

2025 - 2026

Årsplan

Sømme barnehage



Vi setter spor!



Innholdsfortegnelse

Innholdsfortegnelse.....	2
Vurdering 2024-2025.....	3
Kontaktinformasjon	3
Innledning.....	3
Vår visjon - Vi setter spor!	4
Satsningsområde 2025-2026.....	4
Danning og omsorg.....	5
Mangfold	6
Barns medvirkning.....	6
Psykososialt barnehagemiljø.....	7
Overganger	7
Progresjon.....	8
Progresjonsplan	8
Foreldresamarbeid/medvirkning.....	8
Raushet, mot og mestring	9
Planlegging og vurdering.....	9
Kompetanseplan	10
Dokumentasjon.....	10
Årshjul kalender 2025-2026	11

Vurdering 2024-2025

Dette barnehageåret har «Inkludering og mangfold» vært satsningsområdet vårt. Vi har derfor valgt å ha felles samlinger og likt tema på alle avdelingene gjennom hele året.

Vi har felles samlinger og ønsker å jobbe mot et felles mål. Til karnevalet hadde alle avdelingene i forkant valgt seg et eventyr, dette resulterte i at karnevalet ble en samling av; eventyrfigurer fra, Bukkene Bruse, Den lille røde høna, Gullhår og Skinnvotten. Ved bruk av eventyrene har barna blitt inspirert til lek og drama gjennom deltakende og inkluderende voksne i lek, drama og samspill. På denne måten har alle barna blitt inkludert i forarbeidet og i selve karnevalet.

Alle avdelingene deler inn avdelingene i mindre grupper for å bevare og skape rom for den gode leken.

Samarbeid Tanangerbarnehagene:

- Pedagogsamlinger med tema «Barnehagebasert kompetanseutvikling»
- Livredningskurs
- 1.hjelpskurs
- Felles planleggingsdag med tema «Inkludering av alle barn og verdier i arbeidet»

Kontaktinformasjon

Telefonnummer til avdelingene:

- | | |
|---------------------------|---------------------------|
| ▪ Sørigarden: | mobil: 94508788 |
| ▪ Vestigarden: | mobil: 94532920 |
| ▪ Nordigarden: | mobil: 94532939 |
| ▪ Østigarden: | mobil 48891017 |
| ▪ Telefon styrers kontor: | 51 641811 mobil: 95204633 |

Foreldre kan sende melding og legge inn fravær til avdelingen via IST HOME: [IST Home Skole er appen for timeplan og fravær - IST Home](#)

Innledning

Årsplanen bygger på «Lov om barnehage», «Rammeplan for barnehagen», «Trygg og god oppvekst for alle! Strategi for oppvekstområdet 2023 – 2026» og «Virksomhetsplan Sømme barnehage».

Virksomhetsplanen beskriver barnehagens verdigrunnlag og pedagogiske grunnsyn og gir utfyllende informasjon om valgene våre. En årsplan skal være et dynamisk dokument som blant annet skal ivareta

barnas rett til medvirkning. Det betyr at vi endrer planen ved behov. Eventuelle endringer synliggjøres og begrunnes i periodeplaner/månedspaner.

Vår visjon - Vi setter spor!

Vi ønsker at barna skal sitte igjen med et godt selvilde. Vi gir barna nærhet og trygghet der de får en opplevelse av å være betydningsfull og at de gjør en forskjell for gruppen/tilværelsen. Vi har fokus på kvaliteten som skjer i det daglige, og en bevissthet at valgene våre får en betydning og setter gode spor i fremtiden og gode opplevelser i øyeblikket. Vi har høyt fokus på foreldresamarbeid som er med og setter spor hos små barn. Barna skal få like muligheter uansett kjønn, religion og etnisk bakgrunn.

Dette betyr visjonen for oss i personalet:

- I Sømme barnehage skal alle barn, foreldre, ansatte og andre oppleve å være velkomne.
- Vi skal gi barna trygghet og nærhet, der de får en opplevelse av at de er betydningsfulle
- Barnehagen skal være preget av inkludering, godt læringsmiljø, glede og humor uavhengig av kjønn, religion og etnisk bakgrunn.
- Personalet skal se det enkelte barn og støtte det slik at positiv utvikling skjer.
- Barnet skal oppleve seg verdifull, oppleve mestring, ha tro på seg selv og se at det har betydning for fellesskapet i barnehagen.
- Det er ett høyt fokus på foreldresamarbeid- der vi sammen setter spor hos små barn.

