dundus rese se vent as aliciet asim arit quis que di cusam, enis endest venduntoria voloritatis aborro est modis sim elis mollabo. Tur rectum res exeria consereped exerchicid moluptatis solorehendit quamusa doluptas siti con pratur, conmisciis iur, quas et arum fuga. Nempere ressimusam simus excepelelendit volorep tiaectotam delenist oditionse pliqui cullabo reiur, quam hario con nobiti dicipit quassi sum rerfere idia aceatas picis magnatquia quatem quas consequi nus dellique suntiae nonet aut

Plass til tegnforklaring og tilleggsinformasjon

Plass til navn eller logo for bidragsytere, partnere etc.



**Sola
kommune**

Adresse, sted, bygg etc

› Navn på avdeling, senter etc

- Navn på underavdeling, tjeneste etc
- Itatequi temquunture simodio ssitor reium
- Simoluptat evernaturem dolor molupta
- Volupta quissimilicabo renitiust

› Navn på avdeling, senter etc

- Navn på underavdeling, tjeneste etc
- Itatequi temquunture simodio ssitor reium
- Simoluptat evernaturem dolor molupta
- Volupta quissimilicabo renitiust
- Temeos autemre omniommo tequation

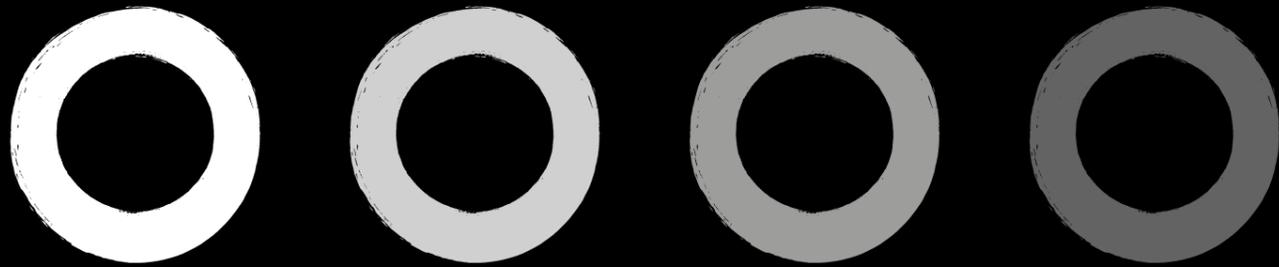
› Navn på avdeling, senter etc

- Navn på underavdeling, tjeneste etc
- Itatequi temquunture simodio ssitor reium
- Simoluptat evernaturem dolor molupta
- Volupta quissimilicabo renitiust