Satsningsområde 2025-2026

Satsningsområdet for Sømme barnehage vil også dette barnehageåret være «Inkludering og mangfold» som bygger på strategiplan [Trygg og god oppvekst for alle! Strategi for oppvekstområdet 2023-2026.](#)

	Inkludering og mangfold
Slik vil vi ha det (mål) Alle barn opplever at de er betydningsfulle og inkludert i fellesskapet.	Slik gjør vi det • Personalet anerkjenne og observerer barnas følelser, der alle følelser er akseptert. • Personalet gjennomfører to strukturerte observasjoner av barnegruppen høst og vår. I tillegg observere vi enkelte barn i hverdagen, reflektere sammen på avdelingsmøter og refleksjonsgrupper på tvers av huset. • Personalet bruker barnas interesser og lar den få medvirke i sin egen hverdag. • Personalet har tilgang og kunnskap om Ask.
Slik vil vi ha det (mål) Barn og unge har gode muligheter for lek, utfoldelse og mestring ut ifra sine forutsetninger.	Slik gjør vi det • Personalet har kunnskap om forskjellige leke stasjoner og hvilke leker som trengs til å oppmuntre til ulike typer lek. • Personalet er aktive i leken og observerer gjennom deltaking, og støtter barna inn i lek. • Personalet deler barna i små grupper og legger til rette for mangfold og god språkstimulering gjennom felles lek.

Årets tema er:

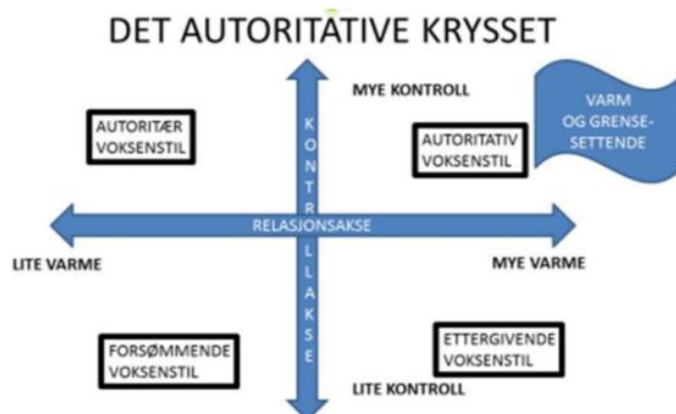
Lekemiljø og fellesaktiviteter som styrker leseglede og fellesskap.

Vi jobber for å styrke barnets identitet, tilhørighet til de andre barna og glede over fellesskapet. Vi skal jobbe tverrfaglig med elementer fra alle fagområde i rammeplanen, men ha et spesielt fokus på leseglede og nåtidens eventyr.

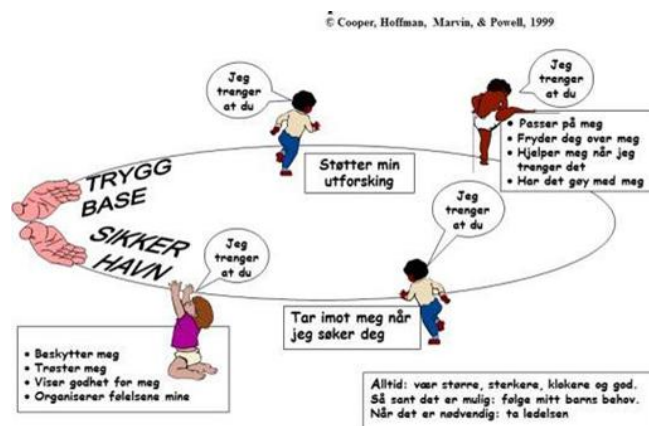
Vi ønsker at barnehagen vår skal ha et språkmiljø av høy kvalitet og et inkluderende lese og lekemiljø. Dette krever at personalet jobber målbevisst og at de er språklig aktive og deltagende i lesing og lek. Lek er barnets naturlige væremåte og barnehagens hjørnestein. For at leken skal fungere er det en forutsetning at deltagerne har felles fokus, referanser og forståelse. Vi bygger på et sosiokulturelt læringssyn se [Virksomhetsplan Sømme barnehage 2022-2026](#).

Danning og omsorg

- Vi er autoritative ved at vi gir masse varme og omsorg samtidig som vi gir barna tydelige rammer og setter grenser ved behov.



- Vi bruker trygghetssirkelen for å påse at vi både gir barna støtte/trygghet og rom for utforsking.



- TIK- Tuning into kids
Vi bruke TIK i arbeidet med barna for å styrke det emosjonelle båndet mellom personalet og barnet.

Personalet trenes opp til å møte barnets følelsesuttrykk med nærhet og forståelse og slik kunne støtte både egen og barnets evne til selvregulering.

5 steg i emosjonsveiledningen:



Mangfold

Vi har et mangfolds perspektiv i all planlegging, gjennomføring og vurdering. Vi har en vid definisjon av mangfolds begrepet hvor vi tar utgangspunkt i hvert enkelt barns forutsetninger, ressurser og behov.

Barns medvirkning

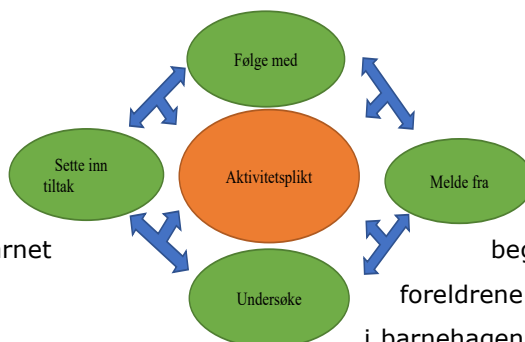
Barns medvirkning er med på å styre hverdagen i Sømme barnehage. For de minste, er de voksne ekstra lydhøre og oppmerksomme overfor hva barna er opptatt av og hvordan de responderer på hverdagens rutinesituasjoner og aktiviteter. Barnas interesser og respons er avgjørende når nye rutiner skal legges og prosjekter og aktiviteter skal planlegges. På de store avdelingene er barns medvirkning enda tydeligere. I samlingsstunder og gjennom hverdagen, deltar barna aktivt med forslag til aktiviteter og temaer og er med på å evaluere prosjekter og aktiviteter i ettertid. Barna skal bli hørt og oppleve å ha påvirkningsmulighet i valg som får konsekvenser for dem. Vi har fokus på kvaliteten i det som skjer i direkte arbeid med barn – her- og nå situasjonen.

Psykososialt barnehagemiljø

Personalet har plikt til å sikre barna et trygt og godt barnehagemiljø. Vi skal arbeide forebyggende med å fremme vennskap og gode relasjoner slik at alle barn opplever å være inkludert i felleskapet i barnehagen. Hele personalet skal arbeide forebyggende og har en aktivitetsplikt for å hindre mobbing og krenkelser. Vi følger også Sola kommune sine rutiner for trygg og god oppvekst: [En trygg og god oppvekst i Sola - Sola kommune](#)

Overganger

Tilvenningsperioden: Når barnet barnehagen i samarbeid med skal få en trygg og god start



begynner i barnehagen skal foreldrene legge til rette for at barnet i barnehagen. Den første tiden er derfor

like viktig for foreldre som for barna. Vi legger vekt på åpenhet og et godt samarbeid fra første stund. Vi skal tilpasse rutiner og organisere tid og rom slik at barnet får tid til å bli kjent, etablere relasjoner og knytte seg til personalet og til andre barn. For å få til en god oppstart bruker vi en foreldreaktiv modell. Vi ønsker at foreldre skal delta på en naturlig måte i lek, stell, aktiviteter og måltider de dagene de er sammen med barnet i barnehagen.

Overgang mellom avdelinger

Personalet har ansvar for at barna skal få nok tid til forberedelse og opplever trygghet i forbindelse med bytte av avdeling. Det betyr at barna skal bli kjent med den nye avdelingen og de som jobber der før oppstart. Vi starter med å gå på besøk til stor avdeling rundt påsketider.

Overgang barnehage - skole

Hvert år tar skolene imot barn fra mange ulike barnehager, og for å sikre samarbeid mellom barnehage/skole/SFO har hver barnehage en samarbeidsskole.

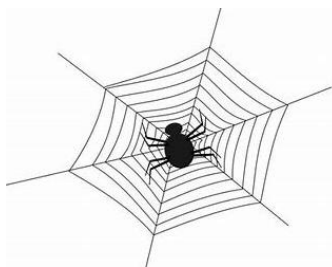
Samarbeidsskolen til Sømme barnehage er Sande skole. For mer informasjon om ordningen se «Plan for overgang barnehage – skole/SFO» her: [Overgang-fra-barnehage-til-skole-og-sfo-2021-2025.pdf \(sola.kommune.no\)](#)

Trafikksikkerhet er integrert som en del av rammeplanen gjennom fagområdet nærmiljø og samfunn. Siste året før skolestart er dette et spesielt fokus på turer i nærmiljøet og på besøk til nærskolen. Vi er mye ute på tur og ferdes i trafikken. Trafikkopplæring inngår derfor som en naturlig del. Barna lærer trafikkregler for fotgjengere. Barna lærer om bruk av sansene sine i trafikken.