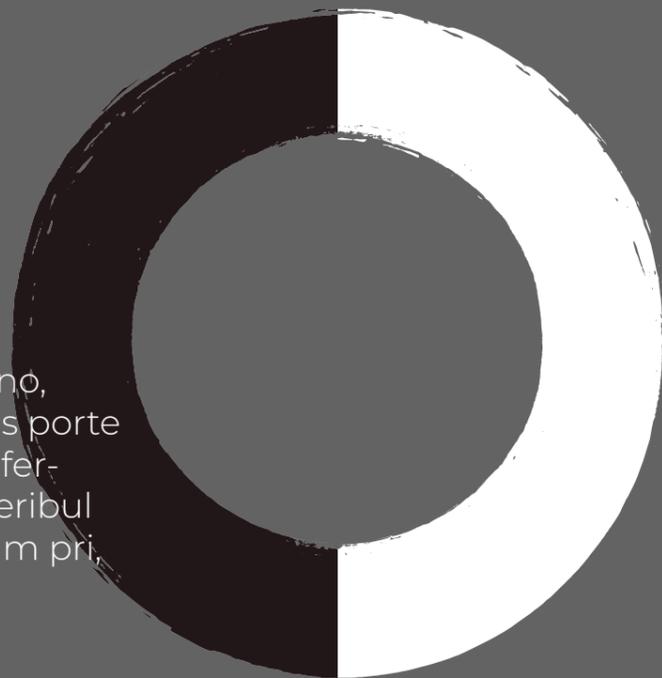
Infografikk

Eksempler på bruk av hovedelementet



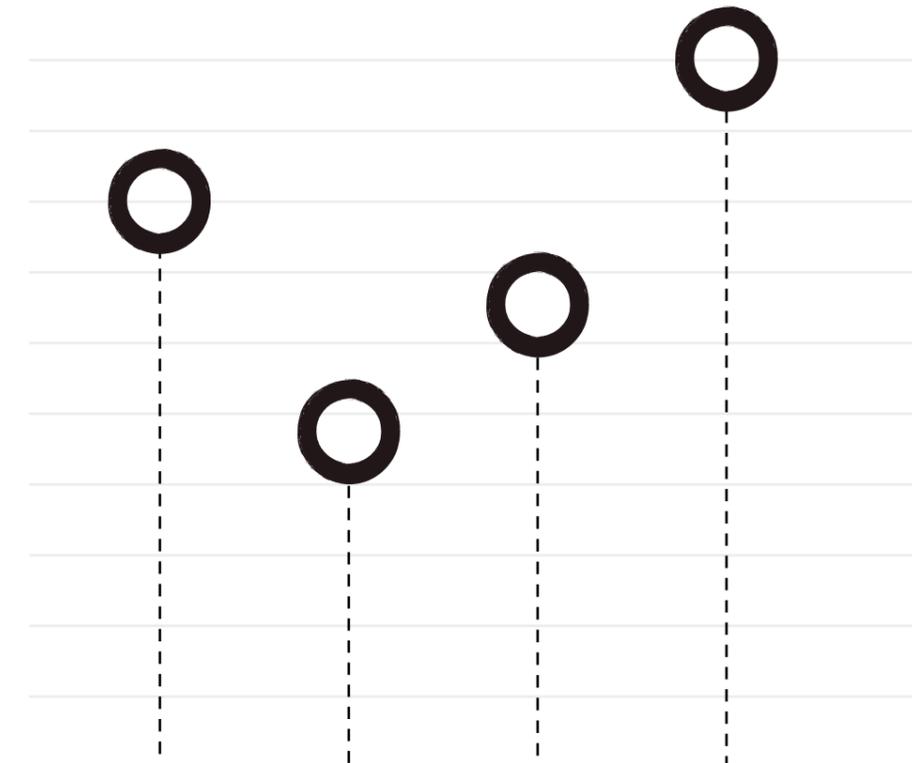
50%

Anum iam terides itella no, intrac vo, publi-
bultus pris porte menatiemur, C. Ivis iderfer-
num sentriorunt. Fuit. Veribul
vidica rei sendica strunum pri,



2018

Anum iam terides itella
nos, intrac vo, publi-
tus pris porte menatie-



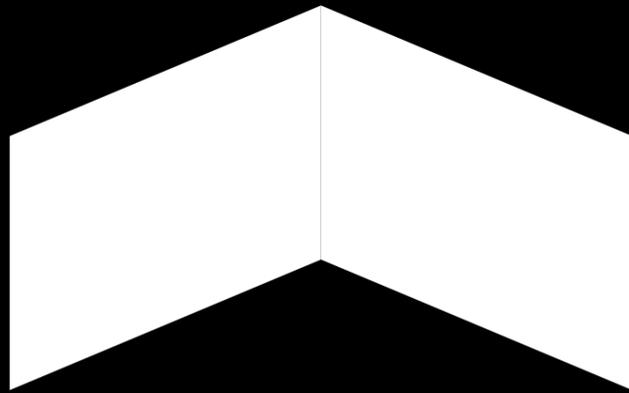
50%

Anum iam terides itella nos, intrac
vo, publi bultus pris porte menatie-
mur, C. Iviriss idefernum sentrio-
runt. Fuit. Veribul vidica rei