Samarbeid på tvers av avdelingene.

Vi vil gjennom hele barnehageåret samarbeide på tvers av avdelingene både når det gjelder pedagogiske opplegg, møtevirksomhet, felles arrangement og eller ved behov.

Progresjon



Progresjon kan sammenlignes med en edderkopp som spinner sitt nett. Når barnet utvikler seg, lærer noe nytt, oppdager og utforsker nye ting «spinner» det nettet sitt. Ved gjenkjennelse, gjentakelse og fordypning blir trådene rundt barnet sterkere. Progresjon forstås av oss slik at det enkelte barn skal kunne mestre og utvikle seg ut fra sine egne forutsetninger i sitt tempo.

Dersom barnet skal mestre, utvikle seg, lære og oppleve fremgang må gode relasjoner ligge i bunnen. Barna skal alltid møte autoritative voksne som er tilgjengelige - fysisk og psykisk til stede, og opptatt av bygge videre på barnets interesser. Glede og humor må være sentralt i alt vi gjør sammen med barna.

Progresjon vises igjen i alle sider ved barnets utvikling, der barnet først er avhengig av voksne sin støtte og hjelp til å bli mer og mer selvstendig. Barn lærer med hele kroppen og alle sansene sine. Vygotsky sitt psykososiale læringssyn er sentralt for oss, barna lærer gjennom samhandling med andre. Barnet trenger både å oppleve mestring og ha noe å strekke seg etter. Dette gjelder alt fra hverdagssituasjoner til barnets sosiale, psykiske og fysiske utvikling. Det er personalet sitt ansvar å sette av nok tid til å sikre barnets mestring og utvikling.

Progresjonsplan

Introduksjon av tema: Sikre at alle barn har den nødvendige forkunnskapen og trygghet for å få utbytte av aktiviteten/leken (språklig, kognitivt, fysisk og emosjonelt).
--

Gi god oversikt over dagen, forberede barna på aktiviteter i form av bilder og konkrete.
--

Felles opplevelser og referansepunkter er et godt utgangspunkt for at det blir like muligheter i lek, mestring og utvikling.
--

Vi trenger ikke fasitsvar, men kan undre oss sammen. Vi utvider barnas tanker og gjennom å resonnerer og reflektere sammen. Vi finner også svar ved hjelp av bøker, digitale medier osv.
--

Tilføre ny kunnskap- personalet kan tenke igjennom på forhånd hvilke ord, kunnskap som kan være aktuelt å tilføre før barna gjennomfører aktiviteten, turen, eventyret osv. Støtte barna i å sette ord på og gjenfortelle opplevelsen.
--

Se mulighetene i fagområdene, tenke igjennom hvilke fagområder som kan være aktuelle å ha fokus på og se hvordan barna kan utvikle seg innenfor dem.
--

Ha tilgjengelig materiale og utstyr. La barna bli kjent med ulike materialer og teknikker. Finne balansen mellom å glede seg over barnas kreativitet her og nå, samtidig og kunne utfordre dem til å bruke mer tid og utvikle estetiske uttrykk.
--

Foreldresamarbeid/medvirkning

Ett nært og godt samarbeid mellom barnehage og hjemmet, er en forutsetning for barnets trivsel og utvikling. Vi skal være åpne for innspill og invitere foreldre til deltagelse:

- Personalet skal: Dele barnets opplevelser og hverdag med dere i hente/bringes situasjoner.
- Foreldre bør: Delta på foreldrearrangement, foreldremøter og bruke sin rett til å være med å påvirke barnehagens drift.

Raushet, mot og mestring

Våre verdier bygger på Sola kommune sine verdier «Mot, Raushet, og Mestring». Vi vil fortsette å jobbe med hva det betyr for oss i personalet og hvordan disse verdiene kommer til syne i vårt arbeid i forhold til barna, personalet og foreldre. Vi må ta det med i våre vurderinger og trekke de inn i de ulike møtepunktene vi har for å skape refleksjon.

Planlegging og vurdering

HVA	HVORFOR/HENSIKTEN	HVORDAN/NÅR
Årsplan	• Arbeidsredskap slik at personalet kan styre virksomheten i en bevisst retning. • Utgangspunkt for foresattes mulighet til å kunne påvirke innholdet i barnehagen. • Grunnlag for kommunens tilsyn med barnehagen. • Informasjon om barnehagens pedagogiske arbeid til eier, politikere, kommunen, foreldre og andre interesserte.	• Utarbeides av styrer i nært samarbeid med øvrige ansatte. • Samarbeidsutvalget skal fastsette årsplanen hvert år. • Brukes aktivt når avdelingene planlegger og vurderer periodeplaner. • Vurderes i november/mai på planleggingsdager/personalmøter og i samarbeidsutvalget.
Periodeplan/ Månedspan	• Avdelingene konkretiserer og dokumenterer hvordan de vil arbeide med prosjektet i sine periodeplaner. • Enklere for personalet å få oversikt og kunne dokumentere hva som er arbeidet med. • Barn, foreldre og personalet skal få et nært forhold til hva som skjer i barnehagen.	• Utarbeides og vurderes på avdelingen og tas fram i refleksjonsmøter for å bidra til en delekultur i barnehagen. • Vi bruker planleggingsskjemaer. • Vi bruker kvalitetskrysset og barnesamtaler som metoder for vurdering. • Felles arrangement planlegges og vurderes på møter etter behov. • Vurdering sendes foreldre via IST direkte.

Kompetanseplan

Barnehagebasert kompetanseutvikling må være lokalt forankret og involvere hele personalet dersom en skal lykkes. De ansattes kompetanse er den viktigste faktoren for barns trivsel og utvikling i barnehagen. Dersom personalet innehar høy kompetanse og jobber mot samme mål vil forutsetningene for å lykkes med utvikling/endring av pedagogisk praksis være stor.

I løpet av 2025-2026 skal alle ansatte få økt kompetanse og erfaring med:

- Emosjonsveiledning.
- Inkluderende lek.
- Digital kompetanse og dømmekraft.
- Progresjon.

Dokumentasjon

Dokumentasjonen skal gi informasjon om hva barn opplever, lærer og gjør i barnehagen.

HVA	NÅR/HYPPIGHET	ANSVAR
Informasjon via IST home	Ved behov	Ped.leder eller den som har fått delegert ansvaret.
Bilder i fotoramme	Ukentlig	Avdelingene
Periodeplan/vurdering av forrige periode	I slutten av hver periode	Ped.leder/barnehagelærer i nært samarbeid med resten av personalet
Foreldresamtaler	To ganger i året; høst/vår (ellers etter behov)	Ped.leder/barnehagelærer. Hele personalet deltar i forberedelsene til samtalene.
Evalueringsprosjektarbeid	Etter endt prosjektarbeid.	Ped.leder/barnehagelærer i nært samarbeid med resten av personalet
Referat ulike arrangement	Etter endt arrangement	Referent
Utstillinger på avdelingen	kontinuerlig	Den som har hatt ansvar for opplegget.

Årshjul kalender 2025-2026

MÅNED	HVA SKJER?	STENGTE DAGER
August		Planleggingsdag 15.08.
September	Foreldresamtaler nye foreldre. Brannvernuke uke 38. Foreldremøte 10.09 Melde på/av barn på daglig dialog for høstferien. innen 20.09 Personalmøte 4.9 kl.17-20	
Oktober	Barnesamtaler og relasjonskartlegging. Høstferie uke 41 (6.-10. oktober) FN-dagen 24.10	
November	Personalmøte 5.11 kl. 17-20 Barnesamtaler og relasjonskartlegging Foreldresamtaler. Melde på/av barn for julen på daglig dialog innen 24.11 Julebord for personalet	Planleggingsdag 14.11.
Desember	Lucia 12.12 Nissefest 17.12. Advent samling 01.12-08.12-15.12 og 22.12 Felles advent samling hver mandag.	Julaften, 1. juledag og nyttårsaften.
Januar		Planleggingsdag 02.01.
Februar	Melde på/av barn for vinterferien på IST HOME innen 06.02 Samefolkets dag tirsdag 06.02 Personalmøte 5.2 kl.17-20 Barnesamtaler og relasjonskartlegging Karneval 12.02 Morsmålsdagen 20.02. Vinterferie uke 9. (23.-27. februar)	
Mars	Barnesamtaler og relasjonskartlegging. Melde på/av barn i påsken på daglig dialog innen 06.03 Barnehagedagen. Gul dag 24.03	Påske 01-06 Planleggingsdag 07.04.

	Personalmøte 27.3 kl.17-20	
April	Foreldresamtaler. Melde på/av barn for sommerferien på daglig dialog innen 24.04	
Mai	Markering av grunnlovsdagen 15.05 Foreldremøte nye foreldre 20.05 Idrettsdag 27.05	Arbeidernes dag 01.05 Kristi himmelfartsdag 14.05 1. pinsedag 25.05 Planleggingsdag 15.05
Juni/Juli	Idrettsdag tirsdag 03.06. 04.06.avslutning for førskolebarna 10.06 sommerfest/avslutning for alle. 12.06 Sommerfest for personalet.	