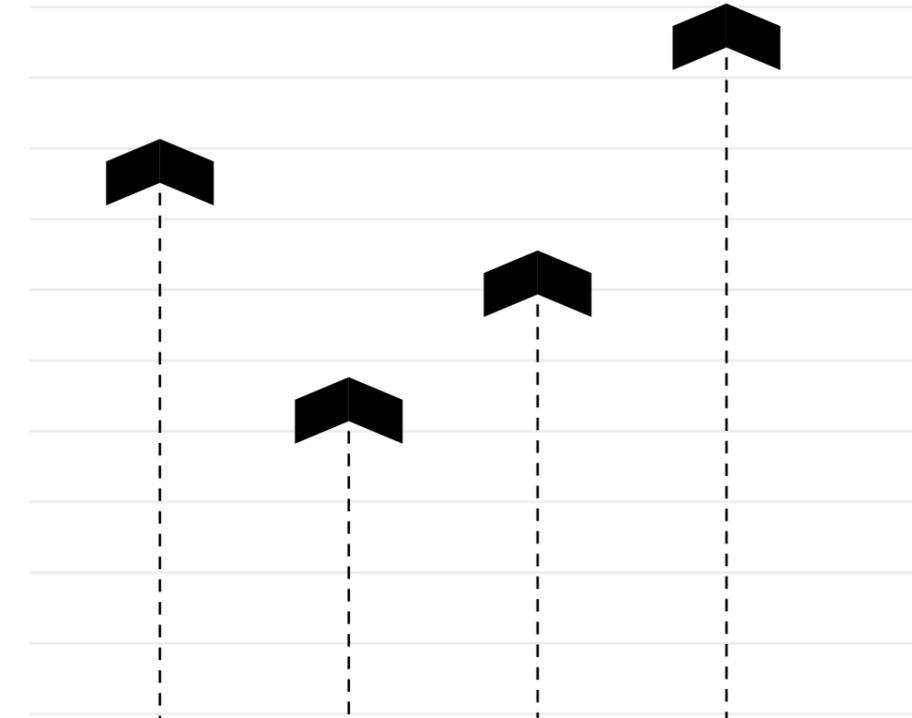
Infografikk

Eksempler på bruk av støtteelementet (sekundært til hovedelementet).



2018

Anum iam terides itella nos, intrac vo, publi-bultus pris porte menatie-



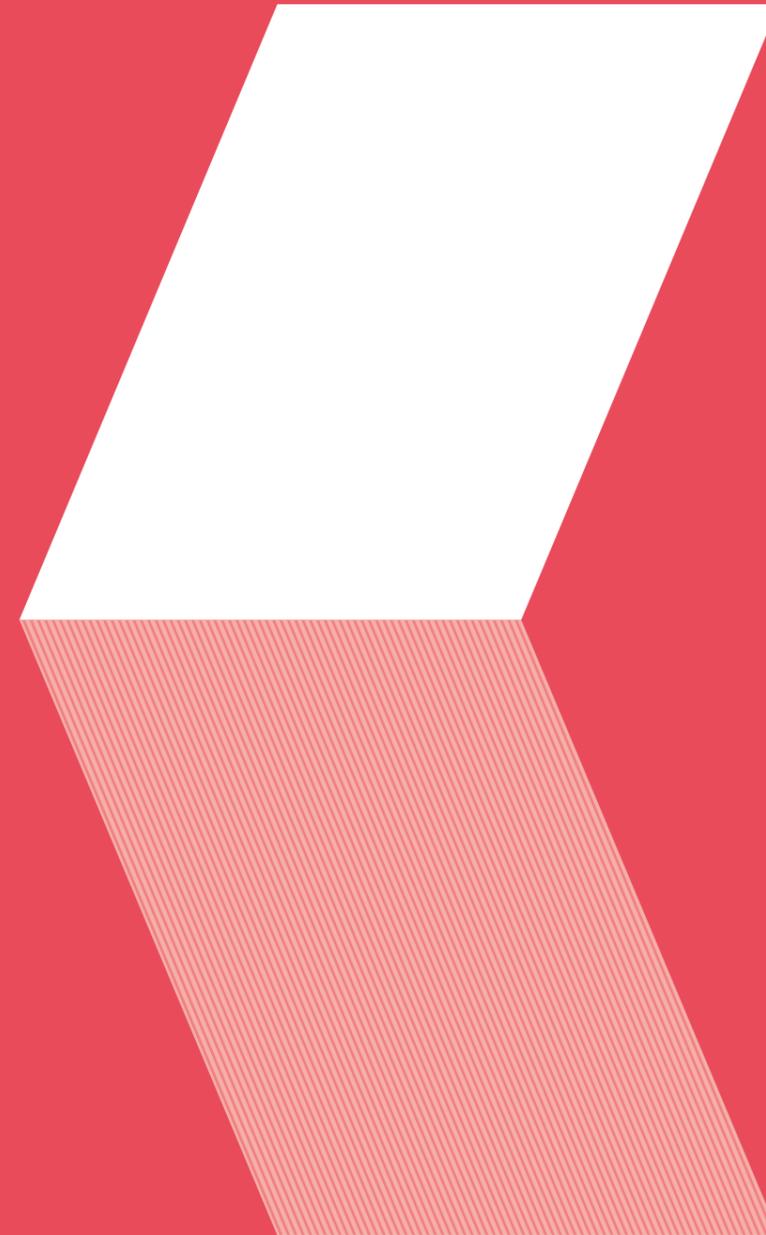
50%

Anum iam terides itella nos, intrac vo, publi-bultus pris porte menatiemur, C. Iviriss idefer-num sentriorunt. Fuit. Veribul vidica rei sendica strunum pri,



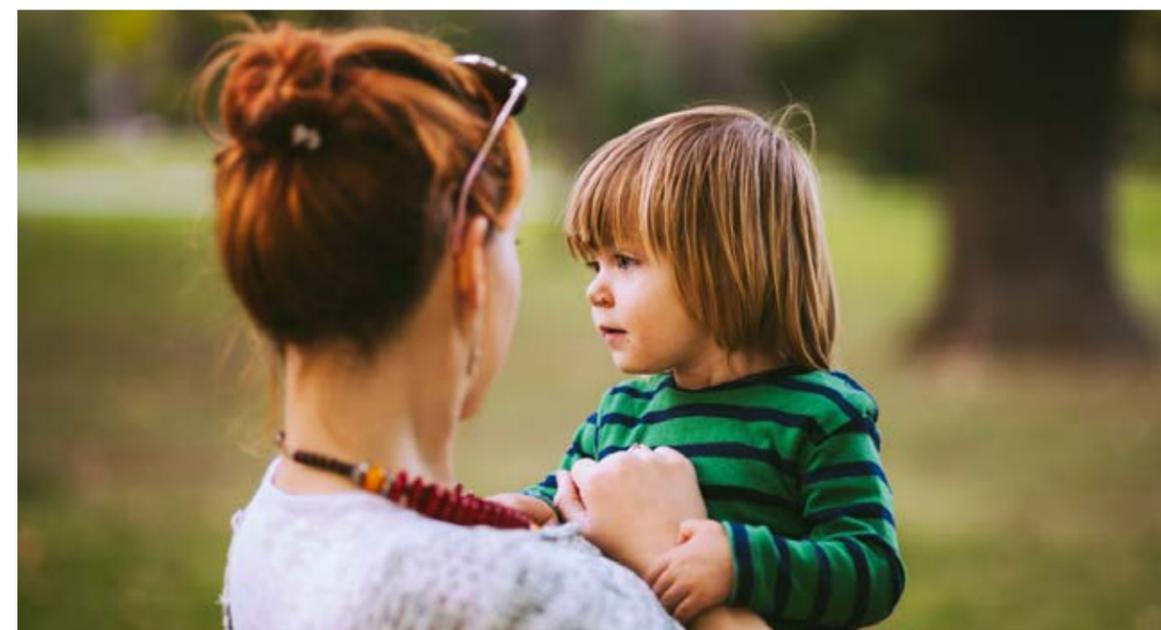
50%

Anum iam terides itella nos, intrac
vo, publiultus pris porte menatie-
mur, C. Iviriss idefernum sentrio-
runt. Fuit. Veribul vidica rei



Bilder – type/utvalg

- Bruk bilder med god kontrast
- Positivt med høy menneskefaktor
- Bruk primært ekte bilder, ikke stock
- Gjerne tydelige årstider
- Tydelige elementer som vann, jord, vind etc
- Alltid firkantet ramme (f.eks ikke runde hjørner)
- En god miks av privat, næring og offentlig



Bilder – bruk i layout

Bruk av bilder i layout er nokså fleksibel, men det er noen utvalgte retningslinjer. Noe av det viktigste er at det alltid skal være rette hjørner, ikke avrundet eller andre effekter. Bildene kan være utfallende eller på linje med teksten, alt etter behov. På siden her viser vi noen eksempler på bildebruk fra A4 brosjyremal.

Full-page view (left): Shows a layout with a background image of reeds. Text blocks are arranged in columns. A green box highlights a section titled "FAKTABOKS UTFALL HØYRE".

Zoomed-in view (middle): Shows a close-up of the "FAKTABOKS UTFALL HØYRE" text box. The box is white with a green border and contains text about the reeds. It is positioned over the background image.

Zoomed-in view (right): Shows a close-up of another text box. The box is white with a green border and contains text about the reeds. It is positioned over the background image.

Annotations: Red arrows point from the zoomed-in views back to the full-page view. The letter 'a' is used to mark the corners of the text boxes in the zoomed-in views.

Bilde i 1 kolonne utfallende

Kan settes med utfall mot venstre eller høyre, men ikke begge sider samtidig. Bilder i 1 kolonne kan ikke legges utfallende i øvre eller nedre kant.



Helsides bilde

Kan settes med utfall mot alle sider, eller med hvit ramme. Hvit ramme skal bruke mål fra den minste margin, på alle fire sider (a). Det er også lov å sette ett bilde over et helt oppslag som vist her til høyre >



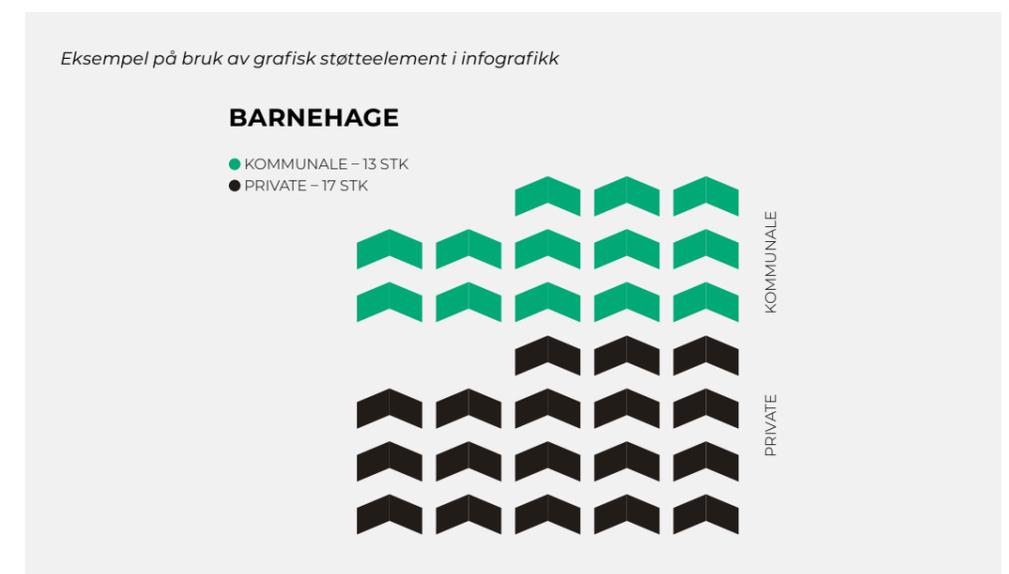
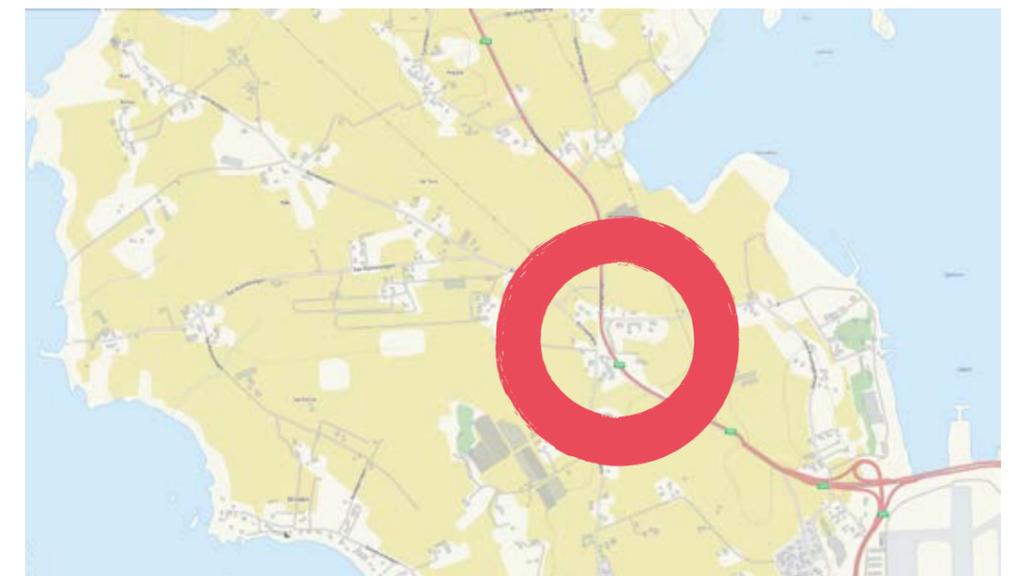
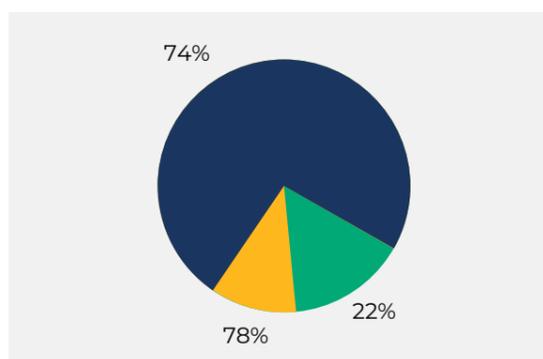
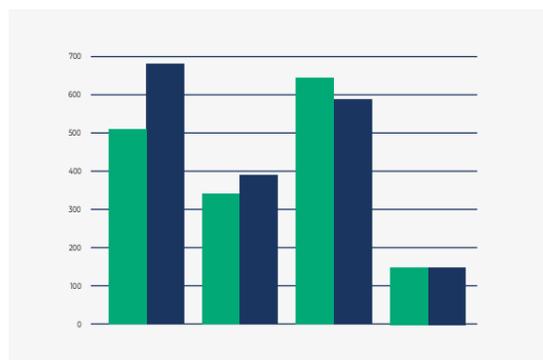
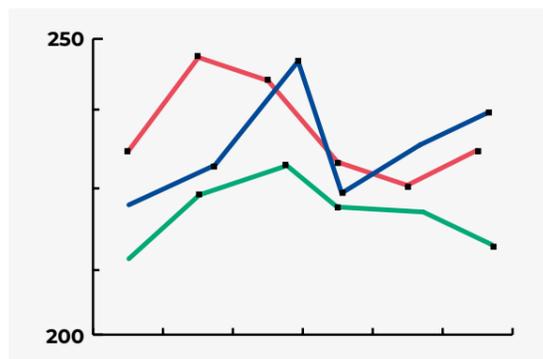
Grafer, kart og tegninger – bruk i layout

Grafer, kart og tegninger plasseres i layout med utgangspunkt i de samme prinsippene som for bilder. I tillegg til plassering er det et par andre føringer for denne type innhold.

Grafer: Det bør i størst mulig grad benyttes profilfarger i grafer, se eksempel nedenfor. Det er også anbefalt å gjennomgående holde seg til samme visuelle tema for grafer.

Kart: Det anbefales å benytte kart fra samme kilde slik at uttrykk, detaljnivå og lesbarhet holdes konsistent. Dette styrer kommunen selv etter hva som er mest praktisk og hensiktsmessig.

Tegninger: Det anbefales å holde seg til så få kilder som mulig, og da helst i så lik stil som mulig. Tegninger må gjerne gjenbrukes i flere anledninger hvor tema er det samme, slik at man får en gjenkjennelig effekt. Tegninger kan erstattes med illustrativ bruk av de grafiske profilelementene, se eksempel nedenfor.



Verdiplakater

Eksempel på hvordan verdiene kan visualiseres med bruk av foto og grafiske elementer.

RAUSHET



INGER HANSEN
Hjemmesykepleier Sola nord

Nullam placerat vitae dui et porttitor. Suspendisse interdum elementum mi at tempus. Mauris id dolor justo. Duis euismod ornare felis nec venenatis.

– NOMINERT AV KOLLEGAER VED SOLA NORD –



MESTRING



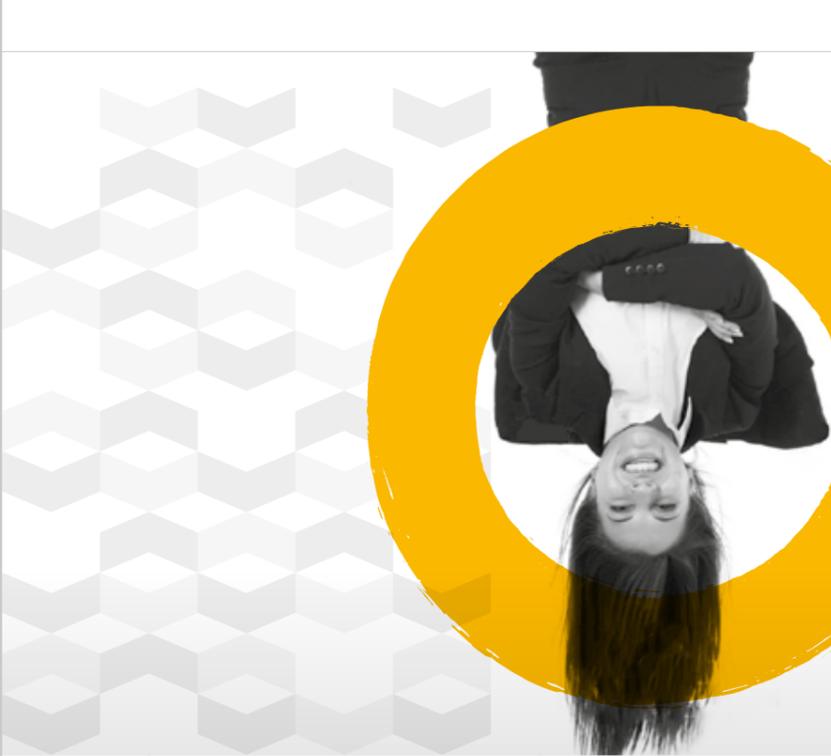
JAN INGE OLSEN
Håndballtrener Sola Håndballklubb J14

Nullam placerat vitae dui et porttitor. Suspendisse interdum elementum mi at tempus. Mauris id dolor justo. Duis euismod ornare felis nec venenatis.

– NOMINERT AV FORELDRE –



MOT



ANITA GABRIELSEN
Gründer av Tanangerbedriften

Nullam placerat vitae dui et porttitor. Suspendisse interdum elementum mi at tempus. Mauris id dolor justo. Duis euismod ornare felis nec venenatis.

– NOMINERT AV TANANGER VELFORENING –





Sola
kommune

PLANLEGGER FOR FREMTIDEN